

Sec. de Serviços Públicos

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

1 – COLETA DE LIXO RESIDENCIAL DOMICILIAR:

1.1	Lixo Domiciliar	120.203,71Ton.
1.2	Lixo Distritos	4.537,51Ton.
1.3	Lixo Autoclave	222,95 Ton.
1.4	Lixo Feiras Livres	1.771,93Ton.
1.5	Lixo Particular	210,58 Ton.
1.6	Lixo Ceab	2.992, 95 Ton.
1.7	Lixo P.M.F.S.	199,26Ton.

Operação Aterro Sanitário Lixo 130.138,89 Ton.

2 – COLETA DE PODAÇÃO:

2.1	Coleta de Podas Alugadas P.M.F. S	809,68Ton.
2.2	Coleta de Podas Construrban	145,63Ton.
2.3	Coleta de Podas 26M3	1.254,59Ton.

3 – COLETA DE ENTULHO:

3.1	Coleta de Entulho Manual P.M.F.S	3.522,19 Ton.
3.2	Coleta Manual Construrban	4.214,86 Ton.
3.2	Coleta Entulho Mec. Descarregado no Aterro	6.527,48Ton.
3.3	Coleta de Entulho Brooks	955,33Ton.
3.4	Coleta de Roolon Rooloff	103,98Ton.

Total Geral 15.323,84Ton.

4. SOLICITAÇÕES DOS MUNICÍPIES VIA TELEFONE DLP.

4.1	Atendidos	1.860
4.2	Pendentes	195

Total Geral 2.055

5 –OFÍCIOS RECEBIDOS

4.3 Atendidos 252
4.4 Pendentes 44

Total Geral 296

6 –EMAILS RECEBIDOS

a. Atendidos 66
b. Pendentes 15

Total Geral 81

7 –SOLICITAÇÕES DO CEAF

7.1 Atendidos 74
7.2 Pendentes 23

Total Geral 97

8– SOLICITAÇÕES DO LEGISLATIVO

8.1 Atendidos 71
8.2 Pendentes 7

Total Geral 79

9– COLETAS DE ANIMAIS DE GRANDE PORTE (Unidade):

9.1 Janeiro 17
9.2 Fevereiro 11

9.3	Março	18
9.4	Abril	25
9.5	Maio	33
9.6	Junho	30
9.7	Julho	28
9.8	Agosto	17
9.9	Setembro	11
9.10	Outubro	20
9.11	Novembro	17
Total Geral		227

10- COLETA DE ANIMAIS DE PEQUENO PORTE (Unidade):

10.1	Cachorro	3.653
10.2	Gato	2.482
10.3	Galo/Galinha	94
10.4	Coelho	23
10.5	Porco	07
10.6	Carneiro	22
10.7	Porco	06
10.8	Sariguê	12
10.9	Papagaio	05
10.10	Peru	06
10.11	Ovelha	06
10.12	Peru	03
10.13	Coruja	06
10.14	Mico	04

Total Geral	6.329
Animais de Grande Porte (Peso)	70,5Ton.
Animais de Pequeno Porte (Peso)	47,98Ton.
Total Geral	118,48Ton.

11–OPERAÇÃO MICARETA.

Equipe Operacional:

- 230 Agentes de Limpeza (varrição).
- 016 Agentes de limpeza serviços especiais (lavagem e sucção).
- 003 Agentes Ambientais'
- 004 Fiscais de Limpeza Pública
- 015 Cabos de turma
- 001 Encarregado de comunicação (rádio operador)
- 004 Operadores de rádio comunicação
- 001 Técnico em segurança do trabalho
- 012 Agentes de Limpeza (Coletores)
- 015 Motoristas.
- **001 Encarregado de tráfego**

Total **302 Pessoas**

MATERIAIS:

– Para lavagem, desinfecção e aromatização das ruas.

- 500.000 (quinhentos mil) litros de água
- 2.000 (dois mil) litros de inibidor de odor concentrado
- 2.500 (dois mil e quinhentos) litros de detergente gel concentrado.
- 2.500 (dois mil e quinhentos) litros de aromatizante concentrado lavanda

– Para distribuição junto aos barraqueiros, capeteiros, bares, restaurantes etc:

- 7.000 (dezessete mil) sacos de lixo com capacidade para 60 (sessenta) litros.

– Para distribuição junto aos proprietários de veículos automotores:

- 17.000 (dezessete mil) sacos de lixo veicular 20 x 30.

Equipamentos:**– Para coleta dos resíduos sólidos (lixo).**

- 04 (quatro) caminhões coletores e compactadores de lixo com capacidade para 15m³ de lixo compactado cada.

– Para lavagem das ruas:

- 04 (quatro) caminhões tipo pipa, equipados com motobomba e capacidade mínima para 9.000 (nove mil) litros de água cada.

– Para sucção dos resíduos líquidos:

- 02 (dois) caminhões tipo sugador. 02 (dois) caminhões tipo pipa cedido pela Secretaria Municipal Extraordinária de Agricultura, Recursos Hídricos e Desenvolvimento Rural.

– Para apoio:

- 04 (quatro) caçambas
- 01 (um) caminhão carroceria aberta

– Para coordenação e supervisão dos trabalhos:

- 07 (sete) automóveis

– Para comunicação:

- 12 (doze) rádios UHF.

11– SERVIÇOS ESPECIAIS

Foram realizados diversos serviços em bairros da cidade como por exemplo:

- Sacheamento;
- Roçagem;
- Pintura de meio fio;
- Retirada de terra das sarjetas;
- Capinação;
- Limpeza de bocas de lobo;
- Limpeza de canais;
- Limpeza de feiras livres.

12 - FORAM REALIZADOS SERVIÇOS DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO NOS DISTRITOS E LOCALIDADES.

- Tiquaruçu
- Jaíba
- Maria Quitéria
- Ipuacu
- Bonfim de Feira
- Humildes
- Matinha
- Limoeiro
- Jaguará

Totalizando 8 Distritos, com atividades nos povoados e localidades.

13– EVENTOS COBERTOS/ ATENDIDOS PELO DLP EM 2013

- Festa de São Domingos
- Festa de São José em Ipuacu
- Euterpe Feirense
- Cruzada do Cristianismo Sem Fronteiras
- Caminhada da Paz
- Micareta
- Dia do Trabalhador
- Biccicross
- Semana do Trabalhador em frente a Prefeitura
- Semana Nacional Contra a Violência Sexual
- Semana em Louvor a Cristo Operário
- Festa de Santo Antonio
- Festa de Senhora Santana
- Arraia do Comércio
- Corpus Cristi
- Arraia da Rádio Subaé
- Bingo do Campo do Gado
- São Pedro de Humildes
- Festa de 2 de julho
- São Pedro de Jaiba
- São Pedro de Bonfim
- Semana dos Bombeiros
- Parada Gay
- Festa de São Roque
- Ação Global
- Caminhada do Foclore
- Corrida da Independência
- Exporfeira
- Desfile de 7 de setembro

- Semana Nacional do Trânsito
- Aniversário da Cidade
- Desfile Escola na Avenida
- Festa do Vaqueiro em Jaguará
- Cavalgada em Ipuacu
- Teatro nos Bairros
- Dia da Criança
- Dia da Criança na Conceição
- Semana do Comerciante
- Festa do Vaqueiro em Tiquaruçu
- Dia Mundial dos Diabéticos
- Programa Saúde Bucal
- Novenário Sagrado Coração de Jesus em Pau Seco
- Campeonato de Aeromodelismo
- Festa de Cristo Rei
- Casa do Músico
- Dia da Criança no Parque da Cidade
- Show do Comercio
- Festa do Cruzeiro
- Dia da Natureza
- Quinta na Praça (Evento municipal)
- Festa de Reis – Tiquaruçu
- Projeto Verão
- Clube Garagem
- Novenário São Brás
- Festa do Padroeiro de Jaiba
- Evento da Praça de Alimentação
- Carnaval da Mangueira

Totalizando

57 eventos.

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO DEPARTAMENTO DE ÁREAS VERDES - 2013

ÁREAS VERDES

UM GIGANTE VIVO

1– ESPAÇO EM ÁREAS VERDES – 474 Espaços

- 1.1 Áreas Verdes – 407 (Praças, Feiras etc.)
- 1.2 Áreas Especiais – 26 (Jardins de Órgãos Públicos)
- 1.3 Avenidas - 35

2- SOLICITAÇÕES DO MUNICÍPIO – 990 Solicitações

2.1 Solicitações Atendidas - 862

2.2 Solicitações Pendentes (Projetos, Ajardinamentos, Reformas) - 128

3 - SERVIÇOS DE LIMPEZA, PODA E MANUTENÇÃO NOS DISTRITOS E SUAS LOCALIDADES

3.1 Totalizando 8 Distritos, com atividades nos povoados e localidades.

4- EVENTOS COBERTOS PELO DAV EM 2013 – SERVIÇOS DE PODA E LIMPEZA

4.1 Eventos cobertos - 28

5- PODAS DE MANUTENÇÃO EM ÁRVORES

5.1 Podas de manutenção - 3.800

5.2 Podas de manutenção Via Empresa – 1.605

5.3 Podas ornamentais - 2.640

6- REMOÇÕES DE ÁRVORES

6.1 Remoções - 120

7 – ÁRVORES SUBSTITUIDAS

7.1 Árvores substituídas - 54

8- ÁREAS DE GRAMA CORTADA

8.1 1.152.000m² de área. - (com repasses)

9- PARQUES REVITALIZADOS

9.1 Parque Frei Monteiro

9.2 Parque Erivaldo Cerqueira

10- ESPAÇOS REVITALIZADOS

10.1 Espaços - 35

11- ÁREAS IMPLANTADAS

11.1 Espaços – 6 – (praças / pistas de Cooper)

12- ARBORIZAÇÃO

12.1 Árvores Plantadas - 1.474

12.2 KIT PONTO VERDE - 391

13– PROJETOS ATIVADOS

13.1 Projetos – 3

- Projeto Ponto Verde;
- Projeto Portal
- Projeto Minha Praça

13.1 Programas – 3

- Kit Ponto Verde
- Kit Móvel Molhação
- Plante Vida (Grupo MC, Rotary, PMFS)

14– IRRIGAÇÕES / MOLHAÇÃO

14.1 Espaços Irrigados - 18

14.1 Espaços com Molhação Via Carro Pipa - 30

15– POÇOS IMPLANTADOS

15.1 Poços - 56

16– MANUTENÇÕES QUALIFICADAS

16.1 Total – 675 – (com repasse)

17– COLETA DE PRODUÇÃO DE PODAS E LIMPEZA DE ÁREAS:

17.1 Coleta de Produção de Podas 854.120 Kg.

17.2 Coleta de Produção de Limpeza de Áreas 600.000Kg

Total 1.454.120 Kg

Sec. Mun. da Agricultura

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Esse relatório anual tem como objetivo apresentar as principais atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Agricultura, Recursos Hídricos e Desenvolvimento Rural (SEAGRI), por meio de suas três (3) diretorias: Gabinete da Secretaria de Agricultura; Diretoria de Agropecuária e Diretoria de Desenvolvimento Rural e Recursos Hídricos.

Para melhor exposição e visualização das ações, o relatório terá um resumo das principais atividades desenvolvidas durante o ano de 2013, assim como, as perspectivas e frustrações ocorridas durante as atividades.

Segundo dados do IBGE (2010), a população rural de Feira de Santana-Ba é estimada em 46.020 (quarenta e seis mil e vinte) habitantes. Destes, em torno de 24%, são beneficiados com programas diretos de Assistência ao agricultor familiar, os outros 76% são beneficiados com obras e serviços que resultam na melhoria da qualidade de vida dos mesmos. Dentre essas, estão as obras de extensão de rede de água potável, aquisição e/ou contratação de equipamentos/serviços para o fornecimento de água para as famílias rurais residentes em localidades que ainda não estão beneficiadas com o serviço de abastecimento de água potável; promoção e apoio a Feiras para comercialização de produtos oriundos da agricultura familiar; parcerias com outras Secretarias Municipais, assim como, SEBRAE e SENAR, para a promoção de novos conhecimentos e técnicas aos agricultores familiares, aprimorando os seus produtos, muitos já sendo vendidos e aproveitados pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), através do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA); temos ainda o apoio às Associações e/ou Cooperativas Rurais com atividades e serviços voltadas ao fomento da produção agropecuária (construção e/ou reformas de casas de farinha, unidades de beneficiamento de biscoitos caseiros, unidades de beneficiamento de doces caseiros, dentre outros).

Além das atividades acima citadas temos ainda a organização e promoção da principal Feira Agropecuária do interior baiano, com a comercialização de animais e produtos rurais (leilões, vendas de maquinários agrícolas, artesanatos e produtos alimentares provenientes da agricultura

familiar, demonstração de tecnologias adaptáveis ao nosso município, dentre outras).

RELATO DAS AÇÕES/ATIVIDADES E PROGRAMAS NO ANO DE 2013

DIRETORIA DE AGROPECUÁRIA

- Realização de cadastros entre os pequenos e médios agricultores, perfazendo assim valores superiores a 10.000 (dez mil) famílias;
- Atendimento aos pequenos produtores da agricultura familiar com frota própria dos tratores nos serviços de aração e gradagem para plantio o de feijão carioca e de corda, milho e mandioca nos distritos de Humildes, Jaíba, Matinha e Tiquaruçu;
- Manutenção do Parque da Cidade Frei José Monteiro Sobrinho, Parque de Exposições João Martins da Silva, Parque da lagoa radialista Erivaldo Cerqueira, Secretaria Municipal de Serviços Públicos com serviços de máquinas agrícolas;
- Parceria com a Secretaria Municipal de Serviços Públicos disponibilizamos tratores para serviços de manutenção nas diversas avenidas, ruas, bairros;
- Cadastramento e distribuição de néctar de laranja do Programa Fome Zero, onde foram contemplados 9.647 (nove mil seiscentos e quarenta e sete) famílias;
- Organização comercial da XXXVIII EXPOFEIRA, Exposição Agropecuária de Feira de Santana, realizada no período de 01 a 08 de setembro de 2013;
- Fornecimento de Declaração de recebimento de sementes de feijão e milho para os pequenos e médios agricultores deste município, conforme normatização que reza sobre benefícios dos trabalhadores rurais.

DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL E RECURSOS HÍDRICOS

Acompanhamento de 130 associações comunitárias rurais, através de reuniões e regularização documental (Assistência ao Produtor Rural);

- Organização e promoção de Feiras de Produtos da zona rural, também conhecidas como Feira da Agricultura Familiar, com a participação de 20 (vinte) Associações Rurais que comercializam produtos oriundos da produção rural, assim como a parceria com o Departamento de Turismo da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico promovendo Feiras conjuntas com grupos da zona rural e zona urbana, realizadas em diversas praças nas principais avenidas do nosso Município;

- Aquisição de três (3) tanques de fibra para reservatório de 10 mil (dez mil) litros de água potável instalados no distrito de Humildes;

- Aquisição de dois (02) tanques tipo pipa para caminhão com capacidade de 10 mil (dez mil) litros;

- locação de 04 (quatro) caminhões tipo pipa para abastecimento de água potável na zona rural em um total de 1.460 (hum mil quatrocentos e sessenta) viagens beneficiando uma média de 4.380 (quatro mil trezentos e oitenta) famílias de agricultores, público da agricultura familiar;

- Manutenção dos sistemas simplificados de abastecimento de água instalados nas comunidades de Santa Rosa, Pedra da Canoa e Amarela no Distrito de Gov. João Durval Carneiro, nas comunidades de Rio do Peixe, Lagoa D'água, Sete Portas, Barra e Malhador no Distrito de Jaguará; nas comunidades de Rosário e Pedras no Distrito de Humildes e na comunidade de Água Grande no distrito de Maria Quitéria.

GABINETE DA SECRETARIA

- Aquisição de 02 (duas) retro escavadeiras, máquinas estas que vão ser utilizadas na extensão de rede de água potável para consumo humano, atividades que já estão sendo realizadas em parceria com a Embasa;

- Levantamento com solicitação com viabilidade técnica com croqui, a EMBASA para extensão de rede de água tratada para atender 978 residências nos

distritos de Jaguará, Tiquaruçu, Maria Quitéria, Matinha, Governador João Durval Carneiro e Humildes perfazendo 24,844Km;

- Levantamento com viabilidade técnica para ligações de energia elétrica à COELBA nos distritos de Tiquaruçu, Humildes e Matinha perfazendo 910 metros lineares;

- Levantamento e extensão de rede baixa para colocação de braços de luz perfazendo 3.500 metros lineares beneficiando com isso 20 residências e oito postes de iluminação pública;

- INCRA apresentou 2.500 atendimentos aos pequenos, médios e grandes agricultores e fez emissão de 1.500 declarações de ITR;

- Limpeza, ampliação de aguadas no solo para captação e armazenamento de água para consumo animal.

Metas	Previstas	Realizadas	Comentários
Assistência ao Produtor Rural	135.000,00	135.000,00	
Fomento a Produção Agropecuária	4.785.800,00	1.785.800,00	Retirado o valor de R\$3.000.000,00 no dia 06/06/2013 para suplementar a Secretaria 1313
Eventos Agropecuários	158.000,00	158.000,00	
Manutenção da Secretaria	80.200,00	80.200,00	
Recursos Hídricos para o campo	135.400,00	135.400,00	
Manutenção do Parque da Cidade	203.600,00	203.600,00	Manutenção dos três parques, sendo que em 2014 permanecerá apenas com o Parque de Exposições.

Sec. de Habitação e Regul. Fundiária

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

A Secretaria de Municipal de Habitação e Regularização Fundiária foi criada através da Lei 2.554 de 22 de Dezembro de 2004 e tem por finalidade coordenar, orientar, supervisionar, controlar e executar as ações administrativas municipais nas áreas de moradia popular e legitimação de ocupação habitacional urbana, de acordo com as atribuições ora estabelecidas, competindo-lhe: formular e coordenar a implantação de uma política fundiária urbana e de incentivo á habitação popular; desenvolver programas que busquem a legitimação das ocupações subnormais já existentes no Município, contribuindo para a melhoria das condições de vida em tais núcleos urbanos; controlar o acesso aos materiais disponíveis para aplicação na habitação popular, inclusive o manejo de áreas urbanas existentes ou adquiridas para tal fins; promover a integração das ações de habitação popular, saneamento básico e ambiental; colaborar na fiscalização das ocupações irregulares de espaços urbanos interagindo com os demais órgãos da Administração Municipal.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Promover a implementação das diretrizes, condições e normas gerais relativas à política de habitação em conformidade com Plano Diretor do Município;

2. Promover ações de regularização fundiária visando à titulação definitiva dos moradores de loteamentos, Zonas Especiais de Interesse Social e conjuntos habitacionais.

3. Elaborar e implantar os projetos de obras de urbanização de Zonas Especiais de interesse Social, de construção de conjuntos habitacionais.

A política de Habitação do Governo Municipal empenha-se em atender todos os pleitos da comunidade através de ações de estratégicas, definidas nas diretrizes e nos planos de moradia popular, promovendo a urbanização, regularização e moradia digna. Neste sentido, está sendo viabilizada no município a construção de unidades habitacionais nos diversos

programas Habitacionais vigentes, todos em parceria com as esferas federal, estadual e com a iniciativa privada, com intuito de minimizar o déficit Habitacional do município, que é de, aproximadamente, 35.000 unidades.

Destacamos que, no ano de 2011, com o programa “Minha Casa Minha Vida”, foi contratada na primeira etapa a construção de 7.338 mil casas para a faixa de 0 a 3 salários mínimos, em bairros de potencial vetor de crescimento, atendendo os planos de ação e de desenvolvimento da cidade, propiciando um fator de suma importância para a economia do município, através de geração de emprego e renda.

Iniciamos os trabalhos em Janeiro de 2013 diante de clima de desconfiança e pessimismo da CAIXA ECONÔMICA FEDERAL e do MINISTÉRIO DAS CIDADES com relação à Feira de Santana proporcionado pela falta de credibilidade, descumprimento de prazos e falta de diálogo da gestão anterior. Na primeira quinzena de janeiro acompanhamos o prefeito José Ronaldo de Carvalho à Brasília, onde tivemos uma reunião com a Secretária Nacional de Habitação, Inês Magalhães, vários assuntos foram abordados, entre esses que o Município de Feira de Santana na gestão anterior 2009 a 2012 em detrimento aos vários empreendimentos edificados na Cidade dentro do Programa Minha Casa, Minha Vida não tinha realizado nenhuma obra de infraestrutura para o atendimento destes novos moradores, além do atraso do envio da demanda dos beneficiários e das novas listas de pré-selecionados para o Programa Minha Casa Minha Vida. Alguns compromissos foram firmados pelo Prefeito José Ronaldo de Carvalho, através da Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária de Feira de Santana a exemplo de que nenhum empreendimento do Programa Minha Casa Minha Vida não seria construído na cidade sem que fossem atendidas as necessidades de infraestrutura, o que segundo a Secretária Nacional de Habitação, Inês Magalhães, deveria servir como modelo e exemplo para todos os Prefeitos do Brasil, além do reconhecimento da falha do Ministério que no início do Programa não se preocupou com a infraestrutura urbana, deixando um grande passivo para os novos Prefeitos. Desafio que em Feira de Santana foi enfrentado no ano de 2013 e os resultados começarão aparecer em 2014 a exemplo da pavimentação de várias vias de acesso aos empreendimentos, denominados

corredores de tráfego. No bairro Aviário a pavimentação da Avenida Onei São Paulo irá beneficiar 05 (cinco) Conjuntos do Programa Minha Casa Minha Vida; no bairro Mangabeira a pavimentação da Avenida Iguatemi irá beneficiar 11 (onze) conjuntos do PMCMV. Construções de novas escolas, creches e unidades de saúde com a finalidade principal de atender aos moradores dos vários empreendimentos do Minha Casa Minha Vida.

Os novos empreendimentos contratados a Secretaria de Habitação passou-se a exigir a matriz de responsabilidade, que é a contrapartida das Construtoras para cada conjunto, a exemplo da construção de salas de aula, unidades de saúde e pavimentação de vias de acesso.

No mês de Janeiro de 2013, o Secretário Sandro Ricardo passou a atender diretamente os inscritos, acabando com a prática da gestão anterior, foram atendimentos diários totalizando 700 (setecentas) pessoas em todo o mês de Janeiro. Ainda o mês de Janeiro foi realizado o sorteio do Residencial Vida Nova Aeroporto II, composto de 500 (quinhentas) unidades tipo apartamentos.

No mês de Fevereiro implantamos na Secretaria de Habitação um cronograma para o atendimento da demanda de entrega dos documentos através de agendamento, passamos a receber os pré-selecionados dos vários empreendimentos, eliminando as filas, sendo que pela manhã atendemos os Residenciais Jardim das Oliveiras, 520 unidades, Residencial Vida Nova Aeroporto I, 500 unidades, Residencial Solar das Laranjeiras, 220 unidades, pela tarde Residencial Viver Iguatemi I, 320 unidades, Residencial Viver Iguatemi II, 320 unidades, Residencial Iguatemi III, com 360 unidades. Realizamos mutirões nos finais de semana, sábado e domingo, a fim de receber a documentação dos pré-selecionados dos empreendimentos Ecoparque, 237 unidades, e Vida Nova Aviário III, com 520 unidades. Fomos o primeiro órgão da Prefeitura Municipal de Feira de Santana a solicitar do Prefeito José Ronaldo de Carvalho o fim do turno e assim ampliar o atendimento ao público em dois turnos podendo qualificá-lo. Ainda em Fevereiro de 2013 realizamos o sorteio do Residencial Vida Nova Aviário III, com 520 unidades e Ecoparque 237 unidades.

O Secretário atendeu diretamente, totalizando 500 (quinhentas) pessoas em todo o mês. Estabelecemos passos para o atendimento, instituindo as visitas

“in loco” para atestar a necessidade dos beneficiários, avaliar a condição sócio-econômica e checar a possibilidade dos mesmos já possuírem casa própria.

No mês de Março de 2013 realizamos as assinaturas dos contratos do empreendimento Ecoparque composto de 237 unidades, tipo vilage, localizado no bairro do Tomba, próximo ao Parque da Cidade. Ainda neste mês fizemos a entrega das chaves aos selecionados do Ecoparque, evento que contou com a presença do Presidente Nacional da Caixa Econômica Federal, Jorge Hereda. Ainda no mês de Março o Secretário totalizou 600 (seiscentos) atendimentos diretos a população.

No mês de Abril de 2013 realizamos as assinaturas dos contratos do Residencial Vida Nova Aviário III, composto de 520 unidades tipo apartamentos. Qualificamos a seleção da demanda, atendendo pela primeira vez em Feira de Santana moradores de rua, indicados pelo CREAS POP. Ainda no mês de Abril, o Secretário totalizou 500 (quinhentos) atendimentos diretos a população.

No mês de Maio de 2013 realizamos a entrega das chaves as 520 famílias beneficiárias no Residencial Vida Nova Aviário III. Ainda no mês de Maio o Secretário totalizou 538 atendimentos diretos a população.

No mês de Junho de 2013, realizamos o sorteio do empreendimento Vida Nova Aeroporto I, com 500 (quinhentas) unidades e assinatura dos contratos dos Residenciais Vida Nova Aeroporto I e II, totalizando 1000 (mil) unidades habitacionais tipo apartamento. Ainda no mês de Junho o Secretário totalizou 516 atendimentos diretos a população.

No mês de Julho de 2013, realizamos a entrega de dois empreendimentos do Programa Minha Casa Minha Vida, os Residenciais Vida Nova Aeroporto I composto de 500 unidades e Vida Nova Aeroporto II, composto de 500 (quinhentas) unidades, totalizando 1000 (mil) unidades habitacionais, evento que contou com a presença do Governador do Estado da Bahia, Jacques Wagner. Ainda no mês de Julho o Secretário totalizou 547 atendimento direto a população.

No mês Agosto de 2013, instituímos um levantamento nos empreendimentos entregues a fim de verificar a ocupação dos mesmos e o cumprimento da finalidade social do Programa. Para tanto solicitamos o apoio da Secretaria de Desenvolvimento Social, através do Trabalho Técnico Social,

resultado que foi encaminhado à Caixa Econômica Federal para as providências cabíveis. Ainda neste mês, o Secretário totalizou 573 atendimentos diretos a população.

No mês de Setembro de 2013, divulgamos a primeira lista de pré-selecionados contendo 306 famílias para o Empreendimento Asa Branca I, composto de 248 unidades tipo casas sobrepostas. Ainda neste mês, o Secretário totalizou 567 atendimentos diretos.

Adequamos os critérios de elegibilidade e seleção dos beneficiários do PMCMV, onde o município tinha publicado em 11 de Março de 2010, o Decreto nº 7.958 que determinavam 10 (dez) critérios incompatíveis com a Legislação Federal que estabeleceu 06 (seis) dos critérios, sendo três nacionais e outros três que devem ser estabelecidos pelos Municípios, além desses 10 (dez) critérios anteriormente estabelecidos a Gestão anterior não foram submetidos a aprovação pelo Conselho local de Habitação ou Assistência Social. Em atendimento às Portarias nº 140 e nº 610 do Ministério das Cidades e para garantir a transparência e a participação social no processo, submetemos e aprovamos no Conselho Municipal de Assistência Social os novos critérios Municipais:

- I. Ser morador do Município de Feira de Santana há no mínimo 05 (cinco) anos e ao possuir casa própria ou ter sido beneficiado anteriormente em Programa Habitacional.
- II. Ter maior número de filhos menores na composição do núcleo familiar.
- III. O município irá adotar como critério de Territorialidade e de vulnerabilidade social candidatos que:
 - a. Habitam ou trabalham próximos à região do empreendimento de forma a evitar deslocamentos intraurbanos extensos.
 - b. Encontram-se em situação de rua e/ou recebam acompanhamento sócio assistencial do Município.

No mês de Outubro de 2013, divulgamos a segunda lista de pré-selecionados contendo 308 famílias para o empreendimento Residencial Verde Água, composto de 240 unidades tipo casa sobreposta, localizado no bairro do Aeroporto. Ainda neste mês o Secretário totalizou 564 atendimentos direto a população.

No mês de novembro de 2013, realizamos os sorteios dos empreendimentos Jardim das Oliveiras composto por 520 unidades tipo apartamentos, localizado no bairro Conceição; Residencial Laranjeiras composto por 220 unidades tipo apartamento, localizado no bairro Mangabeira, Residencial Viver Iguatemi I composto de 320 unidades tipo apartamento localizado no bairro Mangabeira e o Residencial Iguatemi II composto por 320 unidades tipo apartamento localizado no bairro da Mangabeira. Participamos Junto com o Ministério Público Estadual do Projeto Comunidade Legal no Bairro George Américo. Ainda no mês de novembro o Secretário totalizou 526 atendimentos diretos a população.

No mês de Dezembro de 2013 realizamos as assinaturas dos contratos dos empreendimentos Jardim das Oliveiras composto de 520 unidades tipo apartamentos, localizado no bairro Conceição Residencial Verde Água composto de 240 unidades tipo casas sobrepostas, localizadas no bairro Aeroporto. Ainda no mês de Dezembro o Secretário totalizou 513 atendimentos diretos a população.

Finalizamos o ano de 2013 com a entrega das chaves a população no dia 21 de Dezembro do Residencial Verde Água, evento que contou com a presença do Presidente Nacional da Caixa Econômica Federal, Jorge Hereda, e no dia 27 de Dezembro do Residencial Jardim das Oliveiras, evento que contou com a presença do Governador do Estado da Bahia, Jacques Wagner. Encerramos o ano de 2013 com a marca de 06 (seis) empreendimentos, totalizando 2.517 (duas mil, quinhentas e dezessete) unidades habitacionais entregues. Divulgamos a terceira lista de pré-selecionados contendo 111 famílias para o empreendimento Residencial Alto do Rosário composto de 92 unidades tipo casa.

PROGRAMA HABITAR BRASIL / BID:

1. Sub-Programa de Urbanização de Assentamentos Subnormais – UAS:

- a. **Objetivo:** Urbanização de Áreas Subnormais, beneficiando 226 famílias.

b. **Atividades desenvolvidas:**

- Prestação de contas e acompanhamento dos processos de pagamentos pendentes à Técnica Social e à empresa construtora da Unidade de Saúde, junto à CAIXA e MCIDADES.
- Resolução de pendências referentes aos projetos: Ambiental e de Regularização Fundiária.

2. **Sub-Programa de Desenvolvimento Institucional – DI:**

a. **Objetivo:** capacitar o município para gerir a Política de Habitação de Interesse Social

b. **Atividades desenvolvidas:** Contato com a CAIXA e levantamento para encerramento do convênio.

TR	Descrição	Situação
01	Formulação da Política Habitacional do Município, e a Formulação do Plano de Regularização Fundiária	Falta pagamento da última parcela ref. ao BSCA nº. 16 Valor R\$ 13.125,00
03	Levantamento e Implementação de um Banco de Dados Digital das Áreas para Regularização Fundiária	Falta pagamento da última parcela ref. ao BSCA nº. 17 Valor R\$ 34.500,00

PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA

- Assinatura do Termo de Adesão entre o Município e o Ministério das Cidades para execução do Programa Minha Casa Minha Vida, em atendimento a Portaria Nº 24, de 18 de janeiro de 2013 (Publicada no DOU, em 21/01/13 – Seção 1, págs. 70/71).
- Interlocução e Coordenação do Grupo de Análise de Empreendimento – GAE/, responsável pela elaboração do Relatório de monitoramento dos compromissos assumidos pelo município, no âmbito do Programa minha Casa Minha Vida, apontando a necessidade de construção de novos equipamentos (Creches, escolas, unidades de saúde, CRAS), bem como implantação/ampliação dos serviços de infra-estrutura (pavimentação, drenagem, abastecimento de água, energia, esgotamento sanitário, iluminação pública).
- Discussão com a CAIXA/Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social referente à elaboração e execução dos Projetos de Trabalho Social nos empreendimentos do PMCMV, conforme quadro a seguir:

EMPREENDIMENTO	LOCALIDADE	UNIDADES HABITACIONAIS	TIPOLOGIA	SITUAÇÃO ATUAL	CONSTRUTOR A
RESIDENCIAL SANTA BÁRBARA	MANGABEIRA	380	VILLAGE	CONSTRUÍDO	FM
RESIDENCIAL CONCEIÇÃO VILLE	CONCEIÇÃO	440	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	R. CARVALHO
RESIDENCIAL NOVA CONCEIÇÃO	CONCEIÇÃO	440	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	R. CARVALHO
RIO SÃO FRANCISCO	MANGABEIRA	240	VILLAGE	CONSTRUÍDO	CEPRENGE
VIDA NOVA FEIRA VII	FEIRA VII	240	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	L MARQUEZZO
VIDA NOVA AVIÁRIO I	AVIÁRIO	540	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	L MARQUEZZO
VIDA NOVA AVIÁRIO II	AVIÁRIO	220	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	L MARQUEZZO
NOVA CONCEIÇÃO	CONCEIÇÃO	440	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	R. CARVALHO
RESIDENCIAL SANTO ANTONIO	MANGABEIRA	224	VILLAGE	CONSTRUÍDO	CEPRENG
RESIDENCIAL VIDEIRAS	MANGABEIRA	440	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	R CARVALHO
RESIDENCIAL FIGUEIRAS	MANGABEIRA	420	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	R CARVALHO
RESIDENCIAL JARDIM DAS OLIVEIRAS	MANGABEIRA	520	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	R CARVALHO

RESIDENCIAL VIVER IGUATEMI I	MANGABEIRA	320	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	R CARVALHO
RESIDENCIAL VIVER IGUATEMI II	MANGABEIRA	320	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	R CARVALHO
RESIDENCIAL VIVER IGUATEMI III	MANGABEIRA	360	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	R CARVALHO
RESIDENCIAL LARANJEIRAS	MANGABEIRA	220	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	R CARVALHO
RESIDENCIAL AQUÁRIOS	AEROPORTO	214	CASA SOBREPOSTA	CONSTRUÍDO	CEPRENG
RESIDENCIAL VIDA NOVA AEROPORTO I	AEROPORTO	500	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	L MARQUEZZO
RESIDENCIAL VIDA NOVA AEROPORTO II	AEROPORTO	500	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	FCK
RESIDENCIAL VIDA NOVA AVIÁRIO III	AVIÁRIO	520	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	L MARQUEZZO
RESIDENCIAL ALTO DO PAPAGAIO	PAPAGAIO	320	APARTAMENTO	CONSTRUÍDO	CSO ENGENHARIA
RESIDENCIAL VERDE ÁGUA	AEROPORTO	240	CASA SOBREPOSTA	CONSTRUÍDO	CEPRENG

- Foram atualizados os Relatórios de Diagnóstico da Demanda por Equipamentos e Serviços Públicos e Urbanos das regiões do Aviário, Aeroporto e Asa Branca – Campo do Gado Novo, elaborados em 2012, conforme segue:

PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA 2.

EMPREENHIMENTO	LOCALIDADE	UNIDADES HABITACIONAIS	TIPOLOGIA	SITUAÇÃO ATUAL	CONSTRUTORA
RESIDENCIAL SOLAR DA PRINCESA	AEROPORTO	1.380	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	ATRIUM
RESIDENCIAL VIVER ALTO DO ROSÁRIO	CONCEIÇÃO	1.520	APARTAMENTO/CASA	EM CONSTRUÇÃO	R. CARVALHO
RESIDENCIAL PARQUE DOS COQUEIROS I	ASA BRANCA	300	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	CSO ENGENHARIA
RESIDENCIAL PARQUE DOS COQUEIROS II	ASA BRANCA	240	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	CSO ENGENHARIA
RESIDENCIAL PARQUE SABIÁ I	ASA BRANCA	300	APARTAMENTO	A CONSTRUIR	CSO ENGENHARIA

RESIDENCIAL PARQUE SABIÁ II	ASA BRANCA	160	APARTAMENTO	A CONSTRUIR	CSO ENGENHARIA
RESIDENCIAL VIDA NOVA ASA BRANCA	ASA BRANCA	996	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	L MARQUEZZO
RESIDENCIAL VIDA NOVA CARAÍBA	CAMPO DO GADO NOVO	728	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	L MARQUEZZO
RESIDENCIAL VIDA NOVA AVIÁRIO IV	AVIÁRIO	300	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	L MARQUEZZO
RESIDENCIAL CAMPO BELO	CAMPO DO GADO NOVO	888	CASA	EM CONSTRUÇÃO	R. CARVALHO
RESIDENCIAL PITANGUEIRAS	MANGABEIRA	1.140	APARTAMENTO	A CONSTRUIR	R. CARVALHO
Contratados em 2013		6.812	Em análise		1.600

- Foram elaborados os Relatórios de Diagnóstico da Demanda por Equipamentos e Serviços Públicos e Urbanos das regiões do Tomba, Aeroporto, Novo Horizonte e Asa Branca – Campo do Gado Novo, visando a contratação de novos empreendimentos no ano de 2013, conforme segue:

RESIDENCIAL VILLA REAL	NOVO HORIZONTE	3512	CASA SOBREPOSTA	A CONSTRUIR	L MARQUEZZO
RESIDENCIAL RESERVA DO PARQUE	TOMBA	712	CASA SOBREPOSTA	EM CONSTRUÇÃO	CEPRENG
RESIDENCIAL VIDA NOVA AVIÁRIO IV	AVIÁRIO	300	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	L MARQUEZZO
RESIDENCIAL CAMPO BELO ETAPAS II E III	CAMPO DO GADO NOVO	2.400	CASA SOBREPOSTA	A CONSTRUIR	R. CARVALHO
RESIDENCIAL CAMPO BELO ETAPAS IV, V, VI E VII	CAMPO DO GADO NOVO	4.600	CASA SOBREPOSTA	A CONSTRUIR	R. CARVALHO/ENTIDADES
RESIDENCIAL BELA VISTA	TOMBA	720	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	R. CARVALHO
RESIDENCIAL RECANTO DOS PÁSSAROS	AEROPORTO	920	CASA SOBREPOSTA	A CONSTRUIR	L MARQUEZZO
RESIDENCIAL SOLAR DA PRINCESA GABRIELA	GABRIELA	1.380	APARTAMENTO	EM CONSTRUÇÃO	ATRIUM

OBSERVAÇÕES:

- ✓ Participação em Audiências Públicas, Seminários, Coletivas e Palestras sobre o Programa Minha Casa Minha Vida.

PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA – PROGRAMA NACIONAL DE HABITAÇÃO RURAL (PNHR):

Foram analisados os processos referentes à contratação de 322 unidades habitacionais, conforme tabela a seguir:

EMPREENDIMENTO	LOCALIDADE	UNIDADES HABITACIONAIS	TIPOLOGIA	SITUAÇÃO ATUAL	ENTIDADE
PNHR	CAATINGA/LAGOA DE PEDRA	219	CASA	A CONSTRUIR	CARANGONDÉ CIDADANIA
PNHR	MARIA QUITÉRIA/IPUAÇÚ	103	CASA	A CONSTRUIR	AÇÃO PELA CIDADANIA

- Apoio à entidade Habitar do Sertão, entidade ligada aos movimentos populares na solução de pendências referentes à construção de 320 unidades habitacionais no empreendimento localizado no bairro Aeroporto;
 - Apoio às entidades Habitar do Sertão, entidade ligada aos movimentos populares na solução de pendências referentes à construção de 7.000 unidades habitacionais no empreendimento Residencial Campo Belo IV, V, VI e VII;
- **NEGOCIAÇÃO DE CONFLITOS FUNDIÁRIOS (5 EM ANDAMENTO):**
 - **Pedra do Descanso (com Termo de Ajustamento de Conduta assinado junto ao Ministério Público);**
 - **Antiga fábrica da Alimba;**
 - **Ocupação Chico Pinto;**
 - **Vale do Subaé;**
 - **Loteamento Ruth Torres Lopes, Papagaio.**
- **REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA**
 - Contato com a CONDER referente ao Conjunto Ayrton Sena, com 358 famílias, e providências para o recebimento e funcionamento dos equipamentos públicos construídos, bem como a regularização fundiária no âmbito do Programa Viver Melhor;
 - **Programa de Aceleração do Crescimento – PAC / Projeto de Urbanização Integrada da Lagoa Grande:** Apoio técnico às equipes da SEDUR e CONDER para realização de atividades de regularização fundiária, do Núcleo Conceição, cerca de 690 famílias, bem como o recebimento dos equipamentos públicos construídos (unidade de saúde, creche, centro comunitário, galpão multiuso, quadra poliesportiva e campo de areia) e providências necessárias para o funcionamento dos mesmos.
- **EXECUÇÃO DE PROJETOS**
 - **Programa Habitação de Interesse Social/HIS: CT 165502-46/2004 – 99 Unidades Habitacionais no Loteamento Popular Pedra do Descanso 2ª etapa, bairro Pedra do Descanso –** contratação de empresa para realização de serviços complementares e conclusão das obras. Acompanhamento dos serviços e atualização do cadastro para encerramento do contrato de repasse e prestação de contas final.

- **Programa Habitação de Interesse Social/HIS: CT 198498-71/2006 – 68 Unidades Habitacionais no Loteamento Popular Ruth Torres Lopes, bairro Papagaio** – contratação de empresa para realização de serviços complementares e conclusão da obras. Acompanhamento dos serviços e atualização do cadastro para encerramento do contrato de repasse e prestação de contas final.
- **PRAÇAS DO PAC:** O município possui 3 contratos de repasse com o Ministério da Cultura para construção de 3 Praças dos Esportes e da Cultura, nos bairros Aviário (Conjunto Paulo Souto), Tomba (Rua Tafarel) Cidade Nova (Praça João Havelange).
- Reinício das obras no Conjunto Paulo Souto e Tomba.
- Realização de nova licitação para reinício das obras no bairro Cidade Nova.
- Reconstituição da Unidade Gestora Local, retomada das ações de mobilização social nos três bairros;
- Participação na reunião ampliada com gestores do Ministério da Cultura em Salvador para monitoramento do Programa.
- **Construção de 106 unidades sanitárias no distrito de Humildes.** Foi realizado cadastro de beneficiários e a elaboração do inquérito sanitário, bem como a elaboração do Projeto de Educação Sanitária e Ambiental, Croqui da área, contato com Agentes Comunitários de Saúde e contato com técnico da FUNASA para resolução de pendências.

- **Elaboração de Projetos** – participação nos dias 23 e 24/09/2013 do Curso de Elaboração de Projetos da União Européia e da divulgação do Edital 2013 para seleção de projetos para Autoridades locais e Atores não Estatais. Proposta elaborada com a participação de técnicos das Secretarias de Habitação, Planejamento, Gestão e Convênios e Desenvolvimento Social, apresentada em 01/11/2013 aguardando resultado do processo seletivo.

- **Elaboração de Projetos** – elaboração da minuta de projeto de trabalho técnico social, juntamente com as assistentes sociais Cristina Mamona e Elisangela Bezerra para o empreendimento Residencial Parque dos Coqueiros, contratado pelo Banco do Brasil, no âmbito do Programa Minha Casa Minha Vida.

Gab. do Vice-Prefeito

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

O Gabinete do Vice-Prefeito, seguindo uma agenda articulada com os interesses político-administrativos do Município, contabilizou inúmeras intervenções relevantes durante o exercício da gestão do ano de 2013. Neste sentido, o Vice-Prefeito valeu-se do aporte do seu Gabinete para receber agentes políticos, representantes de associações e entidades de classe, artistas, empresários e autoridades com interesses comuns à administração municipal, encaminhando-as às respectivas instâncias governamentais com vistas à resolução das suas demandas. Além de atuar na articulação política entre o seu Gabinete e as instâncias governamentais do Município, o Vice-Prefeito também voltou a sua movimentação para o aspecto sócio-administrativo do Município.

Atendimentos que destacamos a seguir:

- ✓ Pessoas Físicas
- ✓ Pessoas Jurídicas
- ✓ Empresários
- ✓ Profissionais Liberais
- ✓ Entidade de Classe
- ✓ Associações de Moradores
- ✓ Associações de Trabalhadores Rurais
- ✓ Grupo de Moradores
- ✓ Lideranças Políticas
- ✓ Líderes Comunitários

Sec. Mun. de Transp. e trânsito

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

O presente relatório visa apresentar as ações realizadas pela Secretaria Municipal de Transportes e Trânsito - SMTT, no período de janeiro a dezembro de 2013, de acordo com projetos/atividades a ela vinculados, com a finalidade de dar publicidade às informações aqui contidas, que constituem em dados importantes para embasamento de ações de políticas públicas para a promoção do desenvolvimento sustentável dos transportes e do trânsito do Município.

A Secretaria Municipal de Transportes e Trânsito foi criada em 2004 através da lei nº 2.554, com a finalidade de coordenar, orientar, supervisionar, controlar e executar as ações da Administração Municipal nas áreas do transporte público, coletivo, individual, convencional ou alternativo, integrado ou não, em qualquer modal, ainda que por fretamento, além de exercer as atividades de administração, engenharia e controle de tráfego e operações dos sistemas de transportes e viário do Município.

As atividades da SMTT são desenvolvidas através da sua estrutura administrativa composta pela Diretoria de Transportes Públicos e as divisões a ela vinculadas: Divisão de Concessões e Permissões, Divisão de Operações, Divisão de Fiscalização e Divisão de Equipamentos e Estruturas de Tráfego, bem como pela Diretoria de Planejamento, Engenharia e Estatística e as suas divisões: Divisão de Processamento da Informação e Divisão de coleta de Dados, sob a supervisão geral do Gabinete do Secretário.

A SMTT conta ainda com a Superintendência Municipal de Trânsito na sua estrutura administrativa, uma autarquia que é responsável pela gestão do trânsito a nível municipal, cujas responsabilidades, bem como suas atividades desenvolvidas ao longo do ano de 2013 estão contidas em relatório elaborado pela própria autarquia.

Durante o ano de 2013, algumas ações foram intensificadas, como por exemplo, a fiscalização ao transporte clandestino, fiscalização aos serviços prestados pelos modais regulamentados, manutenção dos programas de mobilidade e acessibilidade aos cidadãos especiais - PACE

e **Passe Livre**; iniciaram-se operações conjuntas de fiscalização e coordenação dos modais de transportes, atendendo as solicitações da comunidade, as demandas naturais e a eventos de pequeno, médio e grande porte como **Micareta, São João, São Pedro, Desfile Cívico, Expofeira**, entre outros, a fim de melhor atender, garantindo transporte público de qualidade aos cidadãos feirenses.

CONTRATOS E CONVÊNIOS FIRMADOS OU MANTIDOS EM 2013

A) A PORTINHA RESTAURANTE

Contrato de fornecimento de refeição tipo quentinha para atender a SMTT período de 12 (doze) meses.

B) CIEE- CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA

Manutenção de convênio para intermediação de estágio para desenvolver atividades de Apoio Administrativo/ Apoio Operacional.

C) COOPERFEIRA – COOPERATIVA PECUÁRIA FEIRA DE SANTANA

Manutenção do contrato firmado com a finalidade de sediar a Secretaria Municipal de Transportes e Trânsito – SMTT e seus Departamentos e Divisões, e a Superintendência Municipal de Trânsito – SMT.

D) E & E SERVIÇOS GERAIS LTDA

Contrato emergencial de serviço de segurança na área de fiscalização, fornecendo veículos, motorista, pessoal de apoio e segurança na operação de fiscalização dos transportes, para atender a SMTT, de segunda a domingo, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias.

E) H.B. COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA – EPP

Contratação de empresa para locação de toldos para atender as necessidades da SMTT pelo período de 90 dias.

F) IRINEU DE JESUS NASCIMENTO

Manutenção do Contrato de locação de 01 (um) veículo caminhonete Cabine dupla a diesel, ano 2005 a 2009, com capacidade para 05 passageiros,

com motorista, sem combustível, , para servir junto ao Gabinete do Secretário e ao Departamento de Transportes no serviço de operações e de fiscalização da SMTT e apoio ao sistema de Transporte Integrado, em jornada de 24 horas diárias, inclusive sábados, domingos e feriados, a depender das necessidades da Secretaria Municipal de Transportes e Trânsito, pelo período de mais 12 (doze) meses

G) JOSEDEL ARTES GRÁFICAS LTDA

Contrato de prestação de serviços gráficos de impressão de adesivos de vistoria para atender a SMTT, pelo período de 12 (doze) meses.

H) JR DA SILVA LANCHES – ME

Contratação de empresa para prestar serviço de aquisição de lanches para atender a SMTT no Município de Feira de Santana, pelo período de 12 (doze) meses.

I) M E B SERVIÇOS E LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LTDA

Contrato de locação de copiadora multifuncional para atender aos Departamentos da SMTT na manutenção dos serviços administrativos pelo período de 6 (seis) meses.

J) NELSON FERREIRA RAMOS – ME

Contratação de empresa para realizar serviço de telefonia,, com instalação de ramal, de extensão de ramal e de linha 0800, no período de 30 dias.

K) PATRIMONIAL MARQUES E FILHO LTDA

Continuidade do Termo de Permissão de Uso de bem público, para implantação, operação em exploração dos Terminais de Transbordos de Passageiros do Sistema Integrado de Transportes Coletivos Urbanos de Feira de Santana.

L) P&K SERVIÇOS DE SEGURANÇA LTDA.

Contrato de empresa de segurança desarmada para atender a SMTT, através do seu Departamento de Transportes para atuar na fiscalização dos modais de transportes regulares e não regulares no Município de Feira de Santana, de segunda a sábado, pelo período de 12 (doze) meses.

M) TELEMAR NORTE LESTE S.A

Manutenção do Contrato de Prestação de Serviço de TC Digitronco e TC DDR // TC 0800. Equipamentos instalados para atendimento aos usuários do Sistema Integrado de Transporte e serviços de integração na comunicação, instalação e manutenção dos Sistemas de Telefonia da Secretaria Municipal de Transportes e Trânsito.

N) VIAÇÃO PRINCESINHA DO SERTÃO LTDA

Manutenção do termo de Anuência à empresa Viação Praça 12 Ltda., para transferir, em favor da Empresa Viação Princesinha do Sertão Ltda. a Permissão do Serviço de Transporte Coletivo de Passageiros no Município de Feira de Santana.

O) VIAÇÃO 18 DE SETEMBRO LTDA

Continuidade da prestação de serviço por sub-rogação do Contrato entre a PMFS e a empresa Santíssimo Rio Participações Ltda. objetivando a Permissão do Serviço de Transporte Coletivo de Passageiros do Município de Feira de Santana em favor da Viação 18 de setembro Ltda.

P) PACE – Manutenção do contrato de pessoa física ou jurídica para locação de veículo tipo VAN, com capacidade de até 15 passageiros, à diesel, ano 2004 a 2007, com motorista e equipados com aparelhos de rádio - transmissores VHF/FM e elevador hidráulico ou similar, pintura ou dispositivos externos para identificação do veículo, em conformidade com as normas da ABTN e com as especificações estabelecidas pelo Órgão de Gerência dos Serviços de Transportes e demais normas pertinentes, adaptados à acessibilidade de pessoas portadoras de necessidades especiais cadastradas como economicamente carentes ou impossibilitadas de usar o sistema de transporte convencional em seus deslocamentos, para acesso à saúde, habilitação e reabilitação, ao ensino formal, profissionalizante e de graduação, cultura, e lazer, segunda-feira a domingo, em horários previamente estipulados

I- DENILSON LEVY ALMEIDA RIOS

- II- MARCIO BACELAR CERQUEI
- III- IVONETE DE JESUS NARTINS
- IV- EZEQUIAS SOUA DA SILVA
- V- GEILSON CARNEIRO
- VI- GILBERTO MOREIRA DOS SANTOS
- VII- DAVID SOUZA DA SILVA
- VIII- SEBASTIÃO FEITOSA DA SILVA

DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES PÚBLICOS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

O Departamento de Transportes Públicos - DTP têm por finalidade coordenar, planejar, disciplinar, fiscalizar e executar planos, programas e projetos relacionados ao Sistema de Transportes através das divisões a ele vinculadas: as Divisões de Fiscalização, de Operações, de Concessões e Permissões e de Equipamentos e Estruturas de Tráfego.

No ano de 2013 o DTP necessitou reestruturar suas instalações, considerando que após a mudança de gestão, o Departamento encontrava-se desativado, (sem móveis, equipamentos ou funcionários) e realizou diversas atividades com o objetivo de elevar a qualidade do transporte coletivo, porém apesar das medidas deste ano de 2013, ainda encontra-se insatisfatório para a população quantitativa e qualitativamente. As medidas principais tomadas neste ano estão abaixo relacionadas:

1. Iniciou-se um trabalho de diagnóstico dos transportes, apesar do reduzido número de fiscais, a fim de aperfeiçoar o sistema de transporte coletivo, contando com a equipe da Divisão de Operações;
2. Identificação da necessidade e restabelecimento do link com o sistema de gestão da bilhetagem eletrônica da TACOM, que permite acompanhamento do número de passageiros transportados. Este link encontrava-se desativado;
3. Foram lacradas as catracas de todos os ônibus e dos terminais. Medida de controle importante para contagem de passageiros conforme lei 2397/2003;
4. Fiscalização diária intensificada nos modais de transportes, através das Divisões de fiscalização e de Operações, com o objetivo de verificação

de cumprimento de horários, itinerários e condições documentais e de equipamentos obrigatório dos veículos, principalmente o funcionamento dos elevadores para cadeirantes;

5. Verificação *in loco* das necessidades de cada bairro quanto aos transportes para os ajustes necessários, através da Divisão de Operações e da Divisão de Equipamentos Estruturas e Tráfego;
6. Realização das vistorias dos modais ônibus, táxi e escolar, através da Divisão de Concessões e Permissões e da Divisão de Operações, pois alguns destes modais não passaram por vistoria em anos anteriores, descumprindo o que preceitua as leis que regem estes modais;
7. Retirada de 75 ônibus coletivos de operação, pois estavam com vida útil acima do que preceitua o Decreto Lei nº 7231/06;

Quanto aos projetos atividades da SMTT que estão diretamente relacionadas ao Departamento de Transportes estão abaixo relacionadas às ações e resultados obtidos:

1. PROJETO/ ATIVIDADE: FISCALIZAÇÃO E VISTORIAS

1.1. FISCALIZAÇÃO PREVENTIVA INTEGRADA FPI - VISTORIA VEICULAR

A FPI está inserida no calendário de atividades relativas aos preparativos para a Micareta que ocorre anualmente, essa fiscalização ocorre sob a Coordenação da Secretaria Municipal de Transportes e Trânsito, representada pela Divisão de Equipamentos e Estruturas de Tráfego e conta com o apoio técnico do 2º GBM, da Vigilância Sanitária, da 3ª Ciretran, do Departamento de Polícia Técnica, do CREA, entre outros, que atuam dentro de suas esferas de competências na verificação das condições gerais de higiene e segurança dos veículos e trios elétricos que transitam no circuito da festa. No ano de 2013 a FPI ocorreu no período de 11 a 25 de abril.

O quantitativo de veículos vistoriados por categoria, está detalhado na **tabela 1** abaixo:

Tabela 1

TIPO DO VEÍCULO	QUANTIDADE DIÁRIA											TOTAIS/ TIPO
	destinados a carros de serviço					destinados a trios elétricos e caminhões de apoio						
	11/abr	12/abr	15/abr	16/abr	17/abr	18/abr	19/abr	22/abr	23/abr	24/abr	25/abr	
MANUTENÇÃO E LIMPEZA	2	1	6	4	23	15	2	0	1	0	2	56
OFICIAL	7	6	12	29	22	4	4	1	0	6	1	92
AMBULÂNCIA	0	0	0	0	8	6	0	0	1	0	0	15
BEBIDAS	0	0	0	1	6	15	7	0	0	1	0	30
GELO E BUFFET	0	0	2	2	2	2	2	0	1	0	0	11
IMPrensa	0	0	1	2	7	3	0	0	1	0	0	14
TRIO ELÉTRICO	0	0	0	0	0	0	0	0	15	17	3	35
APOIO A BLOCOS	0	0	0	0	0	3	0	3	5	2	0	13
SOM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAIS/DIA	9	7	21	38	68	48	15	4	24	26	6	266

1.2. FISCALIZAÇÃO AOS TRANSPORTES CLANDESTINOS PERÍODO DE JANEIRO A 13 DE DEZEMBRO DE 2013.

As ações de Fiscalização do transporte clandestino de passageiros ocorrem diariamente baseadas na Lei Municipal nº 2421/2003, com o objetivo de coibir esta prática na cidade, que além de ser ilegal, trazem riscos as pessoas que o utilizam, pois geralmente são utilizados veículos sem vistoria, em mau estado de conservação, além do condutor não possuir habilitação específica para transporte de passageiros, o que representa perigo não somente para quem utiliza deste meio de condução. Esta prática ilegal traz ainda prejuízos aos Sistemas de Transportes regulamentados.

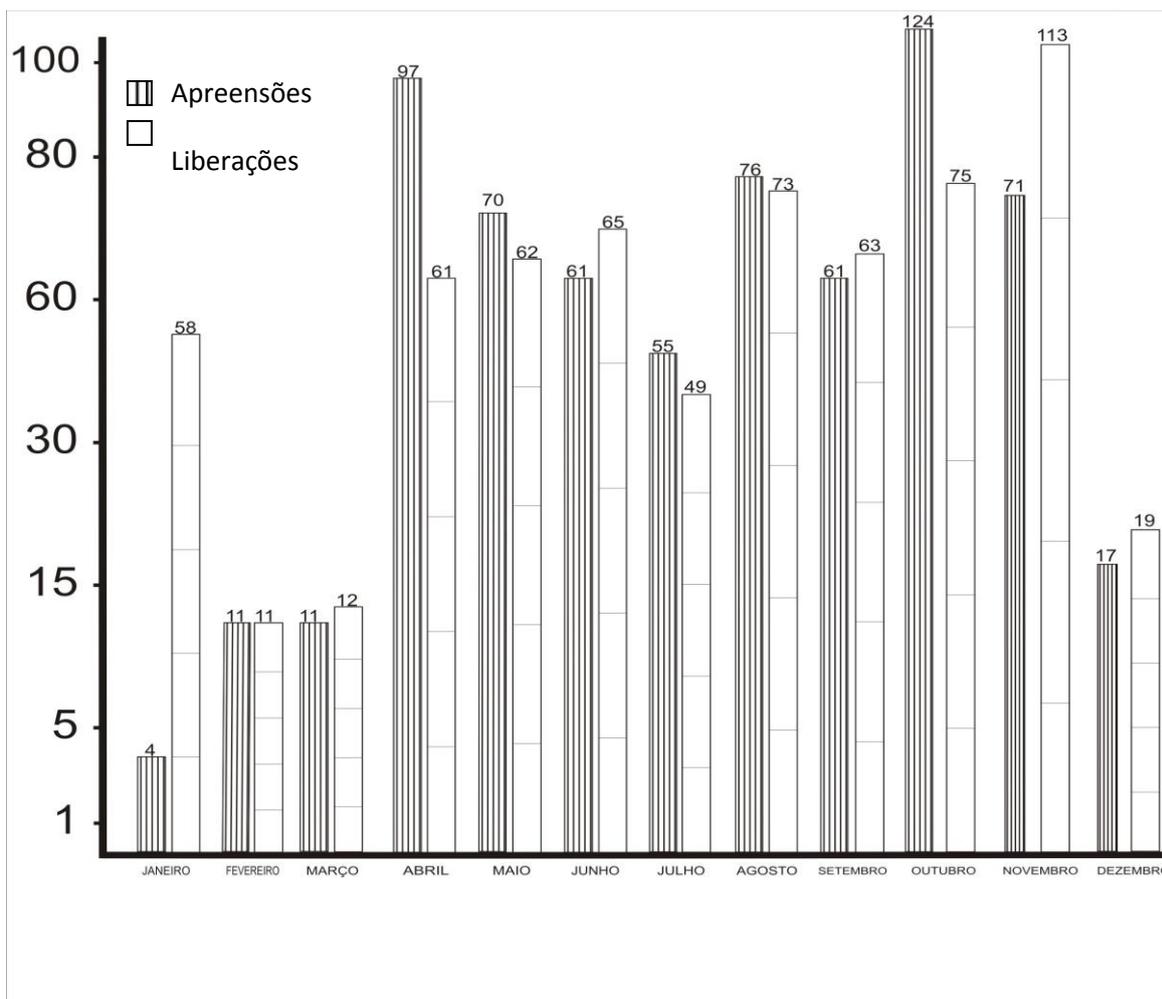
As ações de fiscalização são executadas pela equipe da Divisão de fiscalização da SMTT com o apoio da Polícia Militar e da Superintendência Municipal de Trânsito. Os resultados das ações realizadas estão quantificados na **tabela 2** abaixo:

Tabela 2 - Dados estatísticos de apreensões a veículos do transporte clandestino no período de janeiro a dezembro de 2013.

MÊS	TOTAL DE OCORRÊNCIAS	APREENSÕES		ARRECADAÇÃO (R\$)		
		MOTO	CARRO	MULTAS	DIÁRIAS	TOTAL
JANEIRO	4	1	3	R\$ 15.000,00	R\$ 5.304,00	R\$ 20.304,00
FEVEREIRO	11	1	10	R\$ 3.385,00	R\$ 360,00	R\$ 3.745,00
MARÇO	11	5	6	R\$ 3.980,00	R\$ 1.704,00	R\$ 5.684,00
ABRIL	97	32	65	R\$ 12.340,00	R\$ 2.220,00	R\$ 14.560,00
MAIO	70	20	50	R\$ 27.180,00	R\$ 8.392,00	R\$ 35.572,00
JUNHO	61	12	49	R\$ 27.340,00	R\$ 10.740,00	R\$ 38.080,00
JULHO	55	13	42	R\$ 23.900,00	R\$ 8.820,00	R\$ 32.720,00
AGOSTO	66	27	39	R\$ 25.541,00	R\$ 8.820,00	R\$ 34.361,00
SETEMBRO	61	22	39	R\$ 24.840,00	R\$ 9.060,00	R\$ 33.900,00
OUTUBRO	124	48	76	R\$ 26.000,00	R\$ 11.184,00	R\$ 37.184,00
NOVEMBRO	104	33	71	R\$ 27.080,00	R\$ 12.060,00	R\$ 39.140,00
DEZEMBRO	71	20	51	R\$ 15.140,00	R\$ 6.300,00	R\$ 21.440,00
TOTAL	664	219	467	R\$ 231.726,00	R\$ 84.964,00	R\$ 316.690,00

**OBS: DADOS OBTIDOS ATÉ O DIA
27/12/2013.**

Figura 1 – Demonstrativo das apreensões e liberações de veículos apreendidos por motivo de transporte clandestino de passageiros no período de janeiro a dezembro de 2013.



VISTORIAS DOS MODAIS DE TRANSPORTES

Foram realizadas as vistorias dos modais de transportes, ônibus, táxi e escolar, conforme quantitativo na **Tabela 3** abaixo:

Tabela 3 - Quantitativo de veículos vistoriados no ano de 2013 por modal de transportes

MODAL	Nº DE VEÍCULOS COMPARECERAM	Nº VEÍCULOS APROVADOS	Nº VEÍCULOS PENDENTES	Nº VEÍCULOS REPROVADOS	NÃO SE APRESENTOU
TAXI-STIP	1236	1204	30	02	114
ESCOLAR	39	31	00	08	31
ÔNIBUS-SIT	191	01	190	00	17

Tabela 4 - Detalhamento da vistoria nos ônibus do SIT por empresa concessionárias no ano de 2013.

Empresa Concessionária	Quantidade
Viação Princesinha	126 veículos
18 de Setembro	65 veículos
TOTAL	191 VEICULOS

REALIZAÇÕES DE VISTORIAS EM OUTROS TIPOS VEICULOS.

Além dos veículos de dos modais de transportes os veículos que operam no programa PACE foram vistoriados, bem como os veículos que realizam serviço de carros de som passam por vistoria, conforme quantificado abaixo:

Tabela 5 - Quantitativo de outros veículos vistoriados em 2013

TIPO DE VEÍCULO	QUANTIDADE
Carro de SOM	26 veículos
VEÍCULOS DO PACE	08 veículos
TOTAL	34 veículos

PROJETO/ ATIVIDADE: EDUCAÇÃO NOS TRANSPORTES

1.3. Treinamento para cobradores e motoristas do transporte coletivo urbano

Data: 31/10 **nº de participantes:** 140 operadores

Foi oferecido treinamento para operadores do sistema de transporte coletivo (motoristas e cobradores), realizado pela SMTT em parceria com o Ministério Público e a APAE, que disponibilizou seu espaço físico. Este treinamento objetivou a conscientização dos operadores quanto ao tratamento aos usuários do transporte com respeito e urbanidade, em especial aos portadores de necessidades especiais.

2.2. Curso de aperfeiçoamento para moto-taxistas

Data : 04/.07 **nº de participantes:** 200 operadores

Foi realizado seminário de aperfeiçoamento para os moto-taxistas com objetivo de proporcionar a reciclagem dos profissionais com curso de direção defensiva, relações humanas, legislação de trânsito e abordagem sobre a Lei que regulamenta o modal moto-taxi, com objetivo de elevar a qualidade dos serviços prestados por estes operadores aos cidadãos feirenses.

3. PROJETO/ATIVIDADE: MANUTENÇÃO E REVITALIZAÇÃO DO SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTES – SIT

Este programa objetiva manter e revitalizar o Sistema Integrado de Transportes, através de ações operacionais de gestão, fiscalização, estudo e implantação de medidas que visem otimizar o emprego da frota dos ônibus coletivos e das vans alimentadores, com a finalidade de elevar a qualidade do transporte público no município com baixo custo tarifário, além de torná-lo acessível aos portadores de necessidades especiais.

AÇÕES	MES	QUANTIDADE
3.1. EMISSÃO DE NOTIFICAÇÕES: SIT - SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE		

Janeiro.	17
Fevereiro	31
Março	17
Abril	12
Maio	92
Junho	89
Julho	41
Agosto	57
Setembro	11
Outubro	256
Novembro	355
Dezembro	373
TOTAL	1.351

3.2. ATUALIZAÇÕES DE VEÍCULOS DO SISTEMA DE TRANSPORTE (ÔNIBUS, VANS, ZR)

Março	15
Abril	06
Maio	17
Junho	02
Julho	11
Agosto	03
Setembro	03
Outubro	04
Novembro	19
Dezembro	08
TOTAL	88

3.3. INCORPORAÇÃO DE ÔNIBUS NOVOS À FROTA DO SIT

Empresa Princesinha	Junho	15
Empresa 18 de Setembro		05
TOTAL		20

3.4. INCORPORAÇÃO DE ÔNIBUS SEMI – NOVOS AO SIT

Empresa Princesinha	Maio	21
18 de Setembro		10
	Junho	17
	Novembro	07
	TOTAL	55

3.5. VEICULOS RETIRADOS DE CIRCULAÇÃO (IDADE ACIMA DA VIDA ÚTIL)

Empresa Princesinha – 35 veículos
 Empresa 18 de Setembro – 40 veículos

TOTAL- 75 VEICULOS

3.6. PROGRAMAÇÕES OPERACIONAIS ESPECIAIS DE ATENDIMENTO A DIVERSOS SEGMENTOS.

Janeiro.	08
Fevereiro	08
Março	05
Abril	04
Maio	06
Junho	10
Julho	03
Agosto	03
Setembro	05
Outubro	07
Novembro	06
Dezembro	05
TOTAL	73

3.7. MUDANÇA DE ITINERÁRIO NAS LINHAS DO SIT PARA EVENTOS ESPECIAIS

Fevereiro	02
Março	04
Abril	04
Maio	-
Junho	02
Julho	04
Agosto	03
Setembro	01
Outubro	02
Novembro	02
Dezembro	02

TOTAL	26
--------------	-----------

3.8. ATENDIMENTOS DE REIVINDICAÇÕES FEITA PELOS USUÁRIOS QUE UTILIZAM O TRANSPORTE

Janeiro.	-
Fevereiro	02
Março	04
Abril	04
Maio	-
Junho	02
Julho	04
Agosto	03
Setembro	02
Outubro	03
Novembro	02
Dezembro	02
TOTAL	28

3.9. ELABORAÇÃO DE ESCALAS ESPECIAIS PARA EVENTOS

Janeiro.	03
Fevereiro	01
Março	03
Abril	02
Maio	03
Junho	04
Julho	02
Agosto	01
Setembro	05
Outubro	05
Novembro	04
Dezembro	02
TOTAL	35

3.10. EXTENSÃO DE LINHAS E MUDANÇAS DE HORÁRIOS

Agosto	02
Novembro	04
Dezembro	04
TOTAL	10

Os projetos de linhas permanentes, temporárias e alterações nos itinerários foram realizados pela Divisão de Equipamentos e Estruturas de Tráfego como suporte às ações da Divisão de Operações e a Diretoria de

Planejamento, estando estes detalhados nos relatórios das respectivas repartições.

3.11. OUTRAS AÇÕES REALIZADAS QUE ENVOLVEM O SIT

3.11.1. Encaminhamento de Autorização para Divulgação de Eventos Através de Cartazes nos Veículos do SIT - Sistema Integrado de Transporte.

Janeiro.	-
Fevereiro	01
Março	03
Abril	01
Maio	01
Junho	01
Julho	01
Agosto	01
Setembro	02
Outubro	02
Novembro	02
Dezembro	-
TOTAL	17

3.11.2. Participações de Fóruns, Encontros e Reuniões.

Maio	02
Junho	03
Julho	04
Agosto	06
Setembro	10
Outubro	03
Novembro	03
Dezembro	02
TOTAL	33

3.11.3. Fornecimento de Declaração (Valor da Tarifa para recebimento Vale Transporte)

Janeiro.	-
Fevereiro	17
Março	12
Abril	04
Maio	06
Junho	06
Julho	04

Agosto	05
Setembro	05
Outubro	134
Novembro	10
Dezembro	05
TOTAL	208

3.11.3. Elaboração de pareceres de viabilidade de transporte público:

A Divisão de Equipamentos e Estruturas de Tráfego realiza dentro de suas atribuições, o estudo e emissão de pareceres de viabilidade de transporte público, para atendimento de demandas futuras em empreendimentos residenciais, por solicitação de construtoras e incorporadores, estes estudos são realizados mediante visão panorâmica em base cartográfica digital do mapa da rede de transportes públicos e da análise *in loco* destes empreendimentos, considerando que o adensamento populacional gerado pela instalação de novos empreendimentos populacionais, causa grande impacto nas linhas de transporte coletivo que atendem as regiões dos empreendimentos, dos quais alguns já começaram a ser construídos neste ano de 2013.

Os Estudos de Viabilidade elaborados estão abaixo relacionados:

- RESIDENCIAL VERDE ÁGUA da CEPRENG ENGENHARIA E PREMOLDADOS LTDA, Av. Sérgio Carneiro,s/n,Santo Antônio dos Prazeres;
- CONDOMÍNIO RESERVA ADESOL REGISTRO da EMPRESA RESERVA ADESOL, Rua Estrada Velha de Jaíba, s/n, Registro;
- CONDOMÍNIO RESERVA ADESOL LAGOA DO PEIXE, da EMPRESA RESERVA ADESOL, Estrada do Roçadinho,s/n,Registro;
- ALLURE RESIDENCE da CEPRENG ENGENHARIA E PREMOLDADOS LTDA, Rua Reginaldo Pereira do Lago, s/n, Sim;

- RESIDENCIAL SOLAR DA PRINCESA AEROPORTO, da ATRIUM CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA, Av.Sérgio Carneiro, s/n, Santo Antônio dos Prazeres.
- EDIFÍCIO EMPRESARIAL DA EPP EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA, Rua Aluísio Resende, s/n, Centro.
- RESIDENCIAL ASA BRANCA V e VI, da SERTENGE PROJETOS S/A Av.Asa Branca, s/n,Asa Branca.
- RESIDENCIAL VILLAGE DAMHA I E II, da EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS DAMHA LTDA, Estrada do Roçadinho, s/n,Sim.
- CONJUNTO HABITACIONAL VALE DO SUBAÉ I e II da PMFS,Estrada do Limoeiro,s/n,Subaé.
- RESIDENCIAL ECOPARQUE II da CEPRENG ENGENHARIA E PREMOLDADOS LTDA, Estrada Pau Seco, s/n, Feira VII.
- CONDOMÍNIO RESIDENCIAL ALAMEDA ARTÊMIA da M.ALMEIDA ENGENHARIA LTDA, Rua Artêmia Pires, s/n,Sim.
- CONDOMÍNIO RESIDENCIAL VILLE DE MÔNACO DA LIZ CONSTRUÇÕES, Rua São Cosme e Damião, s/n, Santa Mônica.
- EDIFÍCIO EMPRESARIAL THE PLACE VERTICAL HOME da MAG EMPREENDIMENTOS SPE LTDA, Rua Nossa Senhora Aparecida, s/n, Santa Mônica.
- RESIDENCIAL ATLANTIC VILLE da L.MARQUEZZO CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA, Rua Artêmia Pires, s/n, Sim.
- RESIDENCIAL AZUL VILLE da L.MARQUEZZO CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA, Rua Artêmia Pires, s/n, Sim.
- PARQUE SHOPPING da TTC ENGENHARIA DE TRÁFEGO E DE TRANSPORTES LTDA, Rua Itiberaí,s/n,Papagaio.

TOTAL: 16 estudos de viabilidade.

3.11.5. Mapas de localização, projetos e trabalhos executados.

Os mapas de localização e projetos são elaborados pela Divisão de Equipamento e Estruturas de Tráfego, para municiar a Divisão de Operações de informações pormenorizadas para cada evento especial a ser realizado. Os trabalhos realizados estão abaixo relacionados:

- Mapa de sítio da festa, estacionamentos e sinalização do São João em São José;
- Mapa de sítio da festa, estacionamentos e sinalização do São Pedro em Humildes;
- Mapa de sítio da festa, estacionamentos e sinalização da Vaquejada em Jaguará;
- Projeto da Estação Especial na XXXVIII Expofeira no Pq Exposição João Martins da Silva;
- Mapa Entrada do Parque de Exposições Show Jorge e Mateus;
- Croqui para desfile cívico 7 de setembro dos veículos da SMTT;
- Fornecimento de mapas do SIT para a Divisão de Operações;
- Confecção do panfleto educativo para campanha “Se beber não dirija” da micareta 2013;
- Impressão dos itinerários de todas as linhas do SIT para a divisão de operações;
- Implantação da Sinalização Vertical (colocação de 2 novas placas de regulamentação do ponto e Horizontal (repintura do solo) do ponto de táxi na Rua Marechal Deodoro; .
- Relação de pontos de ônibus, táxi e moto-táxi para o contrato (126.269/12) de sinalização das Av. Getúlio Vargas, M^a Quitéria, Sr. dos Passos, João Durval, a ser executado pela Trigonal Engenharia.
- Mudança no ponto de ônibus na Av. Pres. Dutra e sinalização horizontal
- Estudo em campo para implantação da nova linha 113 - Conceição III, atendendo aos moradores do Núcleo Habitacional Conceição;
- Projeto de extensão de linhas SIT para empreendimentos nos bairros: Aviário, Aeroporto, Campo do Gado Novo, Asa Branca;

- Projeto de estudo para ampliação nos itinerários das linhas do SIT no bairro Conceição.
- Estudo dos pontos de ônibus, que necessitam de abrigo e suas substituição.

3.11.6. Plantões da Secretaria e coordenação de final de semana, sob a responsabilidade da Divisão de Operações.

MÊS	QUANTIDADE
ABRIL	02
JUNHO	05
JULHO	01
SETEMBRO	01
OUTUBRO	03
NOVEMBRO	02
DEZEMBRO	01
TOTAL	15

Tabela 6 - Procedimentos realizados na Divisão de Concessões e Permissões por tipo de solicitação no ano de 2013

Autorização a Título Precário	01
Baixa de Veiculo	430
Cadastramento de Cobrador	30
Cadastramento de Condutor	60
Cadastramento de Conduto/cobrador	60
Certidão Comprovante Taxista	70
Certidão Ipi / Icms	30
Certidão Ipi / Icms / Porte Obrigatório	350
Certidão Negativa de Registro de Aluguel	15
Certidões	50
Classif. Categoria Veiculo/Isenção Ipvá	450

Classificação de Categoria Veiculo	80
Classificação de Transporte Escolar	15
Classificação de Transporte Fretamento	20
Classificação de Transporte Turismo	5
Encaminhamento de Ofícios	6
Encaminhamento de Processo para Analise	60
Envio de Processos	6
Isenção Ipva	90
Justificativa de Vistoria	11
Porte Obrigatório	60
Renovação de Contrato	20
Requerimento	1
Solicitação de Parecer	4
Solicitação de Transporte	2
Substituição Provisória	30
Transferência de Propriedade C/ Veiculo	120
Transferência de Propriedade do Veiculo	30
Transferência de Propriedade S/ Veiculo	70
Renovação de Certidão / Porte Obrigatório	120
Renovação de Porte Obrigatório	200
Renovação de Autorização a Título Precário	33
Vistoria de Transporte Escolar	39
Vistoria de Táxi	1231
Total	3.799

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, ENGENHARIA E ESTATÍSTICA.

ATIVIDADES

O Departamento de Planejamento Engenharia e Estatística - DPEE tem como atribuições coletar e arquivar em banco de dados programas e projetos relacionados com o Sistema de Transportes Públicos, coordenar, planejar e projetar novas ações no sentido de otimizar os sistemas de transportes do município. As Divisões de Coleta de Dados e de Processamento da informação estão contidas na estrutura do DPEE e são os setores responsáveis por executar as ações fins deste Departamento. Os projetos atividades ligados a este Departamento estão abaixo relacionados, bem como as ações e resultados obtidos.

4. PROJETO/ATIVIDADE: MOBILIDADE DOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS.

4.1. Programa: Passe-Livre

Este programa é executado pela Divisão de Coleta de Dados, com o objetivo de garantir gratuidade para pessoas com deficiência, aos transportes coletivos urbanos de Feira de Santana, enquadrados nas categorias definidas no art. 41 da Lei Municipal nº. 2.397 de 23 de janeiro de 2003. As metas previstas e os resultados estão relacionados abaixo:

Metas: Efetuar o atendimento diário de todos que solicitarem os serviços relacionados ao setor do Passe.

Resultados obtidos: 7090 atendimentos

Tabela 7 - Detalhamento dos processos de requerimentos do PASSE LIVRE

Mês	Renovação	1ª vez		Total de atendimentos	Cartões prontos	Cartões entregues
		indeferidos	deferidos			
				7090	404	491

Total	5790	755	545			
		1300				

Ao longo do ano de 2013 percebeu-se a necessidade de revisar a Lei Municipal nº. 2.397 de 23 de janeiro de 2003, para que sejam estudadas a possibilidade de inserir novas patologias a exemplo do câncer, hanseníase, HIV, tuberculose e esquizofrenia, doenças que atingem em sua maioria pessoas de baixa renda e vulnerabilidade social, situação que está previsto na Lei supracitada.

4.2. Programa: PACE – Programa de Acessibilidade aos Cidadãos Especiais.

O Programa PACE foi criado com o objetivo de promover o transporte especial diário para pessoas com total dificuldade de mobilidade nos transportes públicos convencionais adaptados do município e com baixa renda, cadastrados e aprovados no programa PACE, para ter direito ao transporte especial adaptado para acesso a saúde, habilitação, reabilitação, educação e lazer. As ações deste programa são executadas pela Divisão de Processamento da Informação e suas metas e resultados estão abaixo relacionados.

Metas: realizar 112 atendimentos diários a portadores de necessidades especiais.

Resultados obtidos: 103 atendimentos realizados.

Foi realizado neste ano, curso de capacitação aos operadores (Motoristas) do PACE.

Tabela 8 - Número de atendimentos estimados e realizados do Programa PACE mensal no ano de 2013.

MÊS	ESTIMADAS	REALIZADAS
JANEIRO	831	618

FEVEREIRO	915	652
MARÇO	1613	1362
ABRIL	2522	2501
MAIO	2575	2508
JUNHO	923	898
JULHO	2558	2315
AGOSTO	2704	2621
SETEMBRO	2820	2843
OUTUBRO	2118	2125
NOVEMBRO	2057	2082
DEZEMBRO	-	-
TOTAL	21.636	20.525

O Programa PACE têm uma demanda crescente, porém o número de carros é insuficiente para atender a esta demanda, faz-se necessário ampliar o programa com um maior nº de veículos e a contratação de uma Assistente Social para realizar visita domiciliar, a fim de otimizar a frequência dos usuários e selecionar àqueles que já se encontram em condições de se locomover no transporte adaptado para desta forma abrir novas vagas para os que se encontram em fila de espera.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A SMTT planejou e executou com êxito diversas ações em 2013, porém algumas não puderam ser executadas ainda neste ano, em virtude de diversos fatores, como recursos humanos insuficientes (fiscais e assistentes administrativos) dificuldades para realização de processos de compras (dispensas e licitações), considerando que a secretaria não dispõe de setor ou servidores específicos para esta finalidade, porém algumas destas ações já estão em andamento para iniciar a execução em 2014, são elas:

1. Entrega de Selos para os veículos vistoriados e aprovados;
2. Implantação de novos abrigos de ônibus e substituição de outros;
3. Sinalização horizontal e vertical dos pontos de parada para os veículos dos modais de transportes;

4. Renovação e ampliação da frota de veículos que atendem ao Programa PACE;

Outras medidas foram planejadas para longo prazo, pois aguardam a conclusão do Projeto do BRT que será integrado ao SIT que incluirá a realização do estudo completo de reestruturação do SIT das linhas, redimensionamento da frota dos ônibus coletivos, entre outros, algumas destas medidas estão relacionadas abaixo:

1. Aumento da frota em algumas linhas do SIT- Sistema Integrado de Transportes, devido a grande demanda em virtude do crescimento dos bairros (Projeto Minha Casa Minha Vida vários Condomínios);
2. Criações de Novas Linha para o SIT (estudo já realizado em alguns bairros que não são atendidos pelo Sistema de transporte);
3. Extensão de itinerários em algumas linhas do SIT;
4. Estudo para mudança de itinerários e horários para as linhas Distritais ;
5. Estudo para mudança de itinerário da Linha 001 - Cidade Nova / CIS;
6. Avaliação e redimensionamento do Sistema Alimentador.

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO ANO DE 2013 **PELA SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO – SMT**

I - A Superintendência Municipal de Trânsito possui contratos com as seguintes empresas:

- **Consortio Santana (GCT-Gerenciamento e Controle de Trânsito), para prestação de serviços de engenharia de trânsito, relativos à detecção e registro de infração de trânsito, comprovadas fotograficamente por equipamento eletrônico, processamento de autos de infração, geradas por talão convencional e equipamento eletrônico provido de registrador de imagem;**
- **Betha Sinalização e Construções Ltda – para serviços de engenharia de sinalização horizontal, pintura de faixa de pedestre e pintura de divisão de faixa de fluxo, sinalização vertical para confecção e instalação de placas de sinalização;**

- ARTE LUZ ILUMINA LTDA., para serviços de manutenção, reparos, troca de lâmpadas e limpezas de semáforos, reposição de placas de sinalização;
- REALCE TRANSPORTES, COMERCIO E SERVIÇOS LTDA., para locação de quatro veículos e seis motocicletas para servir como viaturas, um automóvel para o Diretor Superintendente da SMT e um automóvel utilitário;
- Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos para postagem das notificações e demais correspondências;
- M&S SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E PROJETOS LTDA. para locação de estação portátil com sistema de repetidora de VHF, com 16 canais e 15 aparelhos de rádios portáteis;
- A PORTINHA RESTAURANTE para o fornecimento de quentinhas;
- ONGARATTO COMERCIAL LTDA., para o fornecimento de kit lanche;
- M QUEIROZ INFORMATICA LTDA., para o fornecimento de água mineral em copinho de 200ml e garrafão de 20l.
- J D DE ALMEIDA SINALIZAÇÃO para aquisição de materiais semaforicos;
- FAROL SNALIZAÇÃO VIARIA LTDA., para aquisição de semáforos;
- Empresa de Telefonia CLARO para prestação de serviços de integração na comunicação entre a administração, serviço operacionais e prepostos de transito;
- Convenio com o DETRAN para fornecimento de dados dos veículos notificados;

II – EDUCAÇÃO NO TRÂNSITO

- OBJETIVOS

Promover campanhas educativas e projetos que visem à mudança de comportamento dos cidadãos no que concerne ao ambiente do trânsito, tornando-o assim cada vez mais humano e seguro para todos.

ATRIBUIÇÕES

I - promover a Educação de Trânsito junto a Rede Municipal de Ensino e demais instituições conveniadas, por meio de planejamento e ações coordenadas entre órgãos e entidades do Sistema Nacional de Trânsito;

II - elaborar e promover campanhas educativas e o funcionamento da Escola Pública de Trânsito nos moldes e padrões estabelecidos pelo CONTRAN;

III - coordenar programas de educação para o trânsito;

IV - promover em articulação com órgãos e entidades públicas e privadas, a realização de eventos sobre o trânsito, especialmente para instituições educacionais, empresas, associações de bairro e entidades afins;

V – promover a implantação de programação anual de eventos na área de trânsito;

VI – coordenar as atividades técnico-administrativas necessárias para a realização dos eventos supracitados;

VII – criar projetos para adequação e modernização da educação para o trânsito, tendo em vista a permanente evolução do sistema educacional;

VIII – coordenar e executar cursos de capacitação dos profissionais de trânsito pertencentes ao quadro do órgão gestor de trânsito do qual faz parte esta Coordenadoria.

AÇÕES EXECUTADAS

Foram realizadas diversas ações educativas com o intuito de informar a comunidade sobre todas as mudanças ocorridas nas vias públicas deste município como, mudança de sentido nas vias, implantação dos aparelhos de fiscalização eletrônica, implantação de semáforos, abertura de cruzamentos e demais ações da Superintendência Municipal de Trânsito.

Foram realizadas 06 palestras solicitadas por escolas municipais, envolvendo cerca de 550 alunos e 03 por empresas, referentes à educação para o trânsito.

A Semana Nacional de Trânsito de 2013 comemorada de 18 a 20 de setembro de 2013 e realizada no Espaço Marcus Moraes, foi coordenada pela SMT com total apoio das demais Secretarias Municipais, tendo ainda como parceiros o SEST/SENAT, PRF, SAMU, PM, GBM. Guarda Municipal, 3ª CIRETRAN e SESC.

Também foram realizadas campanhas educativas operacionais durante os eventos de maior porte no Município, com a distribuição de panfletos, tais como Micareta, São João, São Pedro e Dia Municipal do Trânsito.

Foram realizadas através do site oficial da Prefeitura Municipal de Feira de Santana, campanhas educativas, com enfoque na sinalização, poluição sonora, dicas do trânsito, novos semáforos, mudança de sentido de fluxo de diversas vias, leis de trânsito, instalação de fotos-sensores, abertura de cruzamentos e de informações diversas sobre o trânsito com vistas à orientação de condutores e pedestres.

Foi implantado o credenciamento de vagas especiais de estacionamento para “IDOSOS” e “DEFICIENTES COM DIFICULDADE DE LOCOMOÇÃO”, atendendo as Resoluções do Contran de nºs 303 e 304/2008.

III – SEGURANÇA NO TRANSITO

Através da Divisão de Engenharia de Tráfego foi desenvolvido vários projetos de sinalização horizontal e vertical de vias, análise para implantação de ondulações transversais, redutores de velocidade, vagas de parada e estacionamento de carga e descarga, idosos, portadores de necessidades especiais e aquisição e colocação de equipamentos semaforicos em diversos cruzamentos, além de estudos técnicos para modificações do trânsito;

01. SEGURANÇA NO TRÂNSITO

01.1 SERVIÇOS DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL

Segue abaixo a discriminação dos serviços de sinalização horizontal executados:

- ✓ Pintura de lombadas na Rua Papa João XXIII.....313,97
m²
- ✓ Pintura de lombadas na Rua Tomé de Souza.....69,60
m²
- ✓ Pintura de lombadas na Rua Landolfo Alves.....143,12
m²
- ✓ Pintura de lombadas na Rua Arivaldo de Carvalho.....81,21
m²
- ✓ Pintura de lombadas na Av. Presidente Dutra.....172,00
m²
- ✓ Pintura de lombadas na Rua Salvador.....70,69
m²
- ✓ Pintura de lombadas na Rua Senador Quintino.....122,84
m²
- ✓ Pintura de lombada na Av. José Falcão.....16,25
m²
- ✓ Pintura de lombada na Rua Tupinambá.....18,24
m²
- ✓ Pintura de lombadas na Av. Maria Quitéria.....77,90
m²
- ✓ Pintura de lombadas na Rua Araújo Pinho.....60,24
m²
- ✓ Pintura de lombadas na Rua Intendente Abdon.....59,70
m²
- ✓ Pintura de lombadas na Av. Fraga Maia.....54,00
m²
- ✓ Pintura de linhas de divisão de fluxos, lombadas e zebrado na
Estrada de São José.....484,64
m²
- ✓ Pintura de linhas de divisão de fluxos, bordo, estacionamento,
zebrado, faixas de pedestre, retenção e setas direcionais na Av.
João Durval.....4.419,53
m²
- ✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção na Rua Monsenhor
Mario
Pessoa.....131,20
m²
- ✓ Pintura de linha de divisão de fluxo na Rua Conselheiro
Franco.....37,56
m²

- ✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção na Av. Getulio
Vargas.....319,90
m²
- ✓ Pintura de linhas de divisão de fluxos, faixas de pedestre e
retenção na Rua J.J.
Seabra.....349,80 m²

- ✓ Pintura de linhas de divisão de fluxos, faixas de pedestre e retenção na Rua Visconde do Rio Branco.....823,20 m²
- ✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção na Av. Senhor dos Passos.....1.658,37 m²
- ✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção na Av. Fraga Maia.....83,60 m²
- ✓ Pintura de prismas na Av. João Durval, Av. Rio de Janeiro, Av. Fraga Maia e Rua Mons. Mario Pessoa.....168,84 m²
- ✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção na Av. Maria Quitéria.....609,20 m²
- ✓ Pintura de linhas de divisão de fluxos na Av. Fraga Maia.....1.512,00 m²
- ✓ Pintura de linhas de divisão de fluxos e zebrado no Complexo Viário José Ronaldo de Carvalho.....2.263,00 m²
- ✓ Pintura de linhas de divisão de fluxos, faixas de pedestre e retenção na Av. Presidente Dutra.....4.081,84 m²
- ✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção na Av. Getulio Vargas.....1.706,00 m²
- ✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção na Rua Visconde do Rio Branco.....436,40 m²
- ✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção na Rua Adenil Falcão.....91,20 m²
- ✓ Pintura de linhas de divisão de fluxos, faixas de pedestre e retenção na Rua João Evangelista.....183,30 m²
- ✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção na Av. Sampaio.....784,80 m²
- ✓ Pintura de vaga na SEPREV.....7,50 m²
- ✓ Demarcação estacionamento da Prefeitura.....34,92 m²
- ✓ Pintura de faixa de pedestre e retenção no Jardim Cruzeiro.....38,00 m²
- ✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção na Av. José Falcão.....123,20 m²

✓ Pintura de faixas de pedestre e retenção em ruas do bairro Kalilandia.....	218,00
m ²	
✓ Pintura de lombadas em ruas do bairro Rua Nova.....	151,29
m ²	
✓ Pintura de lombadas na Rua Riachuelo – bairro Baraúnas.....	94,00
m ²	
TOTAL SINALIZAÇÃO HORIZONTAL.....	22.071,05
m²	

1.2 SERVIÇOS DE SINALIZAÇÃO VERTICAL

Abaixo relacionamos e quantificamos os locais onde foram assentadas placas de sinalização vertical:

PLACAS DE SINALIZAÇÃO

✓ Placa de regulamentação na Av. Maria Quitéria (em frente ao CMDI).....	01
unid	
✓ Placa de regulamentação na Rua Marechal Deodoro.....	01
unid	
✓ Placas de regulamentação e advertência na Praça João Havelange (Escola Criativa).....	11 unid
✓ Placas de regulamentação e educativa para a Micareta.....	32
unid	
✓ Placas de regulamentação na Av. Transnordestina.....	07
unid	
✓ Placa de regulamentação na Trav. Nossa Sra. De Lourdes.....	01
unid	
✓ Placas de regulamentação em ruas do bairro Gabriela.....	14
unid	
✓ Placas de regulamentação na Praça do Distrito de Humildes.....	02
unid	
✓ Placas indicativas para a Av. Presidente Dutra.....	04
unid	
✓ Placa de regulamentação na Av. Getulio Vargas (em frente à Clínica Cecília).....	01 unid
✓ Placas de regulamentação na Av. Sr. dos Passos (em frente à Sec.	

Educação).....	01
unid	
✓ Placas de regulamentação na Rua Leolinda Bacelar (Sec. de Meio Ambiente).....	01
unid	
✓ Placas de regulamentação no Distrito de São José.....	20
unid	
✓ Placas de regulamentação e advertência na Rua Edelvira Oliveira.....	08
unid	
✓ Placa de regulamentação na Castro Alves (SEPREV).....	01
unid	
✓ Placas de regulamentação no Terminal Central Urbano.....	02
unid	
✓ Placas indicativas e regulamentação no Complexo Viário José Ronaldo de Carvalho.....	13
unid	
✓ Placa de regulamentação na Rua Álvaro Simões (DAÍ).....	01
unid	
✓ Placas indicativas no distrito de Jaguará.....	03
unid	
✓ Placas de advertência na Rua Adenil Falcão (Escola Cecília Meirelles) e na Rua Carlos Alberto (Escola Padre Giovanni Ciresola).....	04
unid	
✓ Placas de advertência, regulamentação e indicativas na Rua Tereza Cunha e Av. M ^a . Quiteria.....	15 unid
✓ Placas educativas para a Semana do Trânsito.....	06
unid	
✓ Placas indicativas na Av. Getulio Vargas e Maria Quitéria.....	04
unid	
✓ Placa de regulamentação na Rua Geminiano Costa (anexo Hospital D. Pedro).....	01 unid
✓ Placa de regulamentação na Rua Intendente Rui (Câmara de Vereadores).....	01
unid	
✓ Placas de advertência na Rua J.J. Seabra.....	02
unid	
✓ Placas de regulamentação na Rua Barão de Cotegipe (Fórum), Av. Sampaio (Sec. Habitação), Barão de Cotegipe (Bolsa Família).....	06
unid	
✓ Placas de regulamentação na Praça Fróes da Mota (casarão).....	02
unid	

✓ Placa de regulamentação na Rua Barão do Rio Branco (Clinica Curare).....	01
unid	
✓ Placas indicativas na Rua Adenil Falcão.....	06
unid	
✓ Placa de regulamentação na Rua Barão de Cotegipe (IBGE).....	1
unid	
✓ Placas de regulamentação, advertência e indicativa para manutenção e substituição em diversos locais.....	88
unid	
TOTAL SINALIZAÇÃO VERTICAL.....	261
placas	

1.3 ALTERAÇÕES OCORRIDAS NO TRÂNSITO

A seguir estão relacionadas às alterações ocorridas no trânsito da cidade neste ano:

- ✓ Sinalização vertical e horizontal no Complexo Viário José Ronaldo de Carvalho- bairro Cidade Nova;
- ✓ Abertura de cruzamento na Rua Tereza Cunha com Av. Maria Quitéria, com sinalização horizontal, vertical e semafórica;
- ✓ Implantação de sentido único na Rua Tereza Cunha Santana;
- ✓ Implantação de prismas de concreto na Rua Macário Cerqueira (divisão de fluxos).

01.4 ONDULAÇÕES TRANSVERSAIS

Após análise das solicitações, foram autorizadas as seguintes implantações de quebra-molas:

✓ 8ª. Travessa Vespasiano – bairro Sitio	
Matias.....	01
✓ Povoado	do
Limoeiro.....	01
✓ Estrada	da
Matinha.....	03
✓ Rua B – bairro Feira	
VII.....	01
✓ Condomínio Vida Nova – bairro	
Aviário.....	02
✓ Rua São Cristovão – Sta.	
Mônica.....	01
✓ Rua Leolinda Bacelar –	
Kalilândia.....	01

✓	Rua Artemia Pires	-	bairro
	SIM.....01		
✓	Rua Carlos Alberto	-	bairro Cidade
	Nova.....02		
✓	Rua Eramoema	-	bairro
	Caseb.....01		
✓	Rua E1, Rua K1 e Rua B	-	George
	Américo.....03		
✓	Rua Barra Avenida	-	Cidade
	Nova.....01		
✓	Rua Francisco Alves	-	Conceição
	II.....01		
TOTAL.....1			
9			

02. MODERNIZAÇÃO DO TRÂNSITO

02.1 SEMÁFOROS

Foram implantados semáforos nos locais abaixo listados:

- ✓ Implantação de semáforo na Rua Tereza Cunha cruzamento com Av. Maria Quitéria;
- ✓ Implantação de semáforo na Av. Transnordestina (UEFS)

02.2 AQUISIÇÃO DE MATERIAS SEMAFORICOS

- 10 botoeiras inteligentes com sinal sonoro para deficientes visuais
- 32 grupo focal contendo modulo semaforico
- 10 anteparo solar fabricado em aluminio naval c/bordas arredondadas
- 90 suporte basculante
- 20 colunas galvanizadas
- 08 braços projetados

3. ESTATISTICA DE ACIDENTES DE TRÂNSITO

3.1 REGISTRO DE ACIDENTES DE TRÂNSITO

01 COMPARATIVO DO TOTAL DE ACIDENTES REGISTRADOS PELA SMT					
MÊS	2009	2010	2011	2012	2013
JANEIRO	244	264	330	277	314
FEVEREIRO	219	262	374	330	306
MARÇO	262	328	361	407	393
ABRIL	252	310	365	341	367
MAIO	285	354	348	415	403
JUNHO	233	349	319	370	337
JULHO	280	269	377	358	380
AGOSTO	256	317	376	450	477
SETEMBRO	292	353	346	448	397
OUTUBRO	308	367	355	453	447
NOVEMBRO	315	311	335	271	401
DEZEMBRO	335	377	203	-----	-----
TOTAL DO ANO	3.281	3.861	4.089	4.121	4.222

OBS: DADOS ATÉ NOVEMBRO DE 2013

O registro de acidentes cresce e vem acompanhando o aumento da frota de veículos registrados em Feira de Santana (tabela abaixo) causando sempre o aumento da demanda por atendimento a acidentes por parte das equipes de agentes de trânsito.

(A) ESTATÍSTICAS DE ACIDENTES DE TRÂNSITO-VEÍCULOS

OBS: DADOS ATÉ NOVEMBRO DE 2013.

02 COMPARATIVO DO TOTAL POR TIPO DE VEÍCULOS					
TIPO DE VEÍCULO	2009	2010	2011	2012	2013
AUTOMOVEIS	2.026	2.541	2.674	2.289	2.497
VEÍCULOS DE GRANDE PORTE	161	122	115	524	343

MOTOCICLETAS	949	1.056	1.198	1.126	1.236
CICLOMOTORES	64	96	85	148	134
BICICLETAS	81	46	17	34	12
TOTAL	3.281	3.861	4.089	4.121	4.222

As motocicletas e ciclomotores representam 29% da frota e respondem por 32% dos acidentes de trânsito, mas quando os dados são de acidentes com vítimas feridas e fatais, representam 76% dos acidentes com vítimas feridas e 66% das vítimas fatais que ocorreram em 2013 até aqui.

OBS: DADOS ATÉ NOVEMBRO DE 2013.

03 COMPARATIVO DO TOTAL POR TIPO DE ACIDENTES					
TIPO DE ACIDENTE	2009	2010	2011	2012	2013
SEM VITIMA	2.705	3.260	3.517	3.525	3.700
COM VITIMA FERIDA	564	593	557	585	510
COM VITIMA FATAL	12	08	15	10	12
TOTAL	3.281	3.861	4.089	4.121	4.222

OBS: DADOS ATÉ NOVEMBRO DE 2013.

04 COMPARATIVO DO TOTAL DE ACIDENTES COM VITIMAS FERIDAS					
TIPO DE VEICULO	2009	2010	2011	2012	2013
ENVOLVENDO AUTOMOVEIS	126	127	107	215	73
ENVOLVENDO MOTOCICLETAS	348	363	346	252	346
ENVOLVENDO CICLOMOTORES	46	89	104	95	69
ENVOLVENDO BICICLETA	44	14	0	23	22

TOTAL	564	593	557	585	510
--------------	-----	-----	-----	-----	------------

OBS: DADOS ATÉ NOVEMBRO DE 2013.

05 COMPARATIVO DO TOTAL DE ACIDENTES COM VITIMAS FATAIS					
TIPO DE VEICULO	2009	2010	2011	2012	2013
AUTOMOVEIS	4	3	4	3	0
VEÍCULOS DE GRANDE PORTE	0	0	0	0	0
MOTOCICLETAS	6	5	10	5	07
CICLOMOTORES	0	0	0	0	01
BICICLETA	1	0	0	0	01
PEDESTRES	1	0	1	2	03
TOTAL	12	8	15	10	12

DIRETORIA DE OPERAÇÕES
 DIVISÃO ADMINISTRATIVA
 DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO
 SETOR DE ATENDIMENTO AO PUBLICO
FONTE: PRÓPRIA

06 COMPARATIVO DO AUMENTO DA FROTA					
TIPO DE VEICULO	2009	2010	2011	2012	2013
AUTOMOVEIS	73.790	80.257	86.379	88.424	100.681
MOTOCICLETAS	42.494	49.521	55.468	57.431	65.238
CAMINHONETAS	14.384	15.929	17.454	17.889	20.757
CAMINHÃO	8.518	9.528	10.091	10.272	10.861
ÔNIBUS	1.111	1.182	1.236	1.230	1.349
MICRO ÔNIBUS	809	896	1.047	1.073	1.196
OUTROS	12.611	15.548	17.689	18.281	22.183
TOTAL	153.817	172.861	189.364	194.600	222.265

FONTE: DETRAN/BA-OUTUBRO/2013

Houve um aumento de 13% na frota em relação ao ano anterior.

A) ATENDIMENTOS E OFÍCIOS

1. ATENDIMENTO A OFÍCIOS

TIPO DE OFÍCIO	2009	2010	2011	2012	2013
EVENTOS EM LOCAIS PÚBLICOS	44	52	65	74	96
EM LOCAIS PARTICULARES	35	47	109	86	38
OBRAS COM INTERDIÇÃO DE VIAS	55	42	48	32	29
OBRAS PARTICULARES NA VIA	32	28	64	49	36
SOLICITAÇÕES DE INTERDIÇÕES	22	34	45	69	72
TOTAL	188	203	331	310	271

O atendimento a ofícios para que possam ser analisados e atendidos precisam ser entregues com antecedência de no mínima de 48 horas e, podem ser autorizados com a presença de agentes, dependendo do evento, só o empréstimo dos materiais de sinalização ou cobrado que o solicitante providencie equipamentos de sinalização próprios.

2. ATENDIMENTO A CHAMADAS

TIPO DE CHAMADAS	2010	2011	2012	2013
ACIDENTES DE TRÂNSITO	4.252	4.788	4.985	1.805
POLUIÇÃO SONORA	989	1.465	1.646	1.017
INFRAÇÕES DIVERSAS	1.154	1.584	1.408	1.503
RECLAMAÇÕES	245	336	214	1.114
SUGESTÕES	12	48	8	6
ENGANOS OU TROTES	823	660	758	8
TOTAL	7.475	8.937	9.019	5.453

OBS: Foram feitas mudanças na central mudando da SERVITRAN 3603-7304 para o DISQUE TRÂNSITO 3623-3580 devido à mudança os dados aqui elencados referem-se ao período da nova **Central e da Central 156.**

3. ATENDIMENTO NA SMT

PESSOAS ATENDIDAS NA SMT	2009	2010	2011	2012	2013
TOTAL	11.418	24.623	22.403	21.417	11.316

DADOS DE 2013 A PARTIR DO MÊS DE AGOSTO.

PESSOAS ATENDIDAS NA SMT	2009	2010	2011	2012	2013
DEFESA PRÉVIA	4.374	8.943	5.085	5.817	3.075
RECURSOS	2.856	4.262	2.796	3.573	1.669
APRESENTAÇÃO DE CONDUTOR	3.796	10.926	13.956	11.882	2.576
ENTREGA DE OFICIO	392	492	566	145	239
TOTAL	11.418	24.623	22.403	21.417	11.892

DADOS DE OFICIOS DE 2013 A PARTIR DO MÊS DE AGOSTO.

(A) OPERAÇÕES DE TRÂNSITO

FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO	2009	2010	2011	2012	2013
TOTAL	82	114	175	63	108

São as operações realizadas pela SMTT/SMT durante o ano e tem o cunho fiscalizatório e educativo, costumando ocorrer de forma fixa e rotineira.

01. OPERAÇÃO FILA DUPLA
02. OPERAÇÃO MICARETA
03. OPERAÇÃO SEMANA SANTA
04. OPERAÇÃO FESTAS JUNINAS
05. OPERAÇÃO 7 DE SETEMBRO
06. OPERAÇÃO SEMANA DO TRÂNSITO

- 07. OPERAÇÃO FEIRAGUAI E ENTORNOS
- 08. OPERAÇÃO MARECHAL E ENTORNOS
- 09. OPERAÇÃO CONSELHEIRO E ENTORNOS
- 10. OPERAÇÃO FEIRAS LIVRES
- 11. OPERAÇÃO RETORNOS LIVRES
- 12. OPERAÇÃO EXPOFEIRA
- 13. OPERAÇÃO JORGE E MATEUS
- 14. OPERAÇÃO OCKTOBER FEST
- 15. OPERAÇÃO FLEXADA INDOOR
- 16. OPERAÇÃO PARADA GAY
- 17. OPERAÇÃO FESTIVAL DE BANDAS E FANFARRAS
- 18. OPERAÇÃO FINAL DE ANO

OPERAÇÕES CONJUNTAS	2009	2010	2011	2012	2013
TOTAL	14	36	28	22	166

São as operações realizadas com apoio ou a pedido de outros órgãos, como a PM, PRF, GCM, SEMMAM e o MINISTÉRIO PÚBLICO DA BAHIA e são direcionadas para atender a uma demanda específica como: POLUIÇÃO SONORA, FISCALIZAÇÃO PREVENTIVA, BLITZ EDUCATIVAS E DA LEI SECA.

OPERAÇÕES ESPECIAIS DE TRÂNSITO	2009	2010	2011	2012	2013
TOTAL	18	53	44	32	39

São as operações onde a SMTT/SMT teve que planejar e executar para atender uma demanda especial que necessita da ação de presença de agentes e organização do trânsito no local.

N	EXEMPLOS DE OPERAÇÕES ESPECIAIS
01	PARTIDAS NO ESTADIO JOIA DA PRINCESA
02	VISITAS DE AUTORIDADES DO ESTADO E NACIONAIS
03	VESPERAS E RETORNOS DE FERIADOS PROLONGADOS
04	FUNCIONAMENTO DO COMERCIO EM HORARIOS ESPECIAIS
05	AÇÃO DE PRESENÇA EM PONTOS ESTRATEGICOS DO CENTRO
06	INAUGURAÇÕES DE OBRAS PUBLICAS

OPERAÇÃO DE REMOÇÃO	2009	2010	2011	2012	2013
TOTAL DE VEICULOS TRAZIDOS	92	196	682	1330	336

FONTE: SISTEMA DE COBRANÇA DO BANCO DO BRASIL

(B) **PRINCIPAIS EVENTOS DO MUNICIPIO**

EVENTOS ATENDIDOS PELA SMT	2009	2010	2011	2012	2013
TOTAL	24	106	93	89	117

São os grandes e médios eventos que ocorrem todo o ano sendo em datas fixas ou não, mas que demandam planejamento e execução por parte da SMTT/SMT como um todo para que ocorra com segurança no trânsito de pedestres e veículos e desde 2009 tem havido a preocupação em atendê-los da melhor forma possível, com aluguel de veículos, escalas extras e etc., como elencados abaixo, na ordem em que geralmente ocorreram durante o ano:

Nº	EVENTOS	TIPO	ESCALAS
01	FESTA DE REIS DE TIQUARUÇU	FESTA	APOIO EXTRA
02	CAMINHADA DA PAZ DO FEIRA X	CAMINHADA	NORMAL
03	ANIVERSARIO DA PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO	CONCENTRAÇÃO	APOIO EXTRA
04	MISSA DE RAMOS	CONCENTRAÇÃO	APOIO EXTRA
05	PROCISSÃO DO FOGARÉO	PROCISSÃO	APOIO EXTRA
06	PROCISSÃO DO SENHOR MORTO	PROCISSÃO	APOIO EXTRA
07	PROCISSÃO DA LUZ	PROCISSÃO	APOIO EXTRA
08	MICARETA	GRANDE FESTA	APOIO

			EXTRA
09	MARCHA PARA JESUS	CAMINHADA	APOIO EXTRA
10	FORRO DO COMÉRCIO	CONCENTRAÇÃO	NORMAL
11	FESTA DOS ROMEIROS DE STO ANTONIO	CONCENTRAÇÃO	APOIO EXTRA
12	CARREATA DE SANTO ANTONIO	CARREATA	APOIO EXTRA
13	PROCISSÃO DA PAROQUIA DO FEIRA X	PROCISSÃO	NORMAL
14	SÃO JOÃO DE SÃO JOSÉ	GRANDE FESTA	APOIO EXTRA
15	SÃO JOÃO DE TIQUARUÇU	FESTA	APOIO EXTRA
16	SÃO PEDRO DE HUMILDES	GRANDE FESTA	APOIO EXTRA
17	SÃO PEDRO DE JAIBA	FESTA	APOIO EXTRA
18	SÃO PEDRO DE BONFIM DE FEIRA	FESTA	APOIO EXTRA
19	BANDO ANUNCIADOR	PROCISSÃO	NORMAL
20	FEIRA DO LIVRO	CONCENTRAÇÃO	NORMAL
21	CAMINHADA DO FOLCLORE	CAMINHADA	APOIO EXTRA
22	PROCISSÃO DA PAROQUIA DO TOMBA	PROCISSÃO	NORMAL
23	PAROQUIA SENHOR DO BONFIM	CARREATA	NORMAL
24	PARADA GAY	FESTA	APOIO EXTRA
25	FESTA DO VAQUEIRO DE ALECRIM MIUDO	FESTA	APOIO EXTRA

26	DESFILE CIVICO 07 DE SETEMBRO	DESFILE	APOIO EXTRA
27	PAROQUIA SENHOR DO BONFIM	PROCISSÃO	NORMAL
28	FESTA DO VAQUEIRO DE JAGUARA	FESTA	APOIO EXTRA
29	FESTIVAL DE BANDAS E FANFARRAS	DESFILE	APOIO EXTRA
30	ACORDA CIDADE – REPORTER MIRIM	CONCENTRAÇÃO	NORMAL
31	ARQUIDIOCESE (NOSSA SRA APARECIDA)	CARREATA	APOIO EXTRA
32	FESTA DO POV. DE BOA VISTA (TIQUARUÇU)	FESTA	APOIO EXTRA
33	PASSEIO CICLISTICO DA PRIMAVERA	PASSEIO	APOIO EXTRA
34	CAMPEONATO BAIANO DE CICLISMO	CORRIDA	APOIO EXTRA
35	CORRIDA DOS MARCENEIROS	CORRIDA	APOIO EXTRA
36	CORAL DO PADRE OVIDIO	CONCENTRAÇÃO	APOIO EXTRA
37	FESTA DE LOUVOR A STA. BARBARA	FESTA	NORMAL
38	OKTOBERFEST	FESTA	NORMAL
39	FLEXADA INDOOR	FESTA	NORMAL
40	DIA DA CONCIENCIA NEGRA	FESTA	NORMAL
41	CAMINHADA DA SAUDE DO FEIRA X	CAMINHADA	NORMAL
42	COPA MOSSO	CORRIDA	NORMAL
43	OUTUBRO ROSA	CONCENTRAÇÃO	NORMAL
44	NOVEMBRO AZUL	CONCENTRAÇÃO	NORMAL

45	CAVALGADA DE BOA VISTA - TIQUARUÇU	CAVALGADA	NORMAL
46	CAMPANHA GANHE UM SORRISO	CONCENTRAÇÃO	NORMAL
47	SESC NOS BAIROS	CONCENTRAÇÃO	NORMAL
48	EXPOFEIRA	FESTA	APOIO EXTRA
49	DOMINGO DE LAZER	CONCENTRAÇÃO	NORMAL
50	NATAL ENCANTADO	CONCENTRAÇÃO	NORMAL
51	REVEILON NA PRAÇA	CONCENTRAÇÃO	NORMAL

DIRETORIA DE OPERAÇÕES
DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO
SETOR DE COORDENAÇÕES
FONTE: PRÓPRIA

IV – EQUIPAMENTOS ELETRONICOS DE INFRAÇÕES

I – Fiscalização Eletrônica

1. Serviço de Fiscalização Eletrônica: infração registrada no ano de 2013

AV JOSE FALCAO DA SILVA PROX N 22 SBC – Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	2569
Velocidade 20% - 7463	529
Velocidade acima de 50% - 7471	48

AV. GETULIO VARGAS PROX N.3040 SBC– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	1160
Velocidade 20% - 7463	58
Velocidade acima de 50% - 7471	3

AV. GETULIO VARGAS PROX. N 2751 SCB– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	2525
Velocidade 20% - 7463	177
Velocidade acima de 50% - 7471	4

AV. GETULIO VARGAS PRX. N1.097 SCB – Registrador de Avanço de Semáforo e Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	1305
Velocidade 20% - 7463	102
Velocidade acima de 50% - 7471	8
Avanço - 6050	838

AV. J D CARNEIRO ESQ. C/ RUA JAPAO SENT. CB– Registrador de Avanço de Semáforo e Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	1395
Velocidade 20% - 7463	141
Velocidade acima de 50% - 7471	6
Avanço - 6050	3755

AV. JOAO DURVAL CARNEIRO PROX. N. 1.153– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	2510
Velocidade 20% - 7463	254
Velocidade acima de 50% - 7471	15

AV. JOSE F. DA SILVA SOB. ANEL RODOVIARIO– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	3501
Velocidade 20% - 7463	576
Velocidade acima de 50% - 7471	22

AV. MARIA QUITERIA EM FTE MERCANTIL. R SBC– Registrador de Avanço de Semáforo e Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	292
Velocidade 20% - 7463	19
Velocidade acima de 50% - 7471	0
Avanço - 6050	3364

AV. MARIA QUITERIA PROX N. 2.115 SCB– Registrador de Avanço de Semáforo e Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	64
Velocidade 20% - 7463	4
Velocidade acima de 50% - 7471	0
Avanço - 6050	524

AV. MARIA QUITERIA PROX. N 669 SBC– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	1071
Velocidade 20% - 7463	68
Velocidade acima de 50% - 7471	7

AV. MARIA QUITERIA PRX.N 3376 SBC– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	745
Velocidade 20% - 7463	49
Velocidade acima de 50% - 7471	1

AV. MARIA QUITERIA PRX.N 3637 SCB– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	173
Velocidade 20% - 7463	16
Velocidade acima de 50% - 7471	0

AV. PRES. DUTRA PRX. N 2.700 SBC– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	33184
Velocidade 20% - 7463	4337
Velocidade acima de 50% - 7471	56

AV. PRESIDENTE DUTRA PROX N. 2657 SCB– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	8550
Velocidade 20% - 7463	1144
Velocidade acima de 50% - 7471	64

AV. RIO DE JANEIRO PROX N. 391 SCB– Registrador de Avanço de Semáforo e Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	2024
Velocidade 20% - 7463	549
Velocidade acima de 50% - 7471	14
Avanço - 6050	4745

AV. FCO. FRAGA MAIA PX N4641 FRT STA TOWER– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	2205
Velocidade 20% - 7463	143
Velocidade acima de 50% - 7471	12

AV. GERMINIANO COSTA PROX. N 340 SCB– Registrador de Avanço de Semáforo e Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	981
Velocidade 20% - 7463	144
Velocidade acima de 50% - 7471	34
Avanço - 6050	7033

AV. JOAO DURVAL CARNEIRO FTE COL. POLIVALENTE– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	4239
Velocidade 20% - 7463	445
Velocidade acima de 50% - 7471	15

AV. JOSE FALCAO DA SILVA PROX. N 300 SBC– Registrador de Avanço de Semáforo e Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	1962
Velocidade 20% - 7463	257
Velocidade acima de 50% - 7471	48
Avanço - 6050	1798

AV. JOSE FALCAO DA SILVA PROX. N 300 SCB– Registrador de Avanço de Semáforo e Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	1852
Velocidade 20% - 7463	334
Velocidade acima de 50% - 7471	47
Avanço - 6050	2301

AV. MARIA QUITERIA PROX. N 636 SCB– Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	2892
Velocidade 20% - 7463	188
Velocidade acima de 50% - 7471	0

R. JOAO EVANGELISTA PROX. N 408 SCB– Registrador de Avanço de Semáforo e Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	264
Velocidade 20% - 7463	22
Velocidade acima de 50% - 7471	1
Avanço - 6050	2035

RUA OLIMPIO VITAL PROX. N. 321 SCB- Registrador de Avanço de Semáforo e Medidor de Velocidade Tipo Fixo

Velocidade ate 20% - 7455	5
Velocidade 20% - 7463	1
Velocidade acima de 50% - 7471	0
Avanço - 6050	418
TOTAL	112.281

1.Estatísticas de multas de trânsito (EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS)-2013

1.1. QUANTIDADE DE INFRAÇÕES REGISTRADAS POR FOTO SENSORES- 2013

Mês	Quantidade
Janeiro	12408
Fevereiro	8079
Março	10754
Abril	7369
Maio	4222
Junho	6023
Julho	11178
Agosto	10328
Setembro	7377
Outubro	14575
Novembro	18748
Dezembro	5227

- Equipamentos Ativos

ENDEREÇO	Qdte Faixas	Tipo
----------	-------------	------

Av Rio de Janeiro prox nº 391 sentido Centro/ Bairro	3	Avanço/velocidade
Av. Presidente Dutra próx. nº2700 sentido Bairro/Centro	2	Velocidade
Av. João Durval Carneiro esquina com Rua Japão, sentido centro/bairro	2	Avanço/ velocidade
Av. João Durval Carneiro prox. nº 1153, frente O Madeirão	4	Velocidade
Av. Maria Quiteria frente ao Mercantil Rodrigues, sentido Bairro/Centro	2	Avanço/ velocidade
Av. Getúlio Vargas próx. nº1097, sentido Centro/Bairro	2	Avanço/ velocidade
Rua Olímpio Vital próx. nº321, sentido Centro/Bairro	3	Avanço/ velocidade
Av. Presidente Dutra próx. nº2657 sentido Bairro/Centro	2	Velocidade
Av. João Durval Carneiro em frente ao colégio Polivalente	4	Velocidade
Av. Francisco Fraga Maia prox. nº 4641, frente Residencial Santana Tower I	4	Velocidade
Av. José Falcão da Silva proximo ao nº 22	2	Velocidade
Av. Getúlio Vargas próx. nº 3040 sentido Bairro/Centro	2	Velocidade
Av. Getúlio Vargas próx. nº 2751 sentido Centro/Bairro	2	Velocidade
Rua João Evangelista prox. nº 408, sentido centro/bairro	1	Avanço/ velocidade
Av. Maria Quiteria próx. nº 636, sentido Centro/Bairro	2	Velocidade
Av. Maria Quiteria próx. nº 669, sentido Bairro/Centro	2	Velocidade
Rua Germiniano Costa próx. nº 320, sentido Centro/Bairro	2	Avanço/ velocidade
Av. José Falcão da Silva próx. nº 300, frente ao TER	4	Avanço/ velocidade

- Relação de todos os equipamentos que já foram instalados no município

Endereço	Qts de Faixas	Data de início	Tipo	Status	Data fim de operação
AV. Pres Dutra cuz c/ R Castro Alves B/C	4	02/01/2007	AVANÇO	Desligado	
Maria Quitéria prox nº	2	26/03/2012		Desligado	16/05/2013

2115 SCB					
Av Rio de Janeiro prox nº 391 sentido Centro/ Bairro	3	04/07/2013		Funcionando	
Av João Durval Carneiro prox 2076 C/B	1	01/06/2009	FIXO	Desligado	
AV. Pres Dutra prox nº 2700 SBC	2	17/03/2012		Funcionando	
Av JD Carneiro esq c/ R Japão sent CB	2	02/01/2007	AVANÇO	Funcionando	14/02/2013
AV J Falcão fte ao Hiper J Santos BC	2	02/01/2007	AVANÇO	Desligado	
Av João Durval Carneiro prox nº 1153	4	20/03/2012	FIXO	Funcionando	14/02/2013
Av Pres Dutra cruz c/ R Castro Alves C/B	2	02/01/2007	AVANÇO	Desligado	
Av Pres Dutra cruz c/ R Castro Alves C/B	3	02/01/2007	AVANÇO	Desligado	
Av Maria Quitéria fte Mercantil SBC	2	28/03/2012		Funcionando	14/02/2013
AV G Vargas fte Hosp. EMEC sent BC	3	02/01/2007	AVANÇO	Desligado	
Av Getulio Vargas Prox nº 1097 SCB	2	17/03/2012		Funcionando	14/02/2013

Av JD Carneiro esq c/ R Japão sent BC	2	02/01/2007	AVANÇO	Desligado	
R Olimpio Vital prox nº 321 SCB	3	17/03/2012		Funcionando	14/02/2013

Av Francisco Fraga Maia prox Rua D SCB	2	01/06/2009	FIXO	Desligado	
--	---	------------	------	-----------	--

Av João Durval Carneiro Prox 1937 SBC	1	01/06/2009	FIXO	Desligado	
---------------------------------------	---	------------	------	-----------	--

Av Dr Noide F de Cerqueira prox Comer. St A SCB	1	01/06/2009	FIXO	Desligado	
---	---	------------	------	-----------	--

Av Getulio Vargas prox. 3668 SBC	1	01/06/2009		Desligado	
Av Maria Quitéria prox nº 3637 SCB	2	14/12/2010	FIXO	Desligado	16/05/2013
Av Presidente Dutra prox nº 2657 SCB	2	08/06/2013		Funcionando	

Av Maria Quitéria prox nº 3950 SBC	1	01/06/2009	FIXO	Desligado	
Av Maria Quitéria prox nº 3376 SBC	2	16/11/2010		Desligado	05/08/2013
Avenida João Durval em frente ao Colégio Polivalente SCB	4	19/08/2013		Funcionando	

Av Francisco Fraga Maia Prox R D SCB	1	01/06/2009	FIXO	Desligado	
Av Fco Fraga Maia prox nº 4641 frt STA TOWER	4	25/02/2012		Funcionando	14/02/2013

Av José F. da Silva sob Anel Rodoviario	4	21/08/2009	FIXO	Desligado	17/07/2013
Av José F. da Silva proximo ao Nº 22 SBC	2	19/08/2013		Funcionando	

Av João Durval Carneiro prox 1937 SBC	1	01/06/2009	FIXO	Desligado	
Av Getulio Vargas prox nº 3040 SBC	2	16/11/2010		Funcionando	14/02/2013

AV Noide F. Cerqueira prox. Cmer. STA SCB	1	01/06/2009		Desligado	
Av Getulio Vargas prox nº 2751 SCB	2	16/11/2010	FIXO	Funcionando	14/02/2013

R João Evangelista prox .408 SCB	1	16/11/2010	AVANÇO	Funcionando	
-------------------------------------	---	------------	--------	-------------	--

Av Maria Quitéria prox nº 636 SCB	2	01/10/2012	FIXO	Funcionando	
--------------------------------------	---	------------	------	-------------	--

Av Maria Quitéria prox nº 669 SBC	2	01/10/2012	FIXO	Funcionando	
--------------------------------------	---	------------	------	-------------	--

AV . Germiniano Costa prox nº 340 SCB	2	27/11/2012	AVANÇO	Funcionando	
Av Jose Falcão da silva nº 300	4	28/11/2012	AVANÇO	Funcionando	
R Carlos Valadares prox. N ° 730 sentido BC	2	02/01/2007	LOMBADA ELETRÔNICA	Desligado	
R Germiniano Costa prox n ° 164 sentido CB	2	02/01/2007	LOMBADA ELETRÔNICA	Desligado	
Av José Falcão defronte nº 300 sentido CB	2	02/01/2007	LOMBADA ELETRÔNICA	Desligado	
Av José Falcão defronte nº 300 sentido BC	2	02/01/2007	LOMBADA ELETRÔNICA	Desligado	

- Quantidade de Equipamento Eletrônico 2013
- Foto sensores- 22

1.2. QUANTIDADE DE INFRAÇÕES REGISTRADAS NO TALÃO ELETRÔNICO

Mês	Quantidade
Janeiro	1054
Fevereiro	1111
Março	744
Abril	976

Maio	756
Junho	815
Julho	790
Agosto	817
Setembro	874
Outubro	1018
Novembro	1219
Dezembro	341

- Quantidade de equipamento Smartphone em 2013
Equipamentos- 15 Smartphones

1.3. QUANTIDADE DE INFRAÇÕES REGISTRADAS NO TALÃO MANUAL

Mês	Quantidade
Janeiro	883
Fevereiro	1167
Março	742
Abril	884
Maio	840
Junho	852
Julho	741
Agosto	1225
Setembro	920
Outubro	2030
Novembro	2577
Dezembro	1828

1.4. TOTAL DE INFRAÇÕES REGISTRADAS 2013

Equipamentos- 116.228

Talonnrio Eletrnrico- 10.515

Talonnrio manual- 14.689

2. ESTATÍSTICAS DE MULTAS DE TRÂNSITO MAIS COMUNS INCLUINDO AS NOTIFICAÇÕES EXTRAÍDAS PELOS AGENTES DE TRÂNSITO EM 2013

.Enquadramento	Descrição	Quantidade
7455	Transitar em velocidade superior à máxima permitida em até 20%	77.674
6050	Avançar o sinal vermelho do semáforo	29.395
7463	Transitar em velocidade superior à máxima permitida em mais de 20% até 50%	9.868
7366	Dirigir o veículo utilizando-se de fones nos ouvidos conec a aparelhagem sonora	7.588
5487	Estacionar ao lado de outro veículo em fila dupla	4.680
5185	Deixar o condutor de usar o cinto segurança	3.915
5541	Estacionar em desacordo com a regulamentação especificada pela sinalização	3.082
5568	Estacionar local/horário de estacionamento e parada proibidos pela sinalização	1.486
5452	Estacionar no passeio	1.008
6041	Executar operação de conversão à direita em local proibido pela sinalização	955
7471	Transitar em velocidade superior à máxima permitida em mais de 50%	309
5738	Transitar pela contramão de direção em via com sinalização de regulamentando sentido único	307

(A) QUANTIDADE DE INFRAÇÕES REGISTRADAS POR FOTSENSORES

LOCAL	2013
AVENIDA GETULIO VARGAS, PROX. Nº 1.097 SCB	2.166
AVENIDA PRESIDENTE DUTRA, PROX. Nº 2.700 SBC	37.237
AVENIDA PRESIDENTE DUTRA, PROX. Nº 2657 SCB	9.682
AVENIDA RIO DE JANEIRO, PROX. Nº 391 SCB	6.312
RUA JOÃO EVANGELISTA, PROX. Nº 408 SCB	2.205
AVENIDA MARIA QUITERIA, PROX. Nº 636 SCB	2.996
RUA GERMINIANO COSTA, PROX. Nº 340 SCB	7.968
AVENIDA JOSÉ FALCÃO, PROX. Nº 22 SBC	3.268
AVENIDA JOÃO DURVAL, EM FRENTE AO POLIVALENTE	4.604
AVENIDA JOÃO DURVAL, ESQUINA COM RUA JAPAO SCB	5.558
AVENIDA MARIA QUITERIA, EM FRENTE AO MERCANTIL SBC	3.374
AVENIDA JOSÉ FALCÃO, PROX. Nº 300 SBC	7.317
AVENIDA FRAGA MAIA, PROX. Nº 4.641 SBC E SCB	2.149
AVENIDA JOÃO DURVAL, PROX. Nº 1.153 SBC E SCB	2.667
AVENIDA GETULIO VARGAS, PROX. Nº 2.751 SCB	2.657
RUA OLIMPIO VITAL, PROX. Nº 321 SCB	424
AVENIDA MARIA QUITERIA, PROX. Nº 3.637 SCB (REMANEJADO)	189
AVENIDA MARIA QUITERIA, PROX. Nº 2.115 SCB (REMANEJADO)	592
AVENIDA GETULIO VARGAS, PROX. Nº 3.040 SBC	1.213
AVENIDA MARIA QUITERIA, PROX. Nº 669 SBC	1.049
AVENIDA MARIA QUITERIA, PROX. Nº 3.376 SBC	776
AVENIDA JOSÉ FALCÃO, SOB O ANEL VIARIO SBC E SCB (REMANEJADO)	3.251
TOTAL	107.654

São as multas registradas pelos equipamentos eletrônicos, tipo fotosensores, instalados em toda a cidade e servem para coibir a invasão de sinal e controle de velocidade.

(B) LOCALIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS

1. AVENIDA RIO DE JANEIRO, PROX Nº 391, SENTIDO BAIRRO/CENTRO.
2. AVENIDA PRESIDENTE DUTRA, PROX Nº 2700, SENTIDO BAIRRO/CENTRO.
3. AVENIDA JOÃO DURVAL CARNEIRO, ESQUINACOM RUA JAPÃO, SENTIDO CENTRO/BAIRRO.
4. AVENIDA JOÃO DURVAL CARNEIRO, PROX. Nº 1153, EM FRENTE AO MADEIRÃO
5. AVENIDA MARIA QUITERIA, EM FRENTE AO MERCANTIL RODRIGUES, SENTIDO BAIRRO/CENTRO.
6. AVENIDA GETULIO VARGAS, PROX. Nº 1097, SENTIDO CENTRO/BAIRRO.
7. RUA OLIMPIO VITAL, PROX. Nº 321, SENTIDO CENTRO/BAIRRO.
8. AVENIDA PRESIDENTE DUTRA, PROX. Nº 2657, SENTIDO BAIRRO/CENTRO.
9. AVENIDA JOÃO DURVAL CARNEIRO, EM FRENTE AO COLÉGIO POLIVALENTE.
10. AVENIDA FRANCISCO FRAGA MAIA, PROX. Nº 4641, EM FRENTE AO RESIDENCIAL SANTANA TOWER I.
11. AVENIDA JOSÉ FALCÃO DA SILVA, PROX. Nº 22.
12. AVENIDA GETULIO VARGAS, PROX. Nº 3040, SENTIDO BAIRRO/CENTRO.
13. AVENIDA GETULIO VARGAS, PROX. Nº 2751, SENTIDO CENTRO/BAIRRO.
14. RUA JOÃO EVANGELISTA, PROX. Nº 408, SENTIDO CENTRO/BAIRRO.
15. AVENIDA MARIA QUITERIA, PROX. Nº 669, SENTIDO BAIRRO/CENTRO.
16. AVENIDA MARIA QUITERIA, PROX. Nº 636, SENTIDO CENTRO/BAIRRO.
17. RUA GERMINIANO COSTA, PROX. Nº 320, SENTIDO/CENTRO BAIRRO.
18. AVENIDA JOSÉ FALCÃO DA SILVA, PROX. Nº 300, EM FRENTE AO TRE.

EQUIPAMENTOS TIPO ELETRÔNICOS				
Mês	2009	2010	2011	2012
JANEIRO	0	3.417	10.875	3.389
FEVEREIRO	1.617	9.128	8.124	2.519

MARÇO	4.943	5.847	8.652	8.979
ABRIL	4.348	3.939	7.186	15.554
MAIO	3.166	3.632	6.576	16.852
JUNHO	2.302	3.925	5.658	12.521
JULHO	2.856	3.477	5.816	13.174
AGOSTO	3.901	3.459	4.791	10.043
SETEMBRO	9.207	3.876	5.800	8.487
OUTUBRO	6.750	5.281	5.795	11.026
NOVEMBRO	6.249	5.471	4.347	3.874
DEZEMBRO	5.316	6.171	2.263	SEM DADOS
CAD. POSTERIOR		7.021	9.516	SEM DADOS
TOTAL	50.655	64.644	85.399	106.418

(C) QUANTIDADE DE INFRAÇÕES REGISTRADAS PELOS PALMTOPS

EQUIPAMENTO PALM TOP					
Mês	2009	2010	2011	2012	2013
JANEIRO	Xx	xx	394	623	1.054
FEVEREIRO	Xx	xx	759	1.025	1.111
MARÇO	Xx	xx	676	979	744
ABRIL	Xx	xx	375	1.439	976
MAIO	Xx	xx	2.081	1.184	756
JUNHO	Xx	xx	1.590	1.551	815
JULHO	Xx	xx	1.283	1.424	790
AGOSTO	Xx	xx	380	1.410	817
SETEMBRO	Xx	xx	267	525	874

OUTUBRO	Xx	xx	85	194	1.018
NOVEMBRO	Xx	xx	262	233	1.219
DEZEMBRO	Xx	xx	95	SEM DADOS	341
TOTAL	Xx	xx	8.247	10.587	10.515

São as multas extraídas pelos agentes que utilizam os palmtops nas ações diárias da SMT e tem muitas vantagens em relação ao talão convencional como GPS, ACESSO A BANCO DE DADOS, A NOTIFICAÇÃO É ENVIADA AUTOMATICAMENTE PARA A EMPRESA QUE AS PROCESSAM, CAMERA FOTOGRÁFICA (MULTAS COM FOTO) e o agente não precisa ir a lugar nenhum para carregar de AIT's o equipamento. É tudo automático, seguro e rápido.

(D) QUANTIDADE DE INFRAÇÕES REGISTRADAS NO TALÃO

TALÃO DE NOTIFICAÇÕES					
Mês	2009	2010	2011	2012	2013
JANEIRO	1.322	1.948	352	1.511	883
FEVEREIRO	1.144	1.687	493	1.362	1.167
MARÇO	2.566	1.667	682	1.375	742
ABRIL	1.158	1.272	690	1.296	884
MAIO	1.822	1.777	1.948	1.317	840
JUNHO	1.475	2.220	1.798	1.656	852
JULHO	1.326	1.830	1.542	1.445	741
AGOSTO	1.879	1.922	1.365	1.102	1.225
SETEMBRO	1.798	2.221	701	833	920
OUTUBRO	1.987	1.970	359	1.489	2.030
NOVEMBRO	2.356	1.401	1.330	SEM DADOS	2.577
DEZEMBRO	1.578	755	1.565	SEM DADOS	1.828

TOTAL	20.411	20.670	12.825	13.387	14.689
--------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

(D) TOTAL DE INFRAÇÕES REGISTRADAS

Comparativo de Multas por Mês e Ano					
Mês	2009	2010	2011	2012	2013
EQUIPAMENTOS	50.655	64.644	85.399	106.418	107.654
PALMTOP	----	-----	8.247	10.587	10.515
TALÃO CONV.	20.411	20.670	12.825	13.387	14.689
TOTAIS	71.066	85.314	106.471	130.392	132.858

(F) INFRAÇÕES MAIS COMUNS

C	INFRAÇÃO DE TRÂNSITO	2013
1º	ACIMA DA VELOCIDADE EM AT 20%	75.674
2º	AVANÇO DE SINAL	27.395
3º	ACIMA DA VELOCIDADE ENTRE 20% E 50%	9.868
4º	USO DO CELULAR	5.588
5º	FILA DUPLA	3.680
6º	FALTA DE USO DE CINTO	2.915
7º	AREA DE CARGA E DESCARGA	2.082
9º	PROIBIDO PARAR E ESTACIONAR	1.486
10º	PASSEIO OU CALÇADA	1.008
15º	OUTRAS INFRAÇÕES	1.162
TOTAL		132.858

C	INFRAÇÃO DE TRÂNSITO	2009	2010	2011	2012
1º	ACIMA DA VELOCIDADE EM AT 20%	35.639	42.295	58.474	84.030
2º	AVANÇO DE SINAL	9.379	10.510	14.798	11.397
3º	ACIMA DA VELOCIDADE ENTRE 20% E 50%	5.592	6.642	7.451	11.748
4º	USO DO CELULAR	3.561	4.880	5.035	5.765
5º	FILA DUPLA	4.039	4.600	4.788	4.256
6º	PASSEIO OU CALÇADA	2.675	1.370	1.451	1.358
7º	FALTA DE USO DE CINTO	1.333	1.620	1.945	1.245
9º	PROIBIDO PARAR E ESTACIONAR	1.408	1.136	2.450	3.894
10º	ACIMA DA VELOCIDADE EM MAIS DE 50%	1.787	1.929	373	361
11º	GUIA REBAIXADA	301	-----	184	458
12º	AREA DE CARGA E DESCARGA	210	1.538	870	645
13º	PONTO DE TAXI	98	184	121	96
14º	SOM EM VOLUME PROIBIDO	42	30	28	19
15º	OUTRAS INFRAÇÕES	5.002	8.580	8.503	5.120
TOTAL		71.066	85.314	106.471	130.392

V – MANUTENÇÃO NO TRÂNSITO

- Reformas e pinturas nas instalações onde funciona a Superintendência Municipal de Trânsito e construção de galpão para guarda de materiais;

Aquisição de moveis para a SMT:

- 03 cadeiras giratória secretária c/braço
- 01 impressora multifuncional

- 02 impressoras
- 04 estantes de aço com 06 bandejas
- câmeras de segurança
- 100 tambores pintados
- 245 cones
- 01 veículo Siena 1.4
- 01 mesa c/02 gavetas
- 01 cadeira giratória Diretor
- 01 armário de aço
- 02 cadeiras fixas
- 01 cadeira giratória s/braço

VI – ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

- A SMT possui um quadro efetivo de 84 (oitenta e quatro) Agentes de Trânsito, em plena atividade, deste total estão distribuídos na forma abaixo:

(A) EFETIVO DE VIATURAS E AGENTES DE TRÂNSITO

VIATURAS A DISPOSIÇÃO	2009	2010	2011	2012	2013
VIATURAS CARROS	5	6	6	3	6
VIATURAS MOTOCICLETAS	8	4	4	4	6
VIATURAS UTILITARIAS	0	1	1	0	0
VEICULO ADMINISTRATIVO	1	2	1	0	1
VEICULO DE APOIO	0	1	1	0	0
GHINCHO	0	0	1	1	0
VEICULO DA SINALIZAÇÃO	0	1	1	1	1
TOTAL	14	15	15	9	14

EFETIVO DE AGENTES DE TRÂNSITO	2012	2013
---------------------------------------	-------------	-------------

TOTAL DE AGENTES DE TRÂNSITO	60	84
-------------------------------------	-----------	-----------

A OMS aconselha que para fazer uma fiscalização eficiente no trânsito seria necessário 1 AGENTE DE TRÂNSITO para cada 1.000 VEICULOS, registrados no município.

(B) DISTRIBUIÇÃO ATUAL DOS AGENTES DE TRÂNSITO

AGENTES DE TRÂNSITO EM	2009	2010	2011	2012	2013
VIATURAS OPERACIONAIS	28	32	32	22	24
VIATURAS MOTOCICLETAS	16	08	08	6	09
A PÉ FIRME	20	18	08	12	36
TRABALHO INTERNO (AFASTAMENTO)	3	5	6	6	03
TRABALHO APOIO ADMINISTRATIVO	1	1	1	2	04
EM FUNÇÃO DE COODENAÇÃO	0	0	1	4	04
CEDIDOS A OUTROS ORGÃOS	1	2	1	1	01
À DISPOSIÇÃO (PMFS)	-	-	-	-	01
EM CARGO COMISSIONADO	1	1	1	2	02

TOTAL GERAL DO QUADRO	72	69	61	58	84
------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

EM FOLHA DE PAGAMENTO	69	65	57	55	82
------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Apresentamos também quadro comparativo do ano de 2005 a 2013 os servidores – Agentes de Trânsito:

ANO	PREVISTO	EFETIVO	%
2005	120	89	74,16
2006	120	82	68,33

2007	120	82	68,33
2008	120	82	68,33
2009	120	76	63,33
2010	120	68	56,66
2011	120	60	50,00%
2012	120	60	50,00%
2013	120	85	71,00%

Sec. do Meio Amb. e Rec. Naturais

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

O presente Relatório de Gestão está formalizado nos termos da Instrução Normativa do Tribunal de Contas da União (TCU) nº 63, de 1º de setembro de 2010. A coordenação para a sua elaboração é de responsabilidade da Secretária Executiva do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente (FCONDEMA). A realização do relatório tem a corresponsabilidade do secretário, diretores, chefes e servidores da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais (SEMMAM).

O objetivo é descrever as atividades desenvolvidas pela SEMMAM no exercício de 2013, de forma a propiciar a visão mais completa possível da gestão aos órgãos de controle e à sociedade. Em sua estrutura, este relatório contempla informações identificadoras da instituição de um modo geral e da unidade que a compõe. Em seguida, são apresentadas as realizações por Departamento e as do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente (CONDEMA). Por fim, faz-se uma análise comparativa do realizado com o previsto no Plano Plurianual (PPA).

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS NATURAIS

IDENTIFICAÇÃO

A Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Naturais (SEMMAM) do município de Feira de Santana foi criada em março de 2008, em substituição à Diretoria Municipal de Meio Ambiente, vinculada à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano desde 1991. Tem por finalidade a execução da Política do Meio Ambiente do Município, examinando e aprovando as medidas para prevenir e corrigir alterações do meio ambiental natural, urbano e rural e exercer outras atividades correlatas, orientando-se pelos seguintes princípios (art. 2º, Lei Complementar nº 41/2009):

- I. exploração e utilização racionais dos recursos naturais de modo a não comprometer o equilíbrio ecológico;

- II. ação municipal na manutenção da qualidade ambiental, tendo em vista o uso coletivo, promovendo sua proteção, controle, recuperação e melhoria;
- III. proteção dos ecossistemas do Município e seus componentes representativos, mediante planejamento, zoneamento e controle das atividades potencial ou efetivamente degradadoras;
- IV. controle da produção e da comercialização de substâncias e artefatos, do emprego de técnicas e métodos que comportem risco para a vida, a qualidade de vida e do meio ambiente;
- V. promoção de incentivos a fim de estimular as ações para manter o equilíbrio ecológico;
- VI. acompanhamento da qualidade ambiental;
- VII. articulação e integração de atividades da administração pública relacionadas com o meio ambiente, a qual deve ser considerada em todos os níveis de decisão;
- VIII. promoção da educação ambiental em todos os níveis de ensino, bem como, a participação da comunidade, através das suas organizações, visando a compatibilização do desenvolvimento com a manutenção da qualidade ambiental;
- IX. observância de todos os princípios gerais norteadores da Administração Pública.

São objetivos da Política Municipal de Meio Ambiente (art. 3º, Lei Complementar nº 41/2009):

- I. compatibilizar o desenvolvimento econômico-social com a preservação da qualidade ambiental, visando assegurar as condições da sadia qualidade de vida e do bem-estar da coletividade e as demais formas de vida;
- II. definir áreas prioritárias para ação da administração municipal, visando a manutenção da qualidade ambiental, propícia à vida;
- III. estabelecer critérios e padrões de qualidade ambiental e normas relativas ao uso e manejo de recursos ambientais;
- IV. criar parques, reservas, estações ecológicas, áreas de proteção ambiental e as de relevante interesse ecológico, ou paisagístico, entre outros;
- V. diminuir os níveis de poluição atmosférica, hídrica, do solo, sonora e visual;
- VI. exigir a prévia de licenciamento e autorização ambiental municipal para a instalação de atividades, produção e serviços com potencial de impactos ao meio ambiente, mediante a apresentação de estudo técnico específico;

- VII. implantar sistema de cadastro e informações sobre o Meio Ambiente;
- VIII. estabelecer meios para obrigar o degradador público ou privado, recuperar e/ou indenizar os danos causados ao meio ambiente, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas e penais cabíveis;
- IX. assegurar a participação comunitária no planejamento, execução e vigilância das atividades que visem a proteção, recuperação ou melhoria da qualidade ambiental;
- X. exercer o poder de polícia administrativa, em benefício da manutenção sadia da qualidade de vida;
- XI. outros objetivos correlatos.

SERVIÇOS DISPONIBILIZADOS

A SEMMAM é o órgão executor do Sistema Municipal do Meio Ambiente (SIMMA). Por essa razão, é de sua competência: “emitir pareceres para autorizações ambientais, licenças, licenças ambientais de localização, implantação e operação de atividades potencial ou efetivamente degradantes ao meio ambiente, com base em análise prévia de projetos específicos e de laudos técnicos” (LC nº 041/2009, art. 10, VII).

Dessa forma, o cidadão deverá requerer junto a esta Secretaria, os seguintes serviços¹:

- Análise de Orientação Prévia – AOP
- Autorização Ambiental – AA
- Autorização para Transporte de Resíduos Perigosos – ATRP
- Certidão Ambiental - CA
- Declaração de Dispensa de Licenciamento Ambiental – DDLA
- Licença Ambiental de Alteração – LAA
- Licença Ambiental de Implantação – LAI
- Licença Ambiental de Localização – LAL
- Licença Ambiental de Operação – LAO
- Licença Ambiental Simplificada – LAS
- Licença Municipal para Extração Mineral – LMEM
- Manifestação Prévia – MP

¹ A definição e caracterização da obrigatoriedade de cada uma delas podem ser encontradas na Lei Complementar nº 041/2009 e suas alterações (Código de Meio Ambiente).

Sob essa perspectiva, compete - entre outras que lhe são atribuídas - fiscalizar as atividades degradantes do ambiente com aplicação das penalidades cabíveis e pronunciar-se nos assuntos que lhe forem pertinentes.

As taxas para prestação dos serviços supra relacionados são uma das fontes de recursos desta unidade orçamentária, que conta, ainda, com recursos do Município e os provenientes do Fundo Municipal de Defesa do Meio Ambiente (FUNDEMA), implantado desde julho de 2010.

Em razão da integração dessa nova unidade orçamentária à SEMMAM, no exercício de 2013, as dotações orçamentárias das atividades de licenciamento, fiscalização e educação ambiental fazem parte do orçamento do FUNDEMA. Por isso, estas serão descritas no capítulo referente à unidade a que estão vinculadas.

Tabela 1 – Quantitativo de processos transitados no Atendimento, Protocolo e Arquivo

LICENÇA	ATENDIMENT O	PROTOCOLO	ARQUIVO
Autorização ambiental	16	7	2
Simplificada	75	67	41
Municipal de Extração Mineral	4	4	3
Ambiental para Extração Mineral	2	3	2
Ambiental de Alteração	5	5	4
Certidão Ambiental	7	5	4
Declaração de Dispensa	86	66	50
Ambiental de Localização	11	10	6
Ambiental de Implantação	6	6	17
Ambiental de Operação	54	36	12
Alteração de Prazo Social	1	1	

Transferência de Titularidade	4	3	2
Autorização para Supressão Vegetal	5	5	1
Total	276	218	144

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Departamento de Atendimento, Protocolo e Arquivo

O Departamento de Atendimento, Protocolo e Arquivo (DAPA), através das três Divisões que o constitui, é responsável pelo fornecimento de informações ao cidadão acerca dos serviços prestados pela Secretaria, bem como do andamento dos processos administrativos decorrentes de suas respectivas solicitações. Estas são devidamente protocoladas, após a conferência da documentação exigida de acordo com a legislação vigente e encaminhadas ao Secretário para conhecimento e indicação das providências a serem tomadas. A partir de então, os processos são distribuídos aos setores responsáveis pela continuidade dos mesmos.

Decorrido o período necessário até a sua conclusão, após o cidadão ser formalmente informado sobre o resultado de sua solicitação, os processos são arquivados de forma organizada, com critérios previamente definidos, que garantem a sua rápida e fácil localização.

Convém destacar que, todos os procedimentos adotados pelo Departamento obedecem às legislações que lhe são pertinentes, a saber: Lei Complementar nº 041/2009², e suas alterações; Resolução do Conselho Estadual de Meio Ambiente (CEPRAM) nº 3.925/2009³ e Resolução CEPRAM nº 4.000/2009⁴.

² Altera, modifica, amplia e dá nova redação à Lei nº 1.612/92, que institui o Código de Meio Ambiente e dispõe sobre o Sistema Municipal do Meio Ambiente para a administração da qualidade, proteção, controle e desenvolvimento do meio ambiente e uso adequado dos recursos naturais no município de Feira de Santana.

³ Dispõe sobre o Programa Estadual de Gestão Ambiental Compartilhada com fins ao fortalecimento da gestão ambiental, mediante normas de cooperação entre os Sistemas Estadual e Municipal de Meio Ambiente, define as

Conforme mencionado anteriormente, o DAPA possui três Divisões: de Atendimento, de Protocolo e de Arquivo. A seguir, são descritas suas principais competências e as atividades desenvolvidas no ano de 2013.

DIVISÃO DE ATENDIMENTO

A Divisão de Atendimento está diretamente relacionada ao público, no que tange à orientação, fornecimento de informações, formulários, roteiros e modelos de documentos necessários à constituição dos processos administrativos. Além disso, realiza a comunicação entre o órgão e o requerente, com vistas à solicitação de documentações e informações complementares, quando necessárias. Esta comunicação pode ocorrer de forma presencial, por telefone ou por meio eletrônico.

Em 2013, de janeiro até a data de fechamento deste Relatório, foram realizados 276 atendimentos. O apêndice A os relaciona de acordo com o tipo de serviço procurado.

As razões deste quantitativo estão relacionadas à retirada de requerimento e lista de documentos necessários para formalização de solicitação; abertura de processo administrativo e emissão do Documento de Arrecadação Municipal (DAM).

DIVISÃO DE PROTOCOLO

A Divisão de Protocolo é responsável pela conferência da autenticidade das cópias dos documentos com base na apresentação de originais ou cópias autenticadas, garantia do cumprimento da legislação quanto aos documentos exigidos, entrega do número de protocolo ao requerente após a abertura de processo e destinação do mesmo aos setores responsáveis pelo seu andamento.

Em 2013, de janeiro até 12 de dezembro, data de fechamento deste Relatório, foram protocolados 218 processos administrativos, que se

atividades de impacto ambiental local para fins do exercício da competência do licenciamento ambiental municipal e dá outras providências.

4 Reconhecer a competência do município de Feira de Santana, para exercer o licenciamento das atividades e empreendimentos de impacto ambiental local no nível 3 (três), com base nos artigos 7º e 8º da Resolução CEPRAM nº 3.925/09 e dá outras providências.

subdividem de acordo com o apêndice B. no mesmo período foram protocolados 968 processos, encaminhados para Divisão de Fiscalização, conforme tabela 2.

DIVISÃO DE ARQUIVO

A Divisão de Arquivo tem o dever de receber, conferir, catalogar e arquivar os processos administrativos concluídos, conforme critérios que garantam a sua fácil e rápida localização. Em 2013, foram arquivados 144 processos administrativos concluídos, com possibilidade de consulta, quando necessária.

ORIGEM DE RECURSOS

Os recursos da SEMMAM decorrem de repasses municipais, com disponibilidade financeira mensal previamente estabelecida pela Secretaria Municipal da Fazenda (SEFAZ), bem como das arrecadações de taxas e multas destinadas ao FUNDEMA.

APLICAÇÃO DE RECURSOS

Em 2013, os recursos foram destinados, essencialmente, ao pagamento de servidores e despesas de custeio, tais como; água, luz e telefone. As demais atividades desempenhadas por esta Secretaria têm sido pagas com recursos do FUNDEMA, unidade que será tratada no item 3.

AGENTES ENVOLVIDOS

A equipe da SEMMAM é formada por servidores municipais concursados, comissionados e com contratos temporários de diferentes capacidades técnicas. A multidisciplinariedade decorre da presença de biólogos, engenheiros, pedagogos, procurador jurídico, geógrafo, contadores, administradores e estagiários em diversas áreas.

A relação com o nome completo e respectivo cargo dos agentes envolvidos na execução das atividades que integram este Relatório está nos apêndices P e Q, conforme a existência de vínculo atual com esta Secretaria.

FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE (FUNDEMA)

DADOS IDENTIFICADORES DO FUNDEMA

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O Fundo Municipal de Defesa do Meio Ambiente (FUNDEMA) foi instituído como instrumento da Política Municipal de Meio Ambiente pela Lei Complementar nº 1.612, de 12 de dezembro de 1992 (Código do Meio Ambiente – Artigo 32, Parágrafo Único). Este foi criado com o objetivo de custear o programa ambiental do Município através de recursos provenientes de dotação orçamentária própria, da arrecadação de multas previstas em lei; de doações de pessoas físicas, jurídicas ou de organismo públicos ou privados, nacionais e internacionais; e outras fontes (art. 32, I a IV).

O Decreto nº 6.211, de 6 de agosto de 1999, veio regulamentá-lo. Por essa razão, reforça os dispositivos relacionados na Lei Complementar nº 1.612/1992, complementando-os com informações e exigências vinculadas à implantação do FUNDEMA. Além disso, previu as possíveis despesas que poderiam ser pagas com os recursos arrecadados, tais como: estudos,

DADOS	DESCRIÇÃO
Nome completo e sigla	Fundo Municipal de Defesa do Meio Ambiente - FUNDEMA
CNPJ	11.684.232/0001-22
Endereço completo	Rua Leolinda Bacelar, 224 – Bairro Kalilândia – Feira de Santana – BA – CEP.: 44001-240 Tel.: (75) 3322-9312/ 9313/ 9300
Finalidade	Custear o programa ambiental do município de Feira de Santana
Situação da unidade	Em funcionamento

pesquisas, projetos, serviços, equipamentos e obras destinadas à melhoria, manutenção ou recuperação da qualidade do meio ambiente, em consonância com o Plano de Aplicação (a ser definido pelo Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - CONDEMA), considerando as áreas de interesse municipal (art. 5º, I a VI).

A posteriori, foi publicado o Decreto nº 7.539, de 17 de junho de 2008, que trouxe algumas alterações ao Decreto de Regulamentação supramencionado.

Com a publicação da Lei Complementar nº 041, de 3 de setembro de 2008, foram revogadas as disposições em contrário anteriores e dada uma nova redação à Lei Complementar nº 1.612/1992, que foi alterada, modificada e ampliada.

Assim sendo, o FUNDEMA teve suas receitas expandidas às dotações orçamentárias de outras esferas; remuneração decorrente da análise de processos, expedição de licenças e autorizações ambientais e manifestações prévias; indenizações de custos de serviços técnicos; e às provenientes de convênios celebrados com entidades públicas ou privadas (art. 42, I a VII).

Também foi alterada a competência da administração, que deixou de ser do Secretário de Meio Ambiente e Recursos Naturais em conjunto com o Secretário Municipal da Fazenda e o Diretor do Departamento do Tesouro (Decreto nº 7.539/2008) e passou a ser de responsabilidade da SEMMAM com o acompanhamento do CONDEMA (§ 2º, art. 42).

Em 2009 o Código de Meio Ambiente teve alguns de seus dispositivos alterados pela Lei Complementar nº 042, de 9 de dezembro de 2009. No que tange ao FUNDEMA foi acrescido o § 3º ao art. 42, a fim de estabelecer a forma de aplicação dos recursos arrecadados.

Em 2010, as alterações à Lei Complementar 041/2009 pela Lei Complementar nº 051, de 9 de dezembro de 2010, trouxeram mudanças significativas à diversos aspectos vinculados ao Fundo de Meio Ambiente, a seguir relacionados.

A alteração do § 3º do artigo 42 trouxe, de maneira mais detalhada, as possibilidades de destinação das arrecadações (§ 3º, I a XXI, art. 42). Concomitantemente, foram incluídos ao mesmo dispositivo:

- o §4º: institui a contabilidade própria, delega a responsabilidade da movimentação financeira à SEMMAM e estabelece a necessidade de acompanhamento do CONDEMA e fiscalização do Tribunal de Contas;
- o §5º: responsabiliza a SEMMAM pela adoção das providências necessárias à implantação do previsto no parágrafo anterior; e
- o §6º: relaciona a origem dos recursos para a execução do Plano Municipal de Meio Ambiente, que inclui os destinados ao FUNDEMA.

Soma-se às mudanças supramencionadas, a inclusão de três novos parágrafos ao artigo 64:

- o §5º: estabelece o consentimento de licenças especiais para utilização de veículos com publicidade volante mediante o recolhimento da Taxa de Licença para Exploração de Atividades em Logradouros Públicos –TLP, prevista no Código Tributário do Município (art. 154, Lei Complementar 003/2000);
- o §6º: torna a Tabela VI, parte B, do Código Tributário do Município, parte do Código de Meio Ambiente; e
- o § 7º: determina que a cobrança da TLP, dos meios de publicidade, torna-se uma responsabilidade da SEMMAM e os recursos decorrentes destas passam a ser receitas do FUNDEMA.

O Decreto nº 8.144, de 16 de dezembro de 2010 é o instrumento legal que regulamenta o Código de Meio Ambiente. Este reforça os aspectos anteriormente mencionados, acrescenta as atribuições do gestor administrativo, na pessoa do Secretário de Meio Ambiente e Recursos Naturais (art.19, I a IX) e das outras providências.

Por fim, o Decreto nº 8.300, de 21 de junho de 2011 regulamenta a cobrança da TLP e das outras providências vinculadas às atividades decorrentes da mesma.

IMPLANTAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO

O processo para implantação e estruturação do FUNDEMA teve início em março de 2010, quando foram adotadas as providências iniciais para legalização da entidade, tais como: registro junto à Receita Federal do Brasil (RFB), abertura de conta bancária e consolidação de convênio para viabilização da cobrança das taxas e multas ambientais com destinação dos recursos ao Fundo, antes destinados ao Tesouro Municipal.

Em julho de 2010, a unidade orçamentária já estava em pleno funcionamento, inicialmente localizada em uma sala compartilhada com diferentes setores na Av. Senhor dos Passos, 390 – Bairro Centro, onde funcionava a SEMMAM.

Por conta do crescimento desta Secretaria, em outubro do mesmo ano, foi necessário transferi-la para a sua atual sede, situada a Rua Leolinda Bacelar, 224 – Bairro Kalilândia (ver apêndice G), espaço físico locado pelo Município e pago com recursos vinculado à SEMMAM. Seis meses após a mudança, o FUNDEMA assumiu a despesa do aluguel, sendo responsável pelo pagamento da mesma desde então.

A mudança possibilitou uma melhor estrutura à Secretaria e ao FUNDEMA, que passou a dispor de um local mais reservado e equipado para desempenhar as atividades essenciais à manutenção de seu funcionamento (ver apêndice G).

Com a publicação da Lei Complementar nº 051/2010, que responsabiliza a SEMMAM pela cobrança da TLP e determina que os recursos decorrentes da arrecadação da taxa sejam destinados ao FUNDEMA, tornou-se indispensável a reestruturação do setor, que passou a ter estrutura própria e independente. Atualmente, o Departamento conta com uma sala ampla, completamente

equipada e servidores capacitados para atender ao público e desenvolver as atividades inerentes ao mesmo

DO SETOR AO DEPARTAMENTO

O FUNDEMA foi implantado com o objetivo de ampliar a execução da Política Municipal de Meio Ambiente. Fundado, inicialmente, como um setor da Secretaria, o seu crescimento suscitou a necessidade de torná-lo departamento, com estrutura própria e específica.

Por essa razão, foi encaminhado à Câmara Municipal o Projeto de Lei Complementar nº 018/2011 com o intuito de viabilizar a criação de um novo Departamento, vinculado à estrutura da SEMMAM: o Departamento de Administração do FUNDEMA, composto por uma Diretoria e duas Divisões (Finanças e Contabilidade).

O Projeto foi aprovado pelo Poder Legislativo e sancionado pelo chefe do Poder Executivo, tornando-se a Lei Complementar nº 062, de 15 de dezembro de 2011. O novo dispositivo legal possibilitou a formação de uma nova estrutura administrativa, criou cargos e estabeleceu atribuições respectivas.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS POR DEPARTAMENTO

Departamento de Licenciamento e Fiscalização Ambiental

O Departamento de Licenciamento e Fiscalização Ambiental (DLF) tem por objetivo a compatibilização o desenvolvimento econômico-social, para o uso adequado dos recursos naturais no município de Feira de Santana, com o objetivo de assegurar as condições de boa qualidade de vida da coletividade e as demais formas de vida, buscando sempre uma cidade: **limpa** com controle da poluição visual, **silenciosa** com controle da poluição sonora, **habitável** com controle da poluição hídrica e **respirável** com controle da poluição atmosférica.

Dentre as suas competências, destacam-se: a autorização e o licenciamento, mediante análise técnica específica, das atividades sujeitas à autorização e licenciamento ambiental e a coordenação de ações fiscalizadoras de atividades/ações causadoras de impactos ambientais.

No que tange à coleta de dados, são utilizados equipamentos de georreferenciamento do tipo GPS Garmin e Trex H e câmera fotográfica digital, além de programas como o AUTOCAD e Google Earth, que auxiliam na localização e monitoramento dos empreendimentos existentes no Município. Essas ferramentas também são de extrema importância para o monitoramento dos recursos hídricos e suas respectivas Áreas de Preservação Permanente (APP).

O Departamento tem em sua estrutura duas Divisões: I- Divisão de Licenciamento e Análise de Projetos; e II- Divisão de Fiscalização, a seguir apresentadas.

DIVISÃO DE LICENCIAMENTO E ANÁLISE DE PROJETOS

O Código de Meio Ambiente determina que “a Licença Ambiental é o ato administrativo por meio do qual o órgão ambiental competente avalia e estabelece as condições, restrições e medidas de controle ambiental, que deverão ser obedecidas pelo empreendedor, pessoa física ou jurídica de direito público ou privado, para localizar, implantar, funcionar e alterar empreendimentos ou atividades efetivas ou potencialmente degradadoras”.

Para emití-la, a Divisão de Licenciamento e Análise de Projetos analisa de acordo com a legislação em vigor - técnica e juridicamente - cada processo administrativo, a fim de adequar o processo produtivo de cada empresa para reduzir os impactos gerados ao meio ambiente. Ao final de cada processo, podem ou não ser estabelecidos condicionantes com prazos definidos, com o objetivo dos empreendimentos se adequarem a Legislação Municipal.

No ano de 2013, foram desenvolvidas pela Divisão, ações de licenciamento, fiscalização e monitoramento dos empreendimentos novos e em

expansão no Município; fiscalização e monitoramento dos empreendimentos licenciados e regularização e adequação dos empreendimentos existentes passivos ou não de licenciamento e renovações de Licenças. Em decorrência destas, foram elaborados pareceres técnicos para os respectivos processos de licenciamentos, de acordo, ao tipo de licença conforme a Legislação vigente nos seus artigos: 26, 27, 28, 30 e 31.

- Licenças Ambientais:
 - Licença Ambiental de Localização - LAL,
 - Licença ambiental de Implantação - LAI,
 - Licença Ambiental de Operação – LAO.
 - Licença Ambiental de Alteração – LAA,
 - Licença Ambiental Simplificada - LAS,

Além destas, foram realizados procedimentos de análise para os processos abaixo, conforme os artigos 32, incisos I, II, III e IV e 33.

- Autorização Ambiental - AA;
- Autorização de Supressão Vegetal – ASV;
- Análise de Orientação Prévia – AOP;
- Transferência de Titularidade - TT;
- Alteração de Razão Social – ARS;
- Declaração de Dispensa de Licenciamento Ambiental - DDLA;
- Certidão Ambiental - CA;
- Licença Municipal Especifica de Extração Mineral;

Entretanto, com o objetivo de complementar informação e documentos necessários à análise dos processos de licenciamento foram emitidos: Notificações, Autos de Infrações, por descumprimentos de obrigações e condicionantes. Os dados apresentados a seguir correspondem ao período de janeiro de até o dia 10 de dezembro de 2013.

A Tabela a seguir mostra um resumo dos processos tramitados na Divisão de Licenciamento no período de 01/01/2013 à 10/12/2013, por tipo de procedimento e fase que se encontram: concluídos, em análise e em tramitação.

Tabela 01. Processos tramitados na Divisão de Licenciamento entre janeiro à dezembro de 2013.

Tabela 2 – Quantitativo de processos transitados na Divisão de Licenciamento e Análise de Projetos.

Tipos de Processos	Processos Concluídos	Processos em análise	Em tramitação	Total de Processos
Análise de Orientação Prévia - AOP	05	-	01	06
Certidão Ambiental – CA	06	-	-	06
Inscrição Municipal – IM	06	-	-	06
Licença de construção – LC	04	-	-	04
Ministério Público – MP	17	-	-	17
Habite-se	02	-	-	02
Certidão Ambiental Negativa - CAN	01	-	-	01
Revisão de Condicionante – RC	07	-	-	07
Autorização Ambiental – AA	02	03	-	05
Autorização de Supressão Vegetal – ASV	06	-	-	06
Transferência de Titularidade – TT	04	-	-	04
Alteração de Razão Social – ARS	01	-	-	01

Disp. de Licenciamento Ambiental – DLA	66	-	-	66
Lic. Mun. Especifica de Extração Mineral	03	-	-	03
Licença Ambiental de Localização – LAL	07	-	01	08
Licença ambiental de Implantação - LAI	08	-	-	08
Licença Ambiental Simplificada - LAS	54	01	07	62
Licença Ambiental de Alteração – LAA	06	-	-	06
Licença Ambiental de Operação – LAO	32	06	02	40
TOTAL	237	10	11	258

* Dados obtidos até 10 de novembro de 2013.

FONTE: Divisão de Licenciamento e Análise de Projetos, 2013.

A tabela a seguir mostra o quantitativo de processos concluídos e publicados e ainda em espera de publicação, de janeiro até a data presente do levantamento realizado para este relatório, conforme classificação a seguir relacionada:

Tabela 03. Processos Publicados e a espera de publicação entre janeiro à dezembro de 2013.

MESES	LAL	LAI	LAO	RLAO	LAS	DDL	ASV	AA	LAA	LME	TT	LARS	CA	Total de atos publicados
JAN	-	-	0	-		0	-	-	-	-	-	-	-	-
FEV	-	-	01	-	04	0	-	-	-	-	-	-	-	-
MAR	-	-	01	-	02	07	-	-	-	01	01	-	-	-
ABR	01		02	01	04	06	-	-	-	-	02	01	-	-
MAI	02	01	03	0	07	05	01	01	-	-	-	-	-	-

JUN	-	02	01	01	05	05	-	-	01	-	-	-	-	-
JUL	01	-	01	-	04	06	-	-	02	-	-	-	-	-
AGO	02	-	02	-	01	08	01	01	01	-	-	-	-	-
SET	-	-	01	-	06	02	-	-	-	-	01	-	01	-
OUT	01	-	04	03	08	02	01	-	-	-	-	-	-	-
NOV		03	06	01	06	05	-	-	-	-	-	-	-	-
DEZ**	-	-	01	-		0	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	07	06	23	06	47	46	03	02	04	01	04	01	01	151
Aguardando publicação			01	01	07	06	01	-	01	-	-	-	-	17
TOTAL	GERAL													
168														

CAPACITAÇÃO TÉCNICA.

Técnicos do Licenciamento foram capacitados no mesmo ano, por meio da parceria entre Governo Estadual e Municípios, através da Gestão Ambiental Compartilhada, no qual foram ministrados os seguintes cursos:

- Política e Gestão de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, através da área temática – Gestão Ambiental Estratégica, integrante do Programa de Formação em Meio Ambiente e Recursos Hídricos – FORMAR no período de 05 a 09 de agosto de 2013, com carga horária de 40 horas presenciais, na Sala de entrevistas do CEAF, em Feira de Santana-BA.
- Curso de Licenciamento Ambiental, integrante do Programa de Formação em Meio Ambiente e Recursos Hídricos – FORMAR, promovido no período de 26 a 29 de novembro, com carga horária de 32 horas presenciais, no Colégio Santo Antônio em Feira de Santana-BA.

DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL

A Divisão de Fiscalização (DIVFISC), visando manter o controle ambiental e combater através da equipe composta por 08 (oito) fiscais de serviços públicos, realizou diversos atendimentos a denúncias de poluição ambiental de naturezas diversas, originadas na Central de Atendimento 156, ofícios do Ministério Público, no Instituto Estadual de Meio Ambiente (INEMA), Departamento Nacional de Produção Mineral (DNPM), Organizações Não Governamentais (ONG), Comissão de Meio Ambiente da Câmara Municipal e outros segmentos como: imprensa, empresários, Instituições de Ensino e atendimento a emergências em parceria com a SEPREV, Guarda Municipal, SMT, Polícias Civil e Militar.

Durante essas ações, foram emitidos notificações e os seguintes autos de infração: advertência, interdição temporária e definitiva, embargo e multa.

FORAM REALIZADAS AS SEGUINTE FISCALIZAÇÕES:

- Combate à poluição visual desencadeada no centro da cidade e em bairros com concentração comercial com a retirada de placas, cartazes, cavaletes, banners, colagens instalados em vias públicas inclusive com indeferimento de pedidos de instalação de mais de 170 mobiliários urbanos entre relógios digitais e mupi's;
- Intervenção de construção irregular de loteamento dentro da área de proteção permanente da Lagoa Salgada. No local, já havia sido feita a terraplanagem para a pavimentação de ruas;
- Combate à poluição sonora nos bairros e distritos da cidade, Ação denominada "Feira quer Silêncio", principalmente nos finais de semana desde o dia 18 de janeiro do corrente ano com o apoio da SEPREV (Secretaria Municipal de Prevenção a Violência), Guarda Municipal, Policia Militar, Policia Civil, Ministério Publico e SMT (Superintendência Municipal de Trânsito) resultando em apreensão de 07 paredões e aproximadamente 500 autos de apreensão emitidos;

- Operação conjunta entre a Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Naturais, o DNPM (Departamento Nacional de Produção Mineral e o Ministério Público) resultando na suspensão de atividades de dois areias clandestinos;
- Combate a poluição visual com recolhimento de mais de 100 peças de publicidade de grande porte instaladas irregularmente à Avenida Eduardo Fróes da Mota, o Anel de Contorno e fiscalização programada em conjunto com outras secretarias para verificação de peças publicitárias do tipo “totem” principalmente na Av. Getúlio Vargas resultando em mais de 140 estabelecimentos notificados pela prática para posterior regularização;
- Licenciamento e autorização de dezenas veículos de publicidade volante e caixas de som no centro comercial;
- Combate a poluição atmosférica causadas por panificadoras, pizzarias, restaurantes e de empresas instaladas no CIS (Centro Industrial do Subaé);
- Combate a poluição hídrica causada principalmente por descarte irregular de caminhões pipa e limpa fossa;
- Degradação ambiental de APP das Lagoas Salgada e Subaé para implantação da rede de esgoto sanitário e invasão para construção de moradia;
- Monitoramento de shows e eventos no município.

A Tabela 4 apresenta o quantitativo mensal e total das fiscalizações realizadas, emissão de notificações e autos de infrações no período de janeiro a novembro de 2013. Em decorrência dessas ações, emissões dos autos de infrações (multas), Licença de Publicidade e autorização para utilização de som em carros volante foram geradas receitas significativas em relação ao ano anterior.

Tabela 4 – Quantitativo de processos transitados na Divisão de Fiscalização.

MÊS	Fiscalizações Realizadas	Notificações Expedidas	Autos de Infração (Advertência / Multa)
JANEIRO	158	48	12

FEVEREIRO	156	31	17
MARÇO	185	69	16
ABRIL	294	85	30
MAIO	253	103	15
JUNHO	203	61	21
JULHO	200	58	25
AGOSTO	336	110	34
SETEMBRO	362	90	27
OUTUBRO	251	223	28
NOVEMBRO*	201	80	21
TOTAL	2598	958	246

* Dados obtidos até 10 de novembro de 2013.

FONTE: Divisão de Fiscalização Ambiental, 2012.

Na tabela 5 encontram-se dados referente a ações da Licença de Publicidade, Autorização de Utilização de Peças Publicitárias e Pedido de cancelamento de Licença de Publicidade (TLP), sendo estes, atendidos no decorrer do ano de 2013.

	Autorização de Publicidade	Licença de Publicidade	Pedido de Cancelamento de TLP
Acumulados do ano de 2013	14	155	297
Total	466		

*Dados obtidos até 10 de novembro de 2013.

FONTE: Divisão de Fiscalização Ambiental, 2013

Dentre elas, destacam-se as decorrentes da participação da SEMMAM na Gestão Ambiental de Saneamento Municipal.

Sobre este aspecto, destaca-se a necessidade de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Feira de Santana, que deve ter como objetivo estabelecer as ações no âmbito municipal, com vistas a quatro pilares:

- Fornecer água tratada;
- Implantar o serviço de esgotamento sanitário;
- Implantar os projetos de drenagem pluvial; e
- Implantar o Plano de Gestão de Resíduos Sólidos Municipal.

Segundo a Secretaria Municipal de Planejamento (SEPLAN), a Prefeitura Municipal de Feira de Santana (PMFS), por meio desta e fundamentada nas informações do Plano Regional de Saneamento Básico elaborado pelo Estado, elaborará o Termo de Referência - documento básico para publicação de edital de licitação.

O documento tem por objetivo a contratação da empresa que fará o Plano Municipal de Saneamento. Este integrará o Plano de Gestão de Resíduos Sólidos (PGRS), já elaborado pela SESP, as ações em curso executadas pela EMBASA e CONDER e os parâmetros para a elaboração do Projeto Municipal de Drenagem Pluvial.

Na Bahia, o abastecimento de água tratada e a implantação do serviço de esgotamento sanitário são fornecidos pela EMBASA. Em Feira de Santana, a Lei nº 1.866, de 5 de julho de 1996, autorizou o poder público municipal a firmar contrato com a EMBASA, a fim de conceder a exploração de serviços de água e esgotamento sanitário pelo período de 20 anos. Em 30 de julho do mesmo ano, o documento foi assinado entre a concessionária e o Município.

Assim sendo, a elaboração dos projetos de drenagem pluvial ficou a cargo da Secretaria Municipal de Planejamento (SEPLAN) e sua implantação de responsabilidade da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano (SEDUR). Durante este processo, observou-se que os bairros localizados dentro do Complexo Oeste - Anel de Contorno, embora contemplados com sistema de drenagem, apresentam limitações relacionadas a

dimensionamentos de galerias, entupimentos por disposição inadequada de resíduos e ligações clandestinas de esgoto.

O Plano Municipal de Gestão de Resíduos Sólidos (PGRS) foi elaborado pela empresa de consultoria FRAL Consultoria LTDA, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Serviços Públicos (SESP). Esse processo teve início em 2011 e foi concluído em setembro deste ano. O Plano foi apresentado em audiência pública, quando foi discutido e realizadas as alterações julgadas necessárias. Considerando a continuidade do serviço de gestão de resíduos sólidos, que têm sido executados por empresas privadas e pelo poder público Municipal, principal responsável pela gestão do mesmo, sua integral implantação deverá ocorrer a partir do 2º semestre de 2013.

Nesse contexto, a SEMMAM atua em conjunto com a EMBASA, SEPLAN e SEDUR, quando nas análises de processos de licenciamento ambiental, fiscalizações planejadas e em atendimento às denúncias, identifica e efetua as seguintes ações:

A) Ligações clandestinas de esgotos

Identifica o ponto, notifica o infrator (quando este é encontrado) e solicita a EMBASA o seu fechamento e providências para efetuar a ligação à rede pública de esgoto. Em áreas não atendidas pela EMBASA com rede de esgotamento, o fechamento do ponto clandestino é efetuado pela SEDUR.

B) Drenagem pluvial

Através de fiscalizações, identifica locais em que há obstrução por má disposição de resíduos ou danos físicos causados aos canais e/ou tubulações. Essas informações são enviadas a SESP ou SEDUR para que seja providenciada, respectivamente, a retirada dos resíduos ou a manutenção necessária.

Sobre este aspecto, ressalta-se que a Secretaria participou com a SEPLAN, nos meses de maio a julho de 2010, da elaboração do projeto para obras de restauração, melhorias e limpeza do canal de macrodrenagem localizado ao longo da Avenida Padre José de Anchieta entre os bairros da Queimadinha e Rua Nova. Este trabalho ocorreu em função do repasse financeiro do Governo Federal, destinado para este fim.

O projeto foi concluído, sendo sua implantação de responsabilidade da SEDUR, ou empresa contratada pela prefeitura. Por razões desconhecidas à SEMMAM, este não foi implantado. Assim sendo, sugere-se ao prefeito eleito, que considere tal obra como prioritária, em função da necessidade de drenagem para este local. Informações específicas relativas a plantas e memoriais podem ser obtidas na SEPLAN ou no Processo SEMMAM nº 022097 /2010.

Destaca-se ainda que, com recursos do Banco Mundial, o Município e o Governo do Estado, respectivamente representados pela SEDUR e pela CONDER, elaboraram um Termo de Referência para contratação de empresa, que irá realizar o levantamento cadastral da rede de drenagem existente no centro da cidade, para subsidiar o projeto de drenagem municipal.

C) Resíduos Sólidos:

Na análise dos processos administrativos, exige os Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) dos empreendimentos imobiliários, indústrias e alguns setores voltados para a prestação de serviços, mesmo dos não passíveis de licença ambiental.

Além disso, fiscaliza a sua correta implantação e execução ao verificar a destinação, condições de transporte, a habilitação de quem transporta, armazena ou é o responsável pela destinação final dos resíduos sólidos.

No que tange ao recolhimento dos resíduos domésticos, merece destaque a ação fiscalizatória ao aterro sanitário, que é administrado pela Sustentare Serviços Ambientais S/A (CNPJ nº 02.592.658/0015-60) e utilizado para disposição dos resíduos coletados pela Viva Ambiental e Serviços S/A

(CNPJ nº 05.566.002/0002-47), empresa requerente de licença ambiental de operação para Central de Tratamento de Resíduos (CTR).

As inspeções na área da Sustentare , assim como o estudo técnico decorrente do processo de Licenciamento Ambiental nº 003523/12 da CTR (Viva Ambiental), foram à base para atestar a existência de um crime ambiental continuado, de natureza gravíssima. Este consiste no tratamento inadequado do chorume, resultando na contaminação do lençol freático, que pode se estender ao córrego nas proximidades e, conseqüentemente, ao Rio Jacuípe e ao Rio Paraguaçu.

O INEMA, com base na Lei Federal nº 140/2011, assumiu a gestão do caso e solicitou a nulidade das medidas administrativas tomadas pela SEMMAM em relação à empresa infratora (interdição e multa). Essas informações são do conhecimento do INEMA e do Ministério Público, cujo detalhamento consta nos processos SEMMAM nº 003523/12 (CTR Viva Ambiental) e nº 003265/12 (denúncia contra a Sustentare).

A Secretaria sugere que a atual gestão municipal, dê atenção especial ao caso, articulando-se com as empresas envolvidas, MP e INEMA, no sentido de estancar a poluição em andamento e ordenar a disposição dos resíduos sólidos domésticos na cidade.

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais (SEMMAM), através do Departamento de Planejamento e Educação Ambiental (DPEA) realiza diversas ações Educativas na comunidade, especialmente em escolas do município de Feira de Santana, com o intuito de construir valores e conceitos ecologicamente sustentáveis.

A Educação Ambiental é uma ferramenta capaz de promover reflexões e sensibilizar os seres humanos a utilizarem os recursos naturais de modo equilibrado. Através dela, cria-se a possibilidade de reduzir impactos

ambientais; formação de redes de cidadania e em consequência a melhoria da qualidade de vida da população.

As ações de Educação Ambiental no município de Feira de Santana são planejadas através do Programa Guardiões do Meio Ambiente, coordenado pelo DPEA, que tem como principal objetivo disseminar a educação ambiental, por meio de ações permanentes que contribuam para a construção de uma cidade sustentável. Assim sendo, busca-se:

- Formar e capacitar educadores ambientais para atuar como multiplicadores da causa ambiental;
- Incentivar a elaboração e implantação de projetos de educação ambiental nas escolas, através de parcerias entre as mesmas e as entidades comunitárias;
- Possibilitar a parceria entre os poderes públicos, setor privado e sociedade civil organizada com as escolas, para atuarem em defesa dos recursos naturais;
- Possibilitar a participação dos estudantes e da comunidade feirense no processo de reflorestamento de áreas degradadas;
- Motivar os professores, estudantes e a comunidade a formar grupos de “Guardiões do Meio Ambiente”.

Diante dessa perspectiva, o DPEA desenvolve ações em vários segmentos da comunidade feirense, tais como:

- Atividade lúdica: tem como objetivo tratar de temas ambientais por meio da realização de tarefas divertidas e prazerosas;
- Evento esportivo: atividade não competitiva, que envolve esporte e temas relacionados à sustentabilidade;
- Oficina socioambiental: atividade dinâmica e interativa que busca alternativas de aprimorar o conhecimento socioambiental através do uso de materiais reciclados;
- Panfletagem e orientações: divulgação de uma ideia, com vistas a atingir grandes públicos em pouco tempo. Tem por objetivo apresentar, numa circulação rápida, de mão em mão, ideias,

opiniões, ou informações sobre assuntos vinculados a preservação do meio ambiente.

- Participação em eventos e projetos: presença em eventos/projetos promovidos por segmentos da comunidade que envolvem aspectos vinculados à educação ambiental.
- Plantio de árvores: ação de arborização na cidade, com plantas doadas pela SEMMAM e/ou decorrentes de Temos de Compromisso e Compensação Ambiental, com finalidade ecológica e paisagística, que contribuem para a melhoria da qualidade ambiental;
- Quarta Ambiental: ação mensal, que objetiva integrar assuntos ambientais diversos para o enfrentamento de questões relacionadas, informando, formando e sensibilizando para a importância da responsabilidade compartilhada na construção da melhoria da qualidade de vida da comunidade;
- Seminário/ Palestra: evento para reunir pessoas, com objetivo de debater determinado tema, até então pouco estudado. Caracteriza-se pela exposição do assunto por um orador com posterior debate com os participantes. Além disso, serve para mostrar ações necessárias no sentido de comprometer, motivar, superar metas e obter resultados positivos através dos mesmas.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

No primeiro trimestre de 2013, o DPEA promoveu e/ou participou de diversas ações educativas em escolas e comunidades de Feira de Santana, tais como: palestras, encontros, reuniões, distribuição de cartilhas e eventos em defesa do meio ambiente, tendo como parceiros entidades da sociedade civil, dentre outras destaque: Fórum ECOFEIRA, Movimento Água é Vida, Associação dos Pescadores do Distrito de João Durval Carneiro e SOS Rio Paraguaçu.

O quadro abaixo apresenta detalhes das atividades realizadas no período: O quadro abaixo apresenta a ordem cronológica de execução das atividades supramencionadas.

Quadro 1- Atividades desenvolvidas pelo DPEA – Primeiro semestre de 2013.

DATA	EVENTO	NATUREZA	LOCAL/BAIRRO
01/02 a 30/03	Projeto em parceria com a UEFS	Oficinas Socioambientais	Comunidade/ Subaé
08/02/2013	Palestra	Seminário/palestra	Escola Passos Firmes/Caseb
13/02/2013	III Troca de Saberes Ambientais com o MAV	Participação em eventos realizados pela comunidade.	Igreja Senhor do Bonfim/Cruzeiro
06/03/2013	Encontro para planejamento, com participação de escolas, órgãos públicos, setor privado e ONGs.	Encontro	Câmara de Dirigentes Lojistas
13/03/2013	Palestras e Distribuição de cartilhas	Seminário/palestra	Escola Municipal Ana Brandoa/Tomba
20/03/2013	Quarta Ambiental	Quarta Ambiental	CETEB/ Av. Senhor dos Passos/Centro
22/03/2013	Dia da Água		Parque da Lagoa Eivaldo Cerqueira/Baraúnas
23/03/2013	Dia da Água		Parque da Lagoa Eivaldo Cerqueira/Baraúnas.
6/03/2013	Palestra e distribuição de cartilhas.	Palestras	Escola Municipal Maria de Lourdes Brito Portugal/Conjunto Feira IX

FONTE: Departamento de Planejamento e Educação Ambiental, 2013.

No II trimestre de 2013 a SEMMAM, através do DPEA propiciou à comunidade feirense, diversos momentos de reflexões socioambientais, tais como: palestras, exibição de vídeos e seminários, de acordo tabela abaixo:

Quadro 2 - Atividades desenvolvidas pelo DPEA – meses de abril, maio e junho, 2013.

DATA	EVENTO	NATUREZA	LOCAL
01/04 a 30/06/13	Projeto em parceria com a UEFS	Oficinas Socioambientais	Comunidade/ Subaé
02/04/2013	Palestra e distribuição de cartilhas (vespertino)	Palestra	Escola Municipal Maria de Loudes Brito Portugal/ Conjunto Feira IX
09/04/2013	Palestra	Palestra	Escola João Paulo I/Kalilândia
14/04/2013	Palestra e Distribuição de cartilhas	Palestra	Paróquia Nossa Senhora Aparecida/ Conj. Feira XIX.
18/04/2013	Apresentação do Projeto Reciclar é Show.	Encontro	Sala de reunião do CEAFC/Centro
24/04/2013	Palestra e exibição de vídeo (matutino)	Palestra	Colégio Castro Alves/Kalilândia
07/05/2013	Pocket Show em parceria com a Evoluir Cultural	Atividade lúdica	Escola Municipal Celida Soares/Rua Nova
08/05/2013	Pocket Show em parceria com a Evoluir Cultural	Atividade lúdica	Escola Municipal Antonio Alves /Viveiros
09/05/2013	Pocket Show em parceria com a Evoluir Cultural	Atividade lúdica	Escola Municipal Antonio Eloi da Costa/Baraúnas
13/05/2013	Palestra	Palestra	Escola Castro Alves/Kalilândia
14/05/2013	Pocket Show em parceria com a Evoluir Cultural.	Atividade lúdica	Escola Municipal Cicero Barbosa de Carvalho/ Jardim Cruzeiro
15/05/2013	Pocket Show em parceria	Atividade lúdica	Escola Municipal Elizabeth

	com a Evoluir Cultural.		Johnson/Baraúnas
16/05/2013	Feira de Saúde do bairro Campo Limpo	Participação em eventos promovidos pela comunidade.	Igreja dos Santos dos últimos Dias/Campo Limpo
22/05/2013	Pocket Show em parceria com a Evoluir Cultural.(tarde)	Atividade lúdica	Escola Municipal Chico Mendes/Campo Limpo.
22/05/2013	Pocket Show em parceria com a evoluir cultural (manhã)	Atividade lúdica	Escola Municipal Ana Brandoa/Tomba
23/05/2013	Pocket Show em parceria com a Evoluir Cultural (vespertino)	Atividade lúdica	Escola Municipal Maria Antonia Costa/Santa Mônica.
23/05/2013	Pocket Show em parceria com a Evoluir Cultural	Atividade Lúdica	Escola Municipal Jonathas Telles de Carvalho/Conceição.
26/05/2013	Palestra	Palestra	Associação Comunitária do Loteamento Bela Vista/Gabriela.
31/05/2013	Simpósio Saúde do Trabalhador, promovido pela Universidade Pitágoras.	Palestra	
03/06/2013	Palestra e Distribuição de cartilhas	Palestra	Escola Municipal Jacira Almeida.
05/06/2013	Fórum Socioambiental	Seminário	Auditório do Col. Modelo Luis Eduardo Magalhães/Centro.
10/06/2013	Palestra e exibição de vídeo	Palestra	CRAS da Rua Nova
18/06/2013	Palestra e exibição de vídeo	Palestra	Escola do SIM
18/06/2013	Palestra e distribuição de cartilhas	Palestras	Escola Municipal Pingo de Gente.

FONTE: Departamento de Planejamento e Educação Ambiental, 2013.

No III trimestre de 2013 as ações promovidas pelo DPEA tiveram como foco principal o apoio às atividades de Educação Ambiental promovidas pelas escolas participantes da Conferência Infanto-Juvenil para o Meio Ambiente, além de incentivar reflexões sobre a flora nativa, de acordo informações contidas no quadro abaixo:

Quadro 3 – Atividades desenvolvidas pelo DPEA - nos meses julho, agosto e setembro, 2013.

DATA	EVENTO	NATUREZA	LOCAL
01/07 a 30/09/13	Projeto em parceria com a UEFS	Oficinas Socioambientais	Comunidade/ Subaé
17/07/2013	Palestra	Palestra	Escola de Enfermagem/EAEFS / Centro
23/07/2013	Encontro com Agentes de Endemias	Participação em Eventos produzidos em comunidades.	CRAS da Mangabeira
01/08/2013	Encontro com professores	Oficina	Escola Municipal Rui Nunes/ Distrito de Maria Quitéria
09/08/2013	Evento preparatório para a Conferência Infanto-Juvenil para o Meio Ambiente do CIEAC	Seminário	C.I.E. Assis Chateaubriand/Sobradinho
18/08/2013	Projeto Belgo de Meio Ambiente	Palestra	Empresa Belgo Bekaert/Tomba
21/08/2013	Conferência Infanto-Juvenil na Escola	Palestra e Exibição de vídeo	Escola Municipal Otaviano ferreira Campos/Novo Horizonte
27/08/2013	Mesa Redonda/ Conferência Infanto-Juvenil na escola	Palestra	Colégio CIE Assis Chateaubriand/ Sobradinho
27/08/2013	Mesa redonda/Conferência Infanto-Juvenil na	Palestra	Escola Régis Bitencourt

	Escola		
28/08/2013	Projeto Reciclar é Show em parceria com a Evoluir Cultural	Oficinas ambientais	Escola José Tavares carneiro/ Distrito de Maria Quitéria
28/08/2013	Conferência Infanto-Juvenil na Escola	Participação em eventos e da comunidade.	Escola Municipal Jonathas Telles de Carvalho
29/08/2013	Conferência Infanto-Juvenil na Escola	Participação em eventos da comunidade.	Escola São João da escócia/ Queimadinha
30/08/2013	Projeto Reciclar é Show em parceria com a Evoluir Cultural	Oficinas ambientais	Escola Celida Soares/Rua Nova
17/09/2013	Programação para o dia da árvore	Palestra e plantio de árvores	Lagoa salgada no Distrito de Maria Quitéria.
19/09/2013	Programação do dia da árvore	Palestra e plantio de árvores	Escola Celida Soares-Bairro rua Nova
19/09/2013	Programação do dia da árvore	Palestra e plantio de árvores	Escola Municipal Elizabeth Johnson/Baraúnas
20/09/2013	Programação do dia da árvore	Palestra e plantio de árvores	Escola Municipal Luciano Ribeiro/Subaé
20/09/2013	Programação do dia da árvore	Palestra e plantio de árvores	Escola Municipal Monteiro Lobato/Capuchinhos

FONTE: Departamento de Planejamento e Educação Ambiental, 2013.

No último trimestre de 2013 o DPEA direcionou suas ações no sentido de capacitar multiplicadores socioambientais; participação em projetos junto a entidades não governamentais; confecção de relatórios e planejamento de ações para o ano subsequente, de acordo dados relatados no quadro abaixo:

Quadro 4 – Atividades desenvolvidas pelo DPEA - no último trimestre de 2013.

DATA	EVENTO	NATUREZA	LOCAL
01/10 a	Projeto em parceria com	Oficinas	Comunidade/ Subaé

31/12/13	a UEFS	Socioambientais	
29/10 a 22/11/13	Exposição fotográfica	Participação em Eventos	Parque do Saber/São João
03/10/2013	Palestra e exibição de vídeo	Palestra	Escola Odorico Tavares/Caseb
04/12/2013	Curso de capacitação para mobilizadores sociais do Programa Minha Casa Minha Vida	Capacitação de educadores ambientais.	Sede do Avivamento Bíblico/Centro
07/12/2013	Palestra e Distribuição de Cartilhas	Palestra	Sede do esporte Clube Riachuelo/Baraúnas
08/12/2013	Passeio Modal: Trilha Socioambiental do Desbravamento, realizado pela Associação Ecológica Buriti com apoio do DPEA	Participação em evento promovido pela comunidade.	Saindo da Praça Frões da Mota (Feira de Santana) e encerrando no Balneário de Afligidos no município de Santo Amaro
09/12/013	Apresentação do Projeto Nau dos Mestres em 05 escolas Municipais, em parceria com a Evoluir Cultural.	Participação em eventos e projetos	Escolas Municipais: Elizabeth Johnson, Cícero carvalho, José Tavares carneiro, Maria Antonia Costa e Ana Brandoa

FONTE: Departamento de Planejamento e Educação Ambiental, 2013.

Quadro 5. Projeto Ciclo de Ações em Educação Ambiental

ATIVIDADE	OBJETIVOS	PERIODICIDADE	PÚBLICO	EIXO ESTRUTURANTE	RESULTADOS
-----------	-----------	---------------	---------	-------------------	------------

<p>Escola Municipal Célida Soares</p>	<p>*Capacitação de pessoas-chave que possam replicar o aprendizado, ou seja, a Formação de multiplicadores que possam disseminar boas práticas e conhecimentos importantes ao desenvolvimento sustentável em sua localidade.</p> <p>*Estimular a ampliação do conhecimento ambiental e a formação de uma consciência crítica sobre os problemas e as soluções para o meio ambiente.</p> <p>*Tornar a escola um projeto piloto em ações em educação ambiental da Feira de Santana.</p>	<p>1ª etapa : 2013</p> <p>2ª etapa: 2014</p> <p>3ª etapa: 2015</p>	<p>Gestores, professores, alunos e comunidade escolar</p>	<p>Sustentabilidade Ambiental</p>	<p>1. Estruturação do projeto a partir das solicitações dos professores e gestores;</p> <p>2. Formação continuada com gestores e professores (21) - carga horária: 40 horas;</p> <p>3. Planejamento das atividades para 2014.</p>
---------------------------------------	---	--	---	-----------------------------------	---

Pretensão para o ano de 2014.

- Tornar a escola um Núcleo de Capacitação em Educação Ambiental de Feira de Santana;
- Tornar uma Escola Sustentável em todas as ações ambientais;
- Introduzir uma cultura de sustentabilidade nos sistemas educacionais;
- Envolver o maior número possível de instituições municipais e pessoas (gestores, professores, alunos, servidores e pais de alunos);
- Ser referência local em desenvolvimento sustentável.

Departamento de Administração do FUNDEMA

No exercício de 2010, o orçamento do FUNDEMA contemplava as despesas relacionadas à manutenção de sua estrutura administrativa e às vinculadas às ações de educação ambiental. Assim sendo, nos primeiros meses de funcionamento, foram realizadas as seguintes atividades: acompanhamento, execução e controle orçamentário; registros contábeis com emissão de relatórios mensais; acompanhamento da movimentação financeira e da emissão dos boletos das taxas e multas ambientais; e às de educação ambiental.

Em 2011, após análise da legislação que o institui e regulamenta, os recursos do Fundo tiveram a sua aplicabilidade expandida às atividades de licenciamento e fiscalização ambiental, respaldada no entendimento de que estas estão diretamente ligadas à finalidade para qual o FUNDEMA foi criado.

Além disso, com a transferência da competência de cobrança da TLP para a SEMMAM e destinação dos recursos resultantes desta para o FUNDEMA, conforme alterações à Lei Complementar 041/2009 pela Lei Complementar nº 051, de 9 de dezembro de 2010, diversas atividades tiveram de ser realizadas para criar a estrutura necessária para incorporação desta nova responsabilidade.

O processo de transição teve início com a elaboração do Decreto de Regulamentação da cobrança da taxa, com vistas a estabelecer procedimentos administrativos para aplicação da Tabela VI, parte B, do Código Tributário do

Município. Ao mesmo tempo, foram realizadas reuniões com a Secretaria Municipal da Fazenda (SEFAZ), com vistas à definição dos procedimentos e condições necessárias à transferência das responsabilidades vinculadas.

O Decreto nº 8.300/2011 foi aprovado e publicado pelo Poder Executivo em 21 de junho de 2011. Em seguida, foram firmados os convênios entre FUNDEMA e Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Bradesco e Banco Itaú, que teve como objetivo a manutenção da viabilidade de pagamento do tributo em pontos de arrecadação variados.

Além disso, foram elaborados os formulários de notificação e requerimento de licença/autorização de publicidade, definidas as estruturas dos relatórios de fiscalização e parecer técnico e criadas a estrutura física, administrativa e de pessoal para atendimento ao cidadão.

Em razão de problemas operacionais, decorrentes da ocorrência de imprevistos na implantação dos sistemas bancários, necessários à identificação e destinação dos recursos ao FUNDEMA, a data de vencimento da taxa, no exercício de 2011, teve de ser prorrogada, do dia 10 de agosto para o dia 12 de setembro, mudança que não trouxe prejuízos à entidade pública.

No mês de dezembro do mesmo ano, foi realizada uma nova cobrança às empresas que não efetuaram o pagamento na data de vencimento estabelecida, o que garantiu maior abrangência ao cumprimento da legislação vigente e crescimento das arrecadações.

Ao mesmo tempo, foram recebidas às solicitações de cancelamento de cobrança da TLP e realizadas inspeções em atendimento às mesmas, com vistas à verificação da informação fornecida pelo requerente, que teve o seu pedido deferido quando confirmada a mesma ou teve cobrado o valor devido respaldado na constatação da existência do fato gerador da taxa.

O crescimento das arrecadações decorrentes do licenciamento e fiscalização ambiental, bem como da delegação de responsabilidade de cobrança da TLP à SEMMAM, possibilitou o crescimento das atividades desempenhas pelos Departamentos vinculados ao FUNDEMA. Os registros

contábil e financeiro destas foram realizados, conforme legislação vigente, pelo setor de administração do Fundo.

Em 2012, conforme já descrito no item 3.4, o setor de administração do FUNDEMA tornou-se um Departamento e realizou ao longo do exercício o (a)/ os (as):

- registros contábeis e financeiros;
- controle da execução do orçamento;
- controle financeiro;
- implantação do sistema de pagamento eletrônico;
- emissão de relatório financeiro semanal ao gestor;
- declaração mensal de informações previdenciárias;
- acompanhamento da transmissão de informações para o Sistema Integrado de Gestão e Auditoria – SIGA do Tribunal de Contas dos Municípios;
- prestação de contas mensal (Tribunal de Contas dos Municípios);
- prestação de contas trimestral ao CONDEMA;
- implantação e execução do controle de estoque geral e setorial;
- elaboração da proposta orçamentária anual de 2013;
- coordenação administrativa da cobrança da TLP, dos meios de publicidade:
 - entrega da cobrança da TLP, exercício de 2012, com antecipação de 30 dias à data do vencimento;
 - abertura de processos (licenciamento e pedido de cancelamento);
 - controle de processo;
 - atendimento ao público; e
 - atividades relacionadas.
- processo de elaboração do Relatório de Atividades de 2012;
- outras atividades relacionadas.

Procedimento aos Processos de TLP

1. Sistemas utilizados

- UNISAT;
- Protocolo WEB;
- BB Cobrança (autorizações);
- Planilhas de Excel.

2. Controle de Atendimento

- Apresentação de planilha;
- Registro do atendimento presencial, por telefone, endereço eletrônico;
- Informações sobre o andamento do processo.

3. Apresentação do Fluxo de Processos

- Pedido de Licença/Autorização;
- Pedido de Cancelamento de Cobrança TLP.

4. Abertura de processo (cancelamento de cobrança)

- Conferência de documentos necessários;
- Emissão de extrato sintético - verificação de valores em aberto;
- Data do ofício;
- Número de contato;
- Colocação de capa;
- Inclusão no controle;
- Encaminhamento para o setor de fiscalização;
- Requisitos para o cancelamento/lançamento de cobrança de TLP no sistema: relatório de fiscalização assinado; páginas devidamente numeradas.

5. Abertura de processo (licença/autorização)

- Conferência de documentos necessários;
- Data do requerimento;

- Colocação de capa;
- Inclusão no controle;
- Encaminhamento para o setor de fiscalização.

6. Abertura de processo (licença para carro de som)

- Conferência de documentos necessários;
- Data do requerimento;
- Colocação de capa;
- Inclusão no controle;
- Encaminhamento para o setor de fiscalização;
- Inspeção da SMT;
- Inspeção da Secretaria;
- Pagamento de taxa anual (parcelamento);
- Acompanhamento do pagamento das parcelas.

7. Casos especiais

- Questionamento de cobrança de TLP;
- Pedido de restituição por pagamento indevido;
- Cancelamento de processo de pedido de cancelamento de TLP;
- Pagamento realizado sem identificação no sistema.

8. Apresentação dos Formulários

- Cadastro de Empresa;
- Requerimento de Publicidade (PF/ PJ);
- Requerimento - Carro de Som (PF);
- Requerimento - Carro de Som (PJ);
- Check list (PF/PJ);
- Cancelamento de Cobrança de TLP;
- Recuperação de Placas;
- Procuração Geral.

9. Apresentação da planilha de controle de processos

- Processos de exercícios anteriores.

10. Procedimento para entrega de notificação

- Formulário com histórico de tentativas de comunicação.

11. Talão de Notificação

- Procedimento após entrega de via azul do talão;
- Abertura de processo;
- Encaminhamento para Divisão de Fiscalização.

12. Disponibilização de arquivos

- Legislação Aplicada;
- Controle de Atendimento;
- Controle de Processo;
- Formulários;
- Controle de Ligação (notificação);
- Despachos utilizados;
- Ofício de cancelamento de processo.

ORIGEM DE RECURSOS

Os recursos arrecadados pelo FUNDEMA em 2010, primeiro ano de sua existência, foram decorrentes das taxas e multas ambientais e aplicações financeiras.

No ano seguinte, com a transferência dos recursos das arrecadações da TLP, dos meios de publicidade, para o FUNDEMA, conforme alterações à Lei Complementar 041/2009 pela Lei Complementar nº 051, de 9 de dezembro de 2010, a receita teve um incremento expressivo de aproximadamente 410%. Destes, 60% decorrentes da Taxa de Publicidade.

Em 2012 a média mensal foi superior ao exercício de 2011, e no exercício de 2013 aumentou mais de 40% do exercício anterior, o que denota o

crescimento da atuação da Secretaria na cobrança e fiscalização das empresas do Município.

Sobre este aspecto, convém destacar que o FUNDEMA, desde sua implantação, apresentou superávit financeiro.

APLICAÇÃO DE RECURSOS

Em 2010, os recursos foram principalmente destinados ao financiamento de ações do Departamento de Planejamento e Educação Ambiental (DPEA) e aquisição de equipamentos de informática e bens permanentes para estruturação da nova sede da Secretaria.

Em 2011, graças aos resultados auferidos no ano anterior e ao aumento das arrecadações, o Fundo assumiu parte das despesas que antes eram custeadas pela dotação orçamentária e financeira da SEMMAM. A título de exemplo, destaca-se o gasto com a locação do imóvel onde funciona a atual sede da Secretaria, que desde abril do referido ano passou a ser pago pelo FUNDEMA, que mantém esta responsabilidade desde então.

Além disso, o crescimento das receitas possibilitou a promoção do I Seminário de Meio Ambiente e do Seminário Municipal de Tecnologia em Resíduos, eventos que reuniram diversas autoridades locais e de outros municípios, empresas, instituições públicas e privadas e a comunidade para discutir ações para um desenvolvimento sustentável. Somado a este feito, cita-se:

- a ampliação das atividades promovidas pelo DPEA (Quartas Ambientais, Palestras Educativas, Gincana Ecológica, Prêmio: Guardiões do Meio Ambiente, Pedalada Ecológica), graças ao incremento de recursos destinados a ações desta natureza;
- o aumento da frota de veículos utilizados nas atividades de licenciamento e fiscalização ambiental das empresas, que garantiu maior produtividade e celeridade aos processos administrativos;

- aquisições de equipamentos, móveis, utensílios e materiais de expediente para melhorar a estrutura administrativa e operacional dos Departamentos da Secretaria;
- compra de motocicleta para dar celeridade as atividades operacionais externas;
- contratação de serviços técnicos especializados de consultoria nas áreas de administração orçamentária e contábil e arrecadação de tributos para garantir a qualidade na execução das atividades e cumprimento efetivo da Lei;
- contratação de serviços técnicos especializados de consultoria na área financeira com fornecimento de mão-de-obra, com vistas à boa gestão e utilização otimizada dos recursos financeiros auferidos;
- confecção e distribuição de cartilha contendo as instruções normativas para obtenção do licenciamento ambiental, em conformidade com a legislação vigente aplicada a matéria;
- locação de sala ampla e equipada para reuniões do CONDEMA;
- maior autonomia administrativa e financeira.

Ressalta-se que, desde sua implantação, o FUNDEMA não recorreu a nenhum tipo de repasse financeiro do Município, já que busca constantemente ampliar o seu nível de atuação no licenciamento e fiscalização ambiental, que conseqüentemente aumenta receita, e realiza as suas atividades de forma planejada.

RESULTADOS ALCANÇADOS

A implantação do Fundo Municipal de Defesa do Meio Ambiente (FUNDEMA) concretizou-se 18 (dezoito) anos depois do primeiro instrumento normativo que o instituiu (Lei Complementar nº 1.612, de 12 de dezembro de 1992 - Código do Meio Ambiente), em 2010. Desde então, a sua existência tem contribuído diretamente à obtenção de resultados positivos para a Política Ambiental de Feira de Santana.

A gestão ambiental compartilhada tornou-se uma realidade no Município, graças à ampliação da estrutura da Secretaria, que atende as prerrogativas do Governo do Estado para permitir o licenciamento ambiental de forma descentralizada. Por essa razão, foi possível reduzir o tempo de concessão de licenças ambientais, fato que trouxe resultados positivos ao desenvolvimento da cidade e região, tendo em vista o crescimento do licenciamento de empreendimentos imobiliários e novas empresas comerciais.

Nos últimos anos, centenas de empresas requereram licenciamento ambiental ou, pela atuação fiscalizatória da Secretaria, tiveram de se regularizar junto ao Município. Além disso, pôde-se melhorar a estrutura de acompanhamento das empresas licenciadas e das que de alguma forma, descumpriram/descumprem a legislação ambiental vigente.

A transferência da competência de cobrança de Taxa de Licença para Exploração de Atividades em Logradouros Públicos (TLP), dos meios de publicidade, da SEFAZ para SEMMAM, em 2011, possibilitou um incremento significativo nos recursos financeiros destinados a custear o programa ambiental do Município.

Os Departamentos puderam ampliar e melhorar a qualidade das atividades desenvolvidas. Além disso, foi possível oferecer ao contribuinte um espaço para atendimento direcionado às questões relacionadas à utilização de publicidade, com procedimentos padronizados e sistema de controle do andamento dos processos, capaz de informar tempestivamente a situação em que os mesmos se encontram.

Por tudo isso, verifica-se que a implantação do FUNDEMA foi determinante à concretização dessa nova realidade e que a continuidade do trabalho que vem sendo desenvolvido é de grande importância para o crescimento e fortalecimento da Política Ambiental de Feira de Santana.

CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE (CONDEMA)

IDENTIFICAÇÃO

O Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente (CONDEMA) é o Órgão Central do Sistema Municipal do Meio Ambiente (SIMMA) e tem a função de opinar e assessorar o Poder Executivo nas questões relativas ao meio ambiente. Além disso, possui instância colegiada, deliberativa e de natureza permanente, criado pela Lei nº. 1.515 de 16 de dezembro de 1991, com alterações da Lei Complementar nº. 1.612/92 e Lei Complementar nº 041, de 03 de setembro de 2009 (Código Municipal de Meio Ambiente de Feira de Santana), que funciona de acordo com o disposto no Regimento Interno e demais normas dele decorrentes.

Dentre as atribuições que lhe competem, estão:

- Deliberar sobre normas e padrões de qualidade ambiental, no que couber, respeitando as Legislações Federal, Estadual e Municipal pertinentes;
- Formular a política ambiental para o Município, estabelecendo diretrizes, normas e medidas necessárias à conservação, defesa e melhoria do meio ambiente;
- Sugerir à autoridade competente a instituição de áreas de relevante interesse ecológico e/ou paisagístico, visando proteger sítios de excepcional beleza, asilar exemplares da fauna e flora ameaçadas de extinção;
- Proteger mananciais, o patrimônio histórico, artístico, cultural, arqueológico e áreas representativas do ecossistema destinados à realização de pesquisas básicas e aplicadas da ecologia;
- Orientar as ações de educação ambiental no Município, promovendo seminários, palestras, estudos, eventos e outras manifestações, com o objetivo de educar em prol do meio ambiente;

- Fornecer subsídios técnicos relacionados à proteção do ambiente, às indústrias, empresas comerciais e aos produtores rurais do Município;
- Manter intercâmbio com órgãos federal, estadual e entidades privadas que, direta e indiretamente, exercem atribuições de proteção ambiental;
- Elaborar o programa anual de suas atividades;
- Apresentar relatórios anuais das atividades desenvolvidas, encaminhando-os ao prefeito municipal para torná-los públicos;
- Propor leis ambientais e compatíveis com as suas atribuições;
- Propor ação civil pública de responsabilidade por danos causados ao meio ambiente a bens e direitos de valor artístico, estético, histórico, turístico e paisagístico;
- Deliberar sobre o licenciamento para localização e funcionamento de atividades potencialmente degradantes do ambiente;
- Diligenciar, em face de qualquer alteração significativa do Meio Ambiente, no sentido de sua apuração, encaminhando parecer aos órgãos competentes; e
- Outras atribuições correlatas.

Quanto à sua estrutura básica, é formado pela presidência, exercida pelo Secretário Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais, sendo por ele convocado para reuniões em caráter ordinário e extraordinário, vice-presidência, plenário e secretaria executiva.

O CONDEMA é um colegiado representado por 16 conselheiros titulares com respectivos conselheiros suplentes, composto por órgãos governamentais e não governamentais. A relação com o nome destes representantes compreende o apêndice E deste Relatório.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Durante o exercício de 2013, foram empossados os seguintes membros: o Presidente, Roberto Luis da Silva Tourinho, Vice Presidente Carlos Alberto

Costa Rocha, representantes da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais e os conselheiros José Ferreira Pinheiro e Luiz Wilson Santos Paolilo, representantes da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano (SEDUR); Denise Lima Mascarenhas e Kerssia Souza Leal Carneiro, representantes da Secretaria Municipal de Saúde; Carlos Alberto Oliveira Brito e Francisco Fraga Maia Filho, representantes da Secretaria Municipal de Planejamento; Manoel Cordeiro Neto e Mathorne Oliveira Rios, representantes da Secretaria Municipal de Serviços Públicos; Ozeny José Moraes Cerqueira e Mirella Carvalho Pinheiro Sena, representantes da Secretaria Municipal de Agricultura, Recursos Hídricos e Desenvolvimento Rural (SEAGRI); Jayana Bastos Miranda Ribeiro e Ana Paula de Oliveira Moraes Sato, representantes da Secretaria Municipal de Educação; Matheus de Oliveira Mônico Viana, representantes do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA); Edimilson Almeida Cerqueira, representante das Entidades de Trabalhadores e Valter Vieira e Almir de Melo Freitas, representantes de Organismos de Comunicação Social

No que tange às atividades desenvolvidas, de janeiro a dezembro de 2013, o CONDEMA:

- Aprovou o calendário das reuniões ordinárias de 2013;
- Empossou novos conselheiros;
- Analisou e aprovou as Prestações de Contas do FUNDEMA do período de janeiro a setembro de 2013, apresentadas a cada trimestre;
- Solicitou esclarecimento junto a empresa Viva Ambiental por apresentar diversas irregularidades e ser embargada;
- Apresentação do Senhor José Deodato Peixinho sobre o Projeto Verde
- Acompanhou o plantio de 2.000 mudas nativas, doadas pelo Consórcio Rodobahia Construction à Secretaria Municipal de Serviços Públicos;
- Visitou o Aterro Sanitário Sustentare;

- Apresentação esclarecimentos sobre a L Marquezzo Construções e Empreendimentos Limitada, conjunto Habitacional Minha Casa Minha Vida;
- Apresentou;
- Apresentou o empreendimento imobiliário Alphaville Urbanismo Sociedade Anônima;
- Apresentou FCK Construções e Incorporações Limitada;
- Apresentou esclarecimentos sobre as dissipações de árvores no município
- Apresentou a nova Resolução CEPRAM Nº 4.327/2013
- Realizou 12 (doze) reuniões ordinárias com apreciação de 37 (trinta e sete) processos. Desses 37 foram aprovados, a saber:
 1. Pedreira Triunfo LTDA ;
 2. Sustentare Serviços Ambientais S/A;
 3. Extração de Mineral;
 4. Top Engenharia;
 5. Posto Trevo Derivados de Petróleo 01;
 6. Posto Trevo Derivados de Petróleo 07;
 7. Consórcio Rodobahia Construction Fazenda Salgado;
 8. Consórcio Rodobahia Construction Fazenda Cajueiro;
 9. OL Indústria de Papeis;
 10. Porto Seco - FSA Empreendimentos LTDA;
 11. CMP de Farias LTDA;
 12. Movesa Motores e Veículos LTDA;
 13. Top Engenharia LTDA;
 14. Log Feira LTDA;
 15. Porto Seco – Feira de Santana Empreendimentos LTDA II;
 16. Concremar Concreto LTDA;
 17. Bioóleo Indústria e Comercio S/A;
 18. Santa Casa Misericórdia – Hospital Dom Pedro de Alcântara;
 19. Nestlé Nordeste Alimentos e Bebidas LTDA;
 20. Ecovida Social e Ambiental e CIA;

- 21.W.K. Indústria e Comércio Calçados LTDA;
- 22.Pro Linhas Nordeste LTDA;
- 23.Uniphos Indústria e Comércio LTDA;
- 24.Visconde Derivados de Petróleo LTDA;
- 25.4M BR Comércio de Radiadores LTDA;
- 26.IRMP Industria e Comércio de Radiadores LTDA;
- 27.Duo Plastic Indústria Comércio de Artefatos de Plástico LTDA;
- 28.L. Marquezzo Construções e Empreendimentos LTDA;
- 29.Macrosal Nutrição Animal LTDA;
- 30.Lubrasil Lubrificantes LTDA;
- 31.Quintas Imperial Empreendimentos e Participações;
- 32.Nacional Veterinária LTDA;
- 33.LWV Construções e transporte LTDA;
- 34.Consórcio Rodobahia Construction;
- 35.Comercial de Combustíveis Martins LTDA;
- 36.Placo Brasil LTDA;
37. Alphaville Urbanismo S/A;
- 38.FCK Construções e Incorporações LTDA.

RESULTADOS ALCANÇADOS

A implantação do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente (CONDEMA) concretizou-se 22 (vinte e dois) anos depois do primeiro instrumento normativo que o instituiu (Lei Complementar nº 1.515, de 16 de dezembro de 1991 - Código do Meio Ambiente).

Em 2008, efetivamente o conselho passou a ter reuniões mensais e em novembro de 2009, conforme Resolução CEPRAM Nº. 4.000, reconheceu a competência do Município de Feira de Santana para exercer o licenciamento das atividades e empreendimentos de impacto ambiental local no nível 03 (três), cabendo ao CONDEMA a expedição das licenças de implantação e funcionamento quando tratar da primeira licença requerida pelo empreendedor.

Desde então, o CONDEMA tem contribuído diretamente à obtenção de resultados positivos para a Política Ambiental de Feira de Santana. Nos últimos anos, dezenas de processos de empresas requereram licenciamento ambiental, e este órgão criteriosamente concedeu pela aprovação das licenças ambientais, quando estas atendiam as mornas legais de aprovação.

Portanto, verifica-se que a implantação e atuação do CONDEMA foi importante à concretização dessa novo cenário e que a continuidade do trabalho que vem sendo desenvolvido pelo órgão é de grande importância para o crescimento e fortalecimento da Política Ambiental de Feira de Santana.

ANÁLISE COMPARATIVA COM O PLANO PLURIANUAL

O Plano Plurianual (PPA), referente aos exercícios de 2010 a 2013, estabelece as metas previstas para a SEMMAM por meio do programa “Os Guardiões do Meio Ambiente: construindo uma cidade sustentável”. A seguir, apresenta-se o comparativo entre o previsto e o realizado, segmentada por competências dos Departamentos desta Secretaria, com as respectivas razões das superações e frustrações ocorridas.

DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL

As ações e seus respectivos produtos diretamente relacionados ao Departamento de Licenciamento e Fiscalização Ambiental, para o ano de 2013, são:

1. Processos tramitados na Divisão de Licenciamento Ambiental entre janeiro à dezembro 2013, na SEMMAM/258 Licenças concedidas;
2. Processos concluídos na Divisão de Licenciamento Ambiental entre janeiro e dezembro de 2013, SEMMAM/237 Licenças concluídas;

3. Fiscalização ambiental, emissão de notificações e autos de infrações (multas), Licença de Publicidade e autorização de som em carro volante, no Município combatendo as ações nocivas ao meio ambiente/3.802 Fiscalizações realizadas;
4. Fiscalização ambiental referente a ações da TLP (Licença de Publicidade, Autorização de Utilização de Peças Publicitárias e Pedido de cancelamento de Licença de Publicidade)/466 concedidas;
5. Combater os agravos nas bacias aquíferas dos rios Subaé e Lagoa Salgada com fiscalizações realizadas.

A demanda por licenças ambientais foi completamente atendida. Vale ressaltar que, a comprovação da regularidade de uma atividade não ocorre exclusivamente mediante o consentimento da licença ambiental. Esta poderá ser atestada, conforme o caso, por meio da Declaração de Dispensa de Licenciamento Ambiental e Certidão e Autorização Ambientais, que são processadas no Departamento e representam um percentual relevante do realizado ao longo do ano.

Diante desta perspectiva, devem-se considerar todos os processos administrativos de regularização de uma atividade, que resulte ou não na emissão de uma licença, tendo em vista que estes também integram o licenciamento ambiental.

A meta de fiscalizações ambientais pré-estabelecida foi superestimada, pois toda a demanda, tanto da Divisão de Licenciamento como da Divisão de Fiscalização foram atendidas.

As fiscalizações nas bacias aquíferas do Município, relacionadas na meta 3 (três), e/ou dos recursos hídricos que as compõe, foram provenientes de denúncias e de intervenções de terceiros em APP. Embora, estas resultem em ações de natureza descritiva semelhante à do PPA, não foram consideradas como realização do previsto, tendo em vista a ausência de planejamento para execução das mesmas. A não realização de planos de execução decorre da grande demanda por fiscalizações em áreas sujeitas a degradação ou com registro de crime ambiental. Dado o exposto e estrutura do

Departamento, optou-se por atender ao emergencial em detrimento do planejado.

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL

RESULTADOS

Ações diretamente relacionadas ao Departamento de Planejamento e Educação Ambiental, em 2013:

A criação de Parcerias junto a diversos órgãos governamentais e não governamentais, tais como: Associação dos pescadores do Distrito de Governador João Durval Carneiro, Fórum ECOFEIRA, SOS RIO PARAGUAÇU, EVOLUIR CULTURAL, Movimento Água é Vida, dentre outros. Vale destacar, a efetiva participação de escolas públicas e privadas, bem como, de diversas secretarias municipais.

No contexto geográfico, as ações alcançaram 23 localidades do município (bairros e distritos) abrangendo todas as regiões da cidade.

No período em questão foram desenvolvidos 27 seminários/palestras; 02 cursos de capacitação para formação de multiplicadores da causa ambiental; 08 participações em eventos e projetos organizados pela comunidade; distribuição de 500 cartilhas educativas; 05 ações de plantio de árvores em pontos diferentes da cidade, com a participação direta de estudantes e professores; 10 atividades realizadas de forma lúdica, em que a Educação Ambiental foi trabalhada considerando a criatividade e desejo dos educandos.

Promoção de encontros com a participação de órgãos públicos, escolas, setor privado e ONGs, tendo como objetivo incentivar a formação de parcerias entre os diversos segmentos.

Elaboração de agenda coletiva de atividades ambientais.

Edição do Projeto Quartas Ambientais foi realizada na sede do CETEB, localizado no centro da cidade, oportunidade em que se tratou sobre Meio Ambiente à luz da legislação.

Todavia, reconhece-se a necessidade de elaboração de projetos diretamente relacionados à capacitação dos professores com intuito de atender de maneira mais direcionada o produto proposto pelo PPA.

FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE

A meta relacionada ao FUNDEMA, diz respeito à manutenção do mesmo, a qual vem sendo cumprida desde a implantação da unidade, em julho de 2010, conforme relatado no item 3.3.

Em virtude de seu crescimento e responsabilidade administrativa da cobrança de TLP, torna-se necessário estabelecer novos objetivos, que visem atender as novas demandas assumidas.

OUTRAS CONSIDERAÇÕES

Os Departamentos e o CONDEMA, não mencionados acima, não possuem metas específicas no PPA. No entanto, realizam atividades que contribuem para o cumprimento dos objetivos de competência direta dos relacionados anteriormente.

6- TÉCNICO DE SEGURANÇA DO MEIO AMBIENTE

Conforme Decreto nº8.414 de 21 de outubro de 2011, que aprova o Regimento Interno desta Secretaria, compete ao Técnico de Segurança do Meio Ambiente:

- Inspeccionar periodicamente as instalações da SEMMAM, com vistas a garantir a segurança, bem como a qualidade no Meio Ambiente;
- Assessorar o Gestor da SEMMAM, em ações voltadas a prevenção de acidentes;

- Atender em conjunto com outros servidores emergências ambientais;
- Participar de perícias e fiscalizações promovidas pelo Departamento de Licenciamento e Fiscalização Ambiental;
- Realizar atividades educativas na área de saúde e segurança do trabalho;
- Investigar acidentes, suas causas e emitir relatórios; e
- Desenvolver outras atividades.

Quadro 6 – Relação de Metas Previstas/ Realizadas do PPA e respectivos comentários

PROGRAMA: OS GUARDIÕES DO MEIO AMBIENTE: CONSTRUINDO UMA CIDADE SUSTENTÁVEL.

OBJETIVO: promover a fiscalização ambiental, bem como os licenciamentos ambientais em consonância com as leis.

AÇÃO/ PRODUTO	UNIDADE DE MEDIDA		2013	REALIZADO	COMENTÁRIO (S)
Licenciamento ambiental para empreendimentos novos e em expansão no município. Licença concedida	UNIDADE	FÍSICO	110 200.00 0	168	A demanda por licenças ambientais foi completamente atendida. No entanto, o seu quantitativo foi superior ao previamente estimado no PPA. Este resultado reflete a uma demanda maior por parte dos empreendedores.
Fiscalização ambiental no Município combatendo as ações nocivas ao meio ambiente. Fiscalizações Realizadas	UNIDADE	FÍSICO	3600 100.00 0	3.361	
Equipar o departamento de fiscalização e licenciamento ambiental com controle via satélite. Espaço físico equipado	UNIDADE	FÍSICO	-	-	

Manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais. Mnatida	UNIDADE	FÍSICO	100 200.00 0	0	
Realização de seminário ambiental Ações educativas realizadas	UNIDADE	FÍSICO	13 6.000	0	O quantitativo de seminários ambientais não foi cumprido, tendo em vista a impossibilidade de realização de eventos desta natureza com o valor de investimento previsto. Este, no entanto, foi devidamente aplicado na realização do Seminário em Homenagem ao Dia da Água e no Seminário de Tecnologia de Resíduos, que tiveram despesas superiores às previstas no PPA. Dessa forma, verifica-se que a meta foi superestimada considerando o orçado para sua execução.
Ações educativas realizadas Ações educativas realizadas	UNIDADE	FÍSICO	56 90.000	66	As atividades desenvolvidas em 2012 foram de orientação para a reutilização de materiais recicláveis, adoção de atitudes ecologicamente corretas como: utilização de transportes alternativos e sustentáveis, realização da coleta seletiva, descarte correto de resíduos sólidos, entre outras. Foi possível atrair crianças, jovens, adultos, professores e diversos segmentos da sociedade civil a participarem das 66 (sessenta e seis) ações educativas promovidas pelo Departamento.

<p>Criar e equipar uma sala ambiental do Município</p> <p>Áreas criadas</p>	UNIDADE	FÍSICO	-	-	
<p>Capacitar professores das redes municipal e estadual para serem guardiões do meio ambiente</p> <p>Professores qualificados</p>	UNIDADE	FÍSICO	300 20.000	90	Reconhece-se a necessidade de elaboração de projetos diretamente relacionados à capacitação dos professores com intuito de atender de maneira mais direcionada o produto proposto pelo PPA.
<p>Criar a guarda ambiental municipal</p> <p>Ação realizada</p>	UNIDADE	FÍSICO	-	-	
<p>Manutenção do Fundo Municipal de Defesa do Meio Ambiente</p> <p>Unidade Mantida</p>	%	FÍSICO	100 50.000	100	Cumprida desde a implantação da unidade, em julho de 2010.

FONTE: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais, 2013.

APÊNDICES

APÊNDICE A - QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS DO SETOR DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL POR TIPO DE DEMANDA

APÊNDICE B- RELAÇÃO DOS BAIRROS QUE PARTICIPARAM DAS AÇÕES DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DURANTE O ANO DE 2013.

APÊNDICE C – RELATÓRIO FOTOGRÁFICO DPEA/SEMMAM - 2013

APÊNDICE D - IMAGENS DA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS NATURAIS

APÊNDICE E - AGENTES ENVOLVIDOS EM EXERCÍCIO

APÊNDICE F - AGENTES ENVOLVIDOS DESLIGADOS

TOTAL	7	6	23	6	47	46	3	2	4	1	4	1	1	151
Espera de publicação			1	1	7	6	1		1					17
TOTAL GERAL													168	

*Compreende o período de janeiro até o fechamento deste Relatório.

FONTE: Departamento de Atendimento, Protocolo e Arquivo, 2012.

APENDICE B- RELAÇÃO DOS BAIRROS QUE PARTICIPARAM DAS AÇÕES DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DURANTE O ANO DE 2013.

Data	Bairros	Eventos	LOCAL
08/02/2013	Caseb	Palestra	Escola Passos Firmes
03/10/2013	Caseb	Exibição de vídeo e palestra	Escola Odorico Tavares
13/02/2013	Cruzeiro	Troca de Saberes promovida pelo MAV.	Igreja Senhor do Bonfim
06/03/2013	Centro da Cidade	Elaboração da Agenda/2013 com entidades afins.	CDL
20/03/2013	Centro da Cidade	Projeto Quartas Ambientais	CETEB

18/04/2013	Centro da Cidade	Apresentação do Projeto reciclar é Show	CEAF
04/12/2013	Centro da Cidade	Curso de capacitação	Em uma sala do Avivamento Bíblico.
08/12/2013	Centro da Cidade	Passeio Modal promovido pelas entidades ambientalistas	Saída da Praça Frões da Motta
05/06/2013	Centro da Cidade	I Fórum Socioambiental	Col. Modelo Luis Eduardo Magalhães
17/07/2013	Centro da Cidade	Palestra	EAEFS/ Escola de Enfermagem
22/03/2013	Baraúnas	Dia Mundial da Água	Parque da Lagoa Erivaldo cerqueira.
23/02/2013	Baraúnas	Dia Mundial da Água	Parque da Lagoa Erivaldo cerqueira.
09/05/2013	Baraúnas	Pocket Show	Escola Municipal Antonio Eloi da Costa
15/05/2013	Baraúnas	Pocket Show	Escola Elizabeth Johnson
19/09/2013	Baraúnas	Plantio de arvores	Escola Elizabeth Johnson
07/12/2013	Baraúnas	Palestra	Sede do Esporte Clube Riachuelo
13/03/2013	Tomba	Palestra e distribuição de Cartilhas Educativas	Escola Municipal Ana Brandoa
22/05/2013	Tomba	Pocket Show	Escola Municipal Ana Brandoa

18/08/2013	Tomba	Palestra para funcionários	Empresa Belgo Bekaert
9/4/2013	Kalilândia	Palestra para estudantes do 7º ano	Escola João Paulo I
24/04/2013	Kalilândia	Palestra (vespertino)	Colégio Castro Alves.
13/05/2013	Kalilândia	Palestra (matutino)	Colégio Castro Alves
14/04/2013	Conjunto Feira IX	Palestra e distribuição de cartilhas	Paróquia Nossa Senhora Aparecida
26/03/2013	Conjunto Feira IX	Palestra e distribuição de cartilhas (matutino)	Escola Mun. Maria de Lourdes Brito Portugal
02/04/2013	Conjunto Feira IX	Palestra e distribuição de cartilhas (vespertino)	Escola Mun. Maria de Lourdes Brito Portugal
07/05/2013	Rua Nova	Pocket Show (Projeto reciclar é Show)	Escola Municipal Celida Soares
10/06/2013	Rua Nova	Palestra e exibição de vídeo	CRAS da Rua Nova
30/08/2013	Rua Nova	Oficinas do Projeto reciclar é Show .	Escola Celida Soares
19/09/2013	Rua Nova	Plantio de Arvores.	Escola Celida Soares
08/05/2013	Conjunto Viveiros	Pocket Show (Projeto reciclar é Show)	Escola Municipal Antonio Alves
14/05/2013	Jardim Cruzeiro	Pocket Show (Projeto reciclar é Show)	Escola Municipal Cicero Barbosa de

			Carvalho
16/05/2013	Campo Limpo	Feira de Saúde/palestra	Igreja dos Santos dos Últimos Dias.
22/05/2013	Campo Limpo	Pocket Show (Projeto reciclar é Show)	Escola Municipal Chico Mendes
23/05/2013	Santa Mônica	Pocket Show (Projeto reciclar é Show)	Escola Municipal Maria Antonia Costa
23/05/2013	Conceição	Pocket Show (Projeto reciclar é Show)	Escola Municipal Jonathas Telles de Carvalho
28/08/2013	Conceição	Participação em mesa redonda	Escola Municipal Jonathas Telles de Carvalho
26/05/2013	Gabriela	Palestra	Associação do Loteamento Parque Bela Vista.
18/06/2013	SIM	Palestra e exibição de vídeo	Escola Estadual
23/07/2013	Mangabeira	Participação em reunião promovida pela Vigilância Epidemiológica	CRAS
01/08/2013	Distrito de Maria Quitéria	Reunião com professores	Escola Rui Nunes
28/08/2013	Distrito de Maria Quitéria	Oficina do Projeto Reciclar é Show.	Escola José Tavares Carneiro
17/09/2013	Distrito de Maria	Plantio de arvores com a Escola Municipal Ruy Nunes, escola particular	Lagoa Salgada de São José.

	Quitéria	João Paulo I e o Projeto recicla Zona Rural	
09/08/2013	Sobradinho	Palestra preparatória para a conferência –Infanto- Juvenil	Colégio CIE Assis Chateaubriand
27/08/2013	Sobradinho	Participação em mesa redonda	Colégio CIE Assis Chateaubriand
21/08/2013	Novo Horizonte	Palestra e exibição de vídeo	Escola Municipal Otaviano F. Campos
27/08/2013	DNR	Participação em mesa redonda	Escola Régis Bitencourt
29/08/2013	Queimadinha	Palestra	Escola São João da Escócia
20/09/2013	Subaé	Plantio de arvores	Escola Municipal Luciano Ribeiro
20/09/2013	Capuchinhos	Plantio de arvores	Escola Municipal Monteiro Lobato
03/06/2013	Conj. Feira IV	Palestra e distribuição de cartilhas	Escola Municipal Jacira Almeida
18/06/2013	Jardim Acácia	Palestra	Escola Municipal Pingo de Gente.

*O período de janeiro até 12 de dezembro de 2013, fechamento deste Relatório

FONTE: Departamento de Planejamento e Educação Ambiental, 2013.

Sec. Mun. de Prev. a Violencia e Dir. Humanos

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

À coordenação de Projetos Especiais, unidade diretamente subordinada à Secretaria Municipal de Prevenção a Violência e Promoção dos Direitos Humanos, compete:

- I- Coordenar, elaborar e desenvolver projetos especiais e específicos para implementação na área da segurança pública e direitos humanos do município;
- II- Monitorar a execução de todos os projetos afetos às áreas da segurança pública e direitos humanos do município;
- III- Coordenar e executar os convênios firmados com a Secretaria Municipal de Prevenção a Violência e Promoção dos Direitos Humanos;
- IV- Monitorar a execução dos contratos e convênios firmados com a Secretaria Municipal de Prevenção a Violência e Promoção dos Direitos Humanos;
- V- Fazer a prestação de contas dos convênios firmados com a Secretaria Municipal de Prevenção a Violência e Promoção dos Direitos Humanos.

1. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- 1.1- Participação na Comissão de organização da Comemoração dos 120(cento e vinte) anos da Guarda Municipal com realização das seguintes ações:
 - a) Celebração Católica na Igreja Matriz;
 - b) Celebração de Culto Evangélico;
 - c) Solenidade com distribuição de troféus e medalhas;
 - d) Passeio ciclístico.
- 1.2- Projeto de ordenamento e disciplina para desobstrução do trânsito nos dias de eventos da Casa de show Prime (Viaduto da Avenida Maria Quitéria) com a Avenida Fraga Maia.
- 1.3- Restauração Visual na estrutura física do Imóvel onde funciona a SEPREV:
 - a) Restauração de totem da entrada;
 - b) Estruturação de estacionamento para a ciclo patrulha e moto patrulha (instalação de toldo e placa informativa);
- 1.4- Reestruturação das Viaturas e Moto Patrulha da Guarda Municipal (mecânica, chaparia e padronização) ;
- 1.5- Comemoração do Dia Internacional da mulher valorizando a Guarda Municipal Feminina.
- 1.6- Projeto de Criação e execução da Ciclo Patrulha.

2. CRIAÇÕES COMUNICAÇÃO VISUAL

2.1- Brasão da Guarda Municipal (Própria autoria)
(foto)



2.2- Bandeira da Guarda Municipal; (Própria autoria)
(foto)



2.3- Troféus e medalhas da comemoração dos 120 anos da guarda Municipal;

2.4- Camisas do passeio ciclístico da Guarda Municipal para lançamento da ciclo patrulha;

2.5- Fardamento da ciclo patrulha



(foto)

2.6- Toldos para ponto de apoio em locais de atividades da ciclo patrulha (Avenida Getúlio Vargas, Avenida Presidente Dutra e Avenida Fraga Maia)

2.7- Painéis de identificação da ciclo patrulha com informações sobre dias e horários das atividades da ciclo patrulha;

2.8- Layout para identificação para as bicicletas da ciclo patrulha;

2.9- Fardamento da moto patrulha;



2.10- Layout para identificação para as bicicletas da moto patrulha;

2.11- Banner para o Departamento Jurídico;

2.12- Placas de proibido fumar;

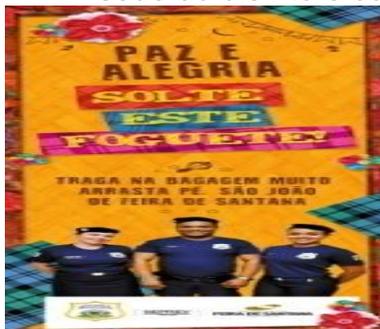
2.13- Banner em comemoração ao Dia Internacional da Mulher;

3. CAMPANHAS DE PREVENÇÃO À VIOLÊNCIA (Distribuição de panfletos pela Guarda Municipal Feminina)

3.1- Micareta de Feira de Santana 2013, no Terminal Rodoviário de Feira de Santana e no Pedágio da Via Bahia de Amélia Rodrigues,



3.2- São João do distrito de Maria Quitéria e São Pedro do distrito de Humildes, na sede do distrito e comunidades vizinhas;



3.3- Expofeira de 2013, no parque João Martins

4. PROJETOS APRESENTADOS

4.1- Projeto de Comunicação Visual para o Shopping Popular de Feira de Santana;



4.2- Projeto de Comunicação Visual para o Mercado de Arte Popular(provisório);



4.3- Projeto Ilustrativo da Guarita do Centro de Abastecimento;



4.4- Projeto para instalação do Camelódromo na Rua Intendente Ruy para relocação dos vendedores ambulantes da Avenida Senhor dos Passos;

4.5- Projeto Ilustrativo para o shopping Popular no Centro de Abastecimento de Feira de Santana;



4.6- Projeto Ilustrativo para os portões principais de acesso à Micareta de Feira 2014;



Primeiramente, cumpre destacar a promoção e participação deste Departamento de Apoio Jurídico da SEPREV nos seguintes eventos:

- Curso de Atendimento Eficaz promovido pelo SEST/SENAT em parceria com a SEPREV no período de 11/03/2013 a 15/03/2013;
- Mutirão de Atendimento ao Cidadão realizado no dia 04/05/2013 na Praça João Barbosa de Carvalho (Praça do Fórum) nesta Cidade em prol da campanha “Direito que dá direitos” promovida pela SEDES;
- Curso de capacitação de profissionais da Educação em parceria com a Secretaria Municipal de Educação de Feira de Santana com o tema “A violência Infanto-Juvenil no Contexto Escolar, proposta integrante do Projeto Rede de Prevenção e Enfrentamento da Violência Infanto-Juvenil em Feira de Santana”, realizado no dia 16/08/2013, na Secretaria Municipal de Educação de Feira de Santana.
- Curso de capacitação de profissionais das Instâncias de Segurança, em parceria com a Rede de Segurança Pública de Feira de Santana, tendo como proposta integrante do projeto: **“Rede de Prevenção e Enfrentamento da violência Infanto-Juvenil em Feira de Santana”**, cuja proposta integra um grupo de projetos do Núcleo de Estudos e

Pesquisas na Infância e Adolescência/NNEPA, vinculado ao Departamento de Saúde/Universidade Estadual de Feira de Santana/UEFS.

Cumpra também destacar que, na busca pela melhoria na qualidade do atendimento ao Cidadão, foi implantado o sistema de agendamento, com marcação de horário, no atendimento prestado por este Departamento de Apoio Jurídico da SEPREV.

Que, como foi devidamente registrado pela Coordenadoria de Apoio à Família e pela Coordenadoria de Procedimentos Criminais, seguem os dados estatísticos devidamente discriminados, acerca das ações e atuações deste Departamento de Apoio Jurídico da SEPREV referente ao período de 01/2013 a 11/2013:

Pré Atendimentos	2.766
Ações Consensuais	219
Ações de Alimentos	74
Ações de Execução de Alimentos	69
Ações de Revisão de Alimentos	07
Ação de Exoneração de Alimentos	02
Ações de Oferta de Alimentos	03
Ações de Investigação de Paternidade	13
Ações Negatórias de Paternidade	02
Ação de Regulamentação de Visitas	01
Ações de Divórcio Litigioso	35
Ações de Reconhecimento e Dissolução de União Estável	09
Ações de Guarda	11
Ações de Regulamentação de Guarda	04
Ações de Tutela	02
Ações de Curatela	04

Ações de Substituição de Curatela	03
Ações de Retificação de Registro Público	11
Ação de Assentamento de Registro Público	01
Ações de Busca e Apreensão	02
Adoção	01
Alvará	09
Emissão de Cartas	60
Registros de Atendimento Diversos	88
Petições de Juntadas	253
Requerimentos Administrativos ao Cartório Registro Civil	14
Cargas de Processo	198
Atendimentos com Advogados no Departamento	605
Atendimentos na área de procedimentos criminais no Departamento	146
Audiências Judiciais	356
Audiências Extrajudiciais	568
TOTAL	5.536

A Central de Atendimento 156 iniciou suas atividades em 16 de novembro de 2011, incorporando o conteúdo do Fala Cidadão já antes existente desde abril de 2010 somente com atendimento receptivo.

Por meio do 156, a população pode obter informações no que se refere a administração municipal e solicitar serviços, tais como, troca de lâmpadas, meio ambiente, tapa buraco, saúde, poluição sonora, limpeza urbana, maus tratos a idosos, maus tratos a crianças e adolescentes, maus tratos a animais, recolhimentos de animais mortos, recolhimento de animais soltos, entre outros.

Neste ano de 2013 com a mudança de governo foi feita visitas as secretarias e órgãos municipais para que a nova administração tomasse conhecimento do nosso sistema e

colocasse a disposição pessoas responsáveis com senhas individuais para que alimentasse o sistema com retorno. A Central de Atendimento 156 contava com uma reestruturação e a mais um decreto de suma importância que é para que se torne de utilidade pública que só através deste decreto podemos conseguir junto às operadoras de telefonia a gratuidade do serviço, que antes no ano de 2012 foi possível esta gratuidade só com as empresas Tim e Oi até o mês de novembro daquele mesmo ano. Por não ter sido liberado o nosso atendimento foi prejudicado, pois só através de número fixo pode conseguir falar com a Central 156 como mostra o quadro a seguir.

Ano 2012 (01.01 até 05.12.2012)	16.456
Ano 2013 (01.01 até 08.12.2013)	12. 210

Tem também contribuído com este quadro o fato em que algumas secretarias do município não vêm contribuindo com a nossa Central 156 e em entrevistas e sites colocam o número dela própria para que o cidadão ligue, esta informação faz com que as ligações diminuam na Central acarretando o setor da própria secretaria com as ligações tendo estas que contratar mais pessoas para o setor sabendo que o governo municipal criou a Central 156 para diminuir custos e direcionar todos os números para um mesmo lugar. Também contribui o fato da maioria das secretarias municipais não alimentar o sistema para que o cidadão fique informado sobre o andamento de sua solicitação fazendo com o mesmo ligue varias vezes e percam a credibilidade na Central 156 achando que é ela que irá resolver as demandas do município.

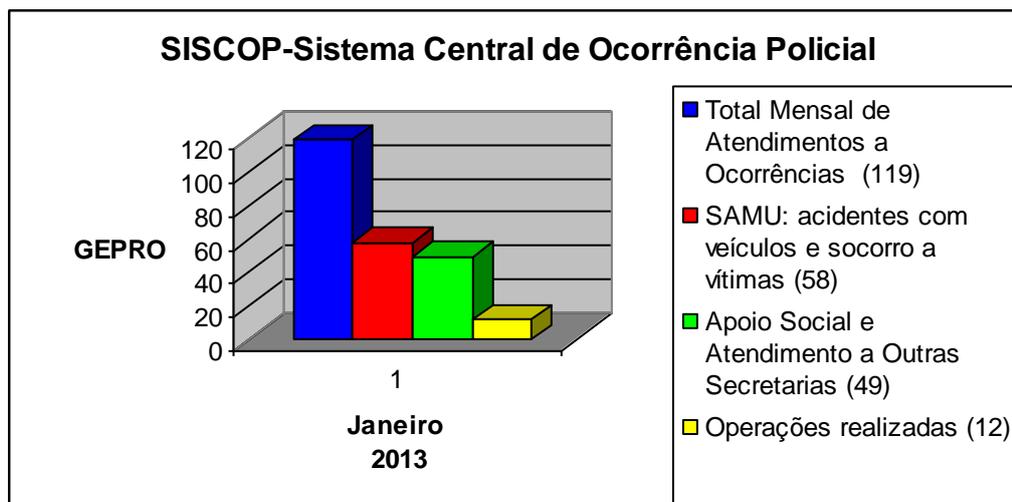
A coordenação tem feito durante todo ano ligações e e-mails para as secretarias e órgãos responsáveis pra coibir este acontecimento, mas em algumas tem sido muito difícil como mostra o relatório em anexo.

Não tivemos este ano o atendimento ativo dando retorno a população sobre todas as demandas apresentadas pelo cidadão e já concluídas como era previsto, pois a falta de informação destas secretarias não nos possibilitou.

No mês de março foi feita uma parceria com o Sest/Senat onde tivemos 20hs de capacitação para os tele operadores no que se refere ao Atendimento ao Telefone.

O nosso quadro de tele operador vem sofrendo modificações, pois a maioria é estagiários e durante o ano foi solicitado as secretarias que fizessem uma palestra ou capacitação com os assuntos pertinentes a cada uma para que melhor fossem preparados para atender aos cidadãos, mas só uma secretaria nos deu o retorno. A Seprev colou a disposição o local que seria o auditório para poder realizar a palestra ou capacitação. Já está previsto a saída de vários estagiários e a contratação de outros para o ano 2014.

RELATÓRIO GERAL: JANEIRO 2013



RELATÓRIO FINAL

Total de Atendimentos: 119 atendimentos

APOIO A EVENTOS:

Festa dos Reis

Sorteio das Unidades Habitacionais do programa Minha Casa Minha Vida

Jogos da 1ª fase do Campeonato baiano de Primeira Divisão

1ª Ação Voluntária Nacional de Psicopedagogia

Evento de Ação Social e Evangelismo

APOIO A OPERAÇÕES:

Vigilância Epidemiológica na remoção de animais

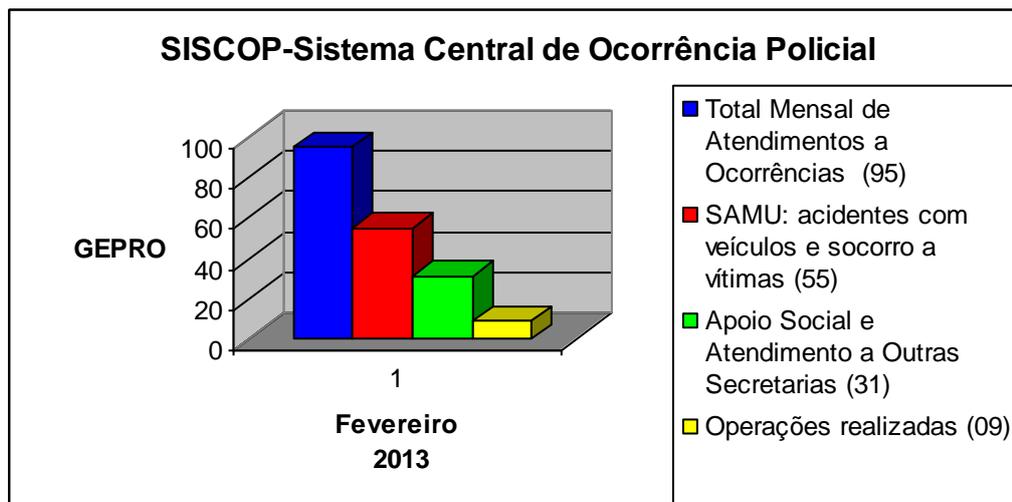
Secretaria de Desenvolvimento Urbano

Controle de Zoonozes

Limpeza Geral no Centro de Abastecimento

Combate de a Poluição Sonora

RELATÓRIO GERAL: FEVEREIRO 2013



RELATÓRIO FINAL

Total de Atendimentos: 95 atendimentos

APOIO A EVENTOS:

Festa dos Reis – Distrito de Tiguaruçú

Ação Social e Evangelismo

Ação Nacional de Psicopedagogia

APOIO A OPERAÇÕES:

Combate a Poluição Sonora com a SEMMAM

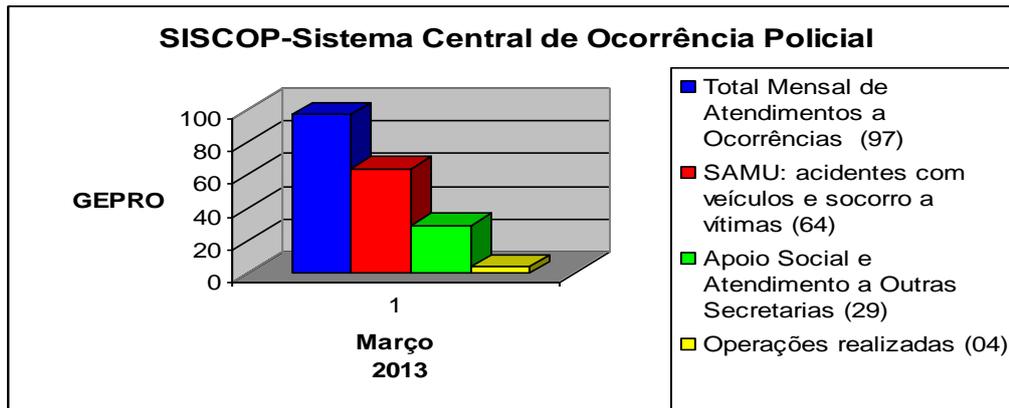
Placas e Cones com a SEMMAM

Controle de Zoonozes com 14 animais apreendidos

Faxinação – Tomba e Centro de Abastecimento

Acompanhamento na remoção de animais com a Vigilância Epidemiológica

RELATÓRIO GERAL: MARÇO 2013



RELATÓRIO FINAL

Total de Atendimentos: 97 atendimentos

APOIO A EVENTOS:

I^a Caminhada Evangélica

Visita Domiciliar no Cras Lagoa Grande

Secretaria de Cultura Esporte e Laser – Licitação das barracas da Micareta

APOIO A OPERAÇÕES:

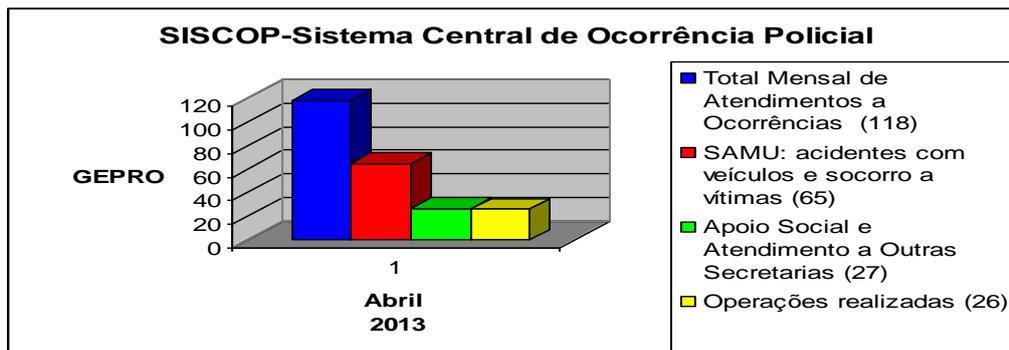
Secretaria de Desenvolvimento Econômico – Notificação

SEMMAM – Poluição visual com apreensão de 33 cavaletes.

SEMMAM – Notificação

Controle de Zoonozes na apreensão de animais

RELATÓRIO GERAL: ABRIL 2013



RELATÓRIO FINAL

Total de Atendimentos: 118 atendimentos

08 conduções de indivíduos á delegacias

APOIO A EVENTOS:

Micareta

Apoio a 1ª fase do campeonato da Rua Nova

Baile Infantil da Escola Independência

IIIª Lavagem do Clube Esquina

APOIO A OPERAÇÕES:

14 operações em conjunto com a SMTT e SEMMAM – Apreensão de transporte clandestino, Feira que sossego

01 operação em conjunto com a Secretaria de Cultura Esporte e Lazer – Fiscalização dos Camarotes

02 operações em conjunto com a Secretaria de Saúde – Interdição de Mercado e Escolta

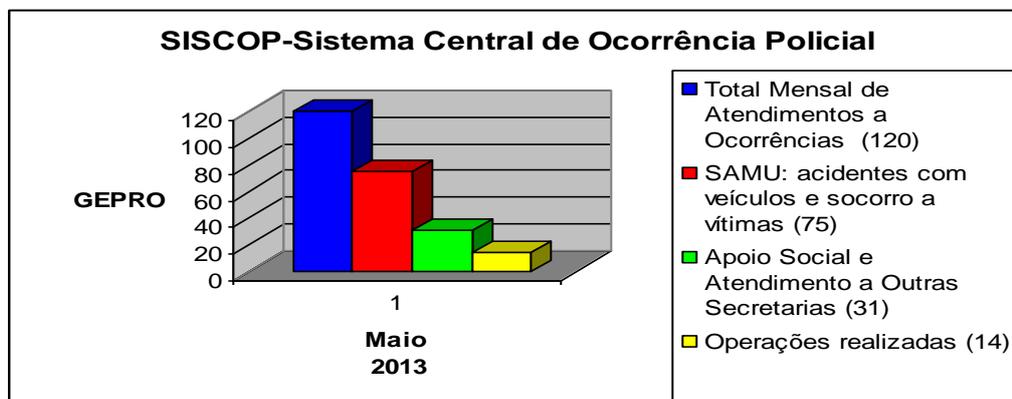
04 operações em conjunto com a SESP – Retirada de entulho e carcacas de veículos

02 operações em conjunto com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico – Organização da praça Bernardino Bahia,

02 operação em conjunto com a Secretaria de Desenvolvimento Urbano- Inspeção de bares e Restaurantes, invasão de área pública

03 operações em conjunto com a Centro de Zoonozes – Apreensão de animais

RELATÓRIO GERAL: MAIO 2013



RELATÓRIO FINAL

Total de Atendimentos: 120 atendimentos

02 conduções de indivíduos á delegacias

APOIO A EVENTOS:

Dia de Ação Solidária

5ª Conferência Municipal

Jogos do Campeonato da Rua Nova

VII Festa do Vaqueiro de Ipuacú

Multirão de Registro Civil

Iª Jornada do Semi-árido

Dia de Ação Social – Igreja Assembléia de Deus

Campeonato Nordestino de Wheeling

Dia do Desafio

Cinema no Ar

1ª Cavalgada das Amazonas Solidárias

1ª Etapa do Campeonato nordestino de Wheeling

Apoio a operações:

03 operações em conjunto com a SETT DEC no apoio a remoção de barracas

01 operação com a Secretaria de Obras – Construção irregular

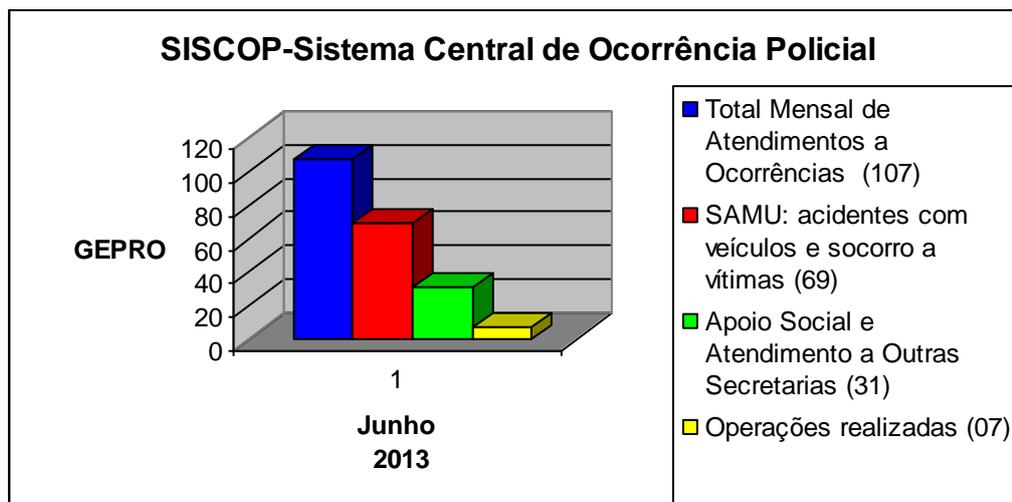
04 operações em conjunto com a Secretaria de Saúde – Reintegração de posse, desapropriação, Escolta.

04 operações em conjunto com a SEMMAM –Feira que sossego

02 operações com a SEDUR – Inspeção de Bares e restaurantes

01 operação em conjunto com a Secretaria de Saúde – Escolta

RELATÓRIO GERAL: JUNHO 2013



RELATÓRIO FINAL

Total de Atendimentos: 107 atendimentos

APOIO A EVENTOS:

Dia Nacional do Quadrilheiro Junino

Festejos Juninos

Programa de Convivência Social e Cidadania – Minha Casa Minha Vida

VII Super Copa dos Campeões 2013

Bingo Beneficente em prol do Lar Mariano

Curso de Astronomia Amadora – Observatório Antares

Divisão de Ambulantes em operações do Pacto de Feira

Quermesse Junina da Escola Antonio Brandão

Arrastão da Pandeirada

Arraia do Comércio 2013

Festejos Juninos na Escola Dagmar Silva

Jogos no Jóia da Princesa

3ª Passeata Ecológica

Seminário Provesc – Paz nas Escolas

Forró do Sibulino na Queimadinha

II º Forrozão É Proibido Cochilar

Projeto Pacto pela Feira

Concurso da Rainha e Princesa do Milho do Distrito de Maria Quitéria

Apoio a operações:

01 operação em conjunto com a SEMMAM-Invasão de terreno.

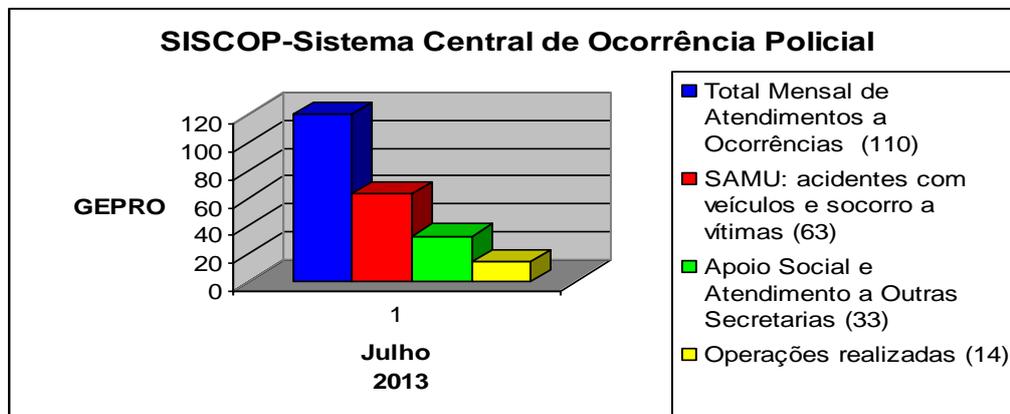
02 operações em conjunto com a SEMMAM - Feira quer silêncio.

02 operações em conjunto com a SEMMAM - notificações e fiscalização do comércio de fogos.

01 operação em conjunto com o PROCON – fiscalizando as casas de fogos de artifícios

01 operação com a Secretaria de Saúde- Escolta

RELATÓRIO GERAL: JULHO 2013



RELATÓRIO FINAL

Total de Atendimentos: 110 atendimentos

APOIO A EVENTOS:

Apresentação da Banda Marcial no desfile da Comemoração aos 116 anos de emancipação Política da Cidade de Cruz das Almas

Festa da Associação dos Deficientes Visuais na Euterpe Feirense

VII Super Copa dos Campeões

Comemoração aos 17 anos de Fundação do Museu de Arte Contemporânea

Caminhada da Paz

III^a Conferência Municipal de Promoção da Igualdade Racial

Evento Bando Anunciador

Espetáculo Picadeiro Andante

1^o Aviva – evento evangélico

APOIO A OPERAÇÕES:

08 operações em conjunto com a SEMMAM - Feira quer sossego.

03 operações juntamente com o Controle Epidemiológico – apreensão de animais soltos em via pública.

02 operações em conjunto com a SEDUR – Demolição de construção irregular

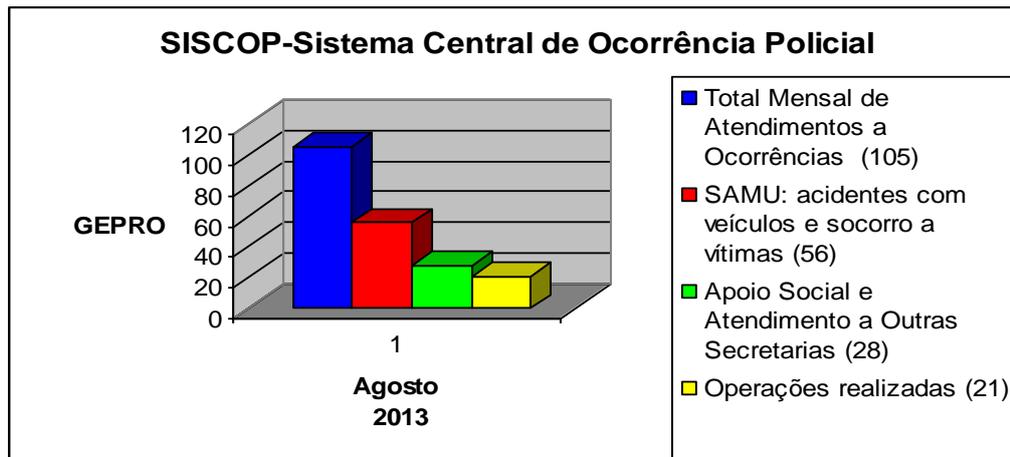
01 operação em Conjunto com a Secretaria de Saúde - Escolta

Apoio a Manifestações populares : 04 episódios

Conduções : 04 pessoas conduzidas a delegacia

Apreensões : 01 arma branca (faca), 02 caixas de som

RELATÓRIO GERAL: AGOSTO 2013



RELATÓRIO FINAL-Total de 105 atendimentos

APOIO A EVENTOS:

6ª Feira do Livro

Parada folclórica da Escola Municipal Maria da Glória Carvalho

3ª Corrida Saúde e bem-estar e caminhada da Diversidade

Desfile cívico do Colégio Recomeçar

Congresso geral de Jovens

CINE tela Brasil

Lançamento do Pacote de Obras nos bairros

M.M. Música no Museu de Arte Contemporânea

12ª Edição da Parada do Orgulho LGBT

XIV Caminhada do Folclore

Ação Social e caminhada Evangelística da Igreja Tabernáculo de Deus

Bingo Beneficente da Organização Progresso Social

Campeonato de futebol da Rua Nova

Apoio a operações:

09 operações em conjunto com a SEMMAM - Feira quer sossego.

07 operações em conjunto com a SEDUR - Demolição de construção irregular

01 operação em conjunto com a SETTDEC - Demolição de barracas

02 operação em conjunto com a SETTDEC - Feiras livres

01 operação em conjunto com a Zoonozes - remoção de 04 cavalos + 01 novilha

01 operação em conjunto com a Secretaria de Saúde - Escolta

Conduções : 04 pessoas conduzidas a delegacia

Apreensões : 01 facão + 01 faca

Semi-final da Copa Sertaneja de Futebol 2013

XII Olimpíada Estudantil

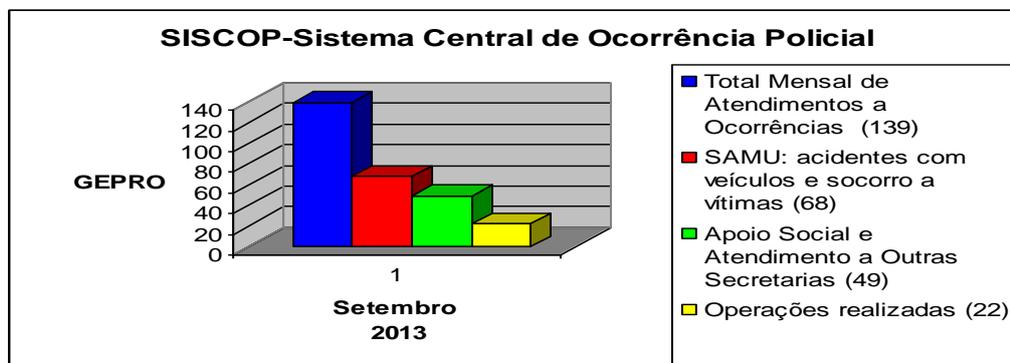
Passeata Projeto Meio Ambiente da Escola Chico Mendes

35 anos da rádio Princesa FM

Manifestação dos Trabalhadores Rurais

Hasteamento da bandeira

RELATÓRIO GERAL: SETEMBRO 2013



RELATÓRIO FINAL

Total mensal de 139 atendimentos

Apoio a operações:

09 operação em conjunto com a SEMMAM - Feira quer sossego.

01 em conjunto com a SEDUR – Demolição de construção irregular

07 operações em conjunto com a SETTDEC – Demolição de barracas

01 operação em conjunto com a SETTDEC – Feiras livres

02 operações em conjunto com a Secretaria de Educação- Escolta

01 operação em conjunto com o Ministério Público Estadual- Fiscalização e apreensão de carnes clandestinas

01 operação em conjunto com a Secretaria de Saúde - Escolta

Conduções: 02 pessoas conduzidas a delegacia

APOIO A EVENTOS:

Apoio a Fundação Hospitalar na realização de exames para homens

Apoio a Fundação Hospitalar na realização de exames para mulheres

Desfile de Primavera da Escola Antônio Alves Oliveira

Partida de Futebol Americano

Festa da Paróquia Senhor dos Passos

180 anos de Emancipação de Feira - Acompanhamento da Orquestra Sinfônica da Bahia

Iª Festa da Colheita no Distrito de São José

Cruzada Evangelística da Assembleia de Deus

Festa do Vaqueiro de Alecrim Miúdo

Olimpíadas Estudantis

Passeata da Escola Chico Mendes

Campeonato Baiano de Bicycross

Evento Social do Posto de Saúde da Rocinha II

XXXVIII Exposição Agropecuária de Feira de Santana – 01 a 08 de Setembro

Semana Nacional de Trânsito

Passeio Ciclístico de Primavera

Apoio a delegação Chinesa

Operação Prime

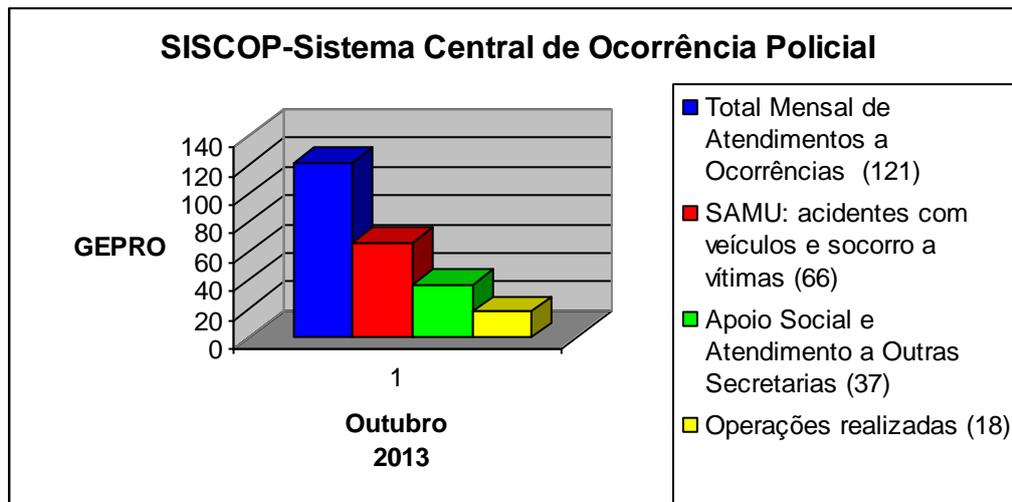
Projeto de Educação Ambiental na Escola Célida Soares

Festa do Vaqueiro do Distrito de Jaguará

Copa dos Bairros

Projeto Procon Móvel

RELATÓRIO GERAL: OUTUBRO 2013



RELATÓRIO FINAL

Total mensal de 121 atendimentos

Apoio a operações:

08 operação em conjunto com a SEMMAM - Feira quer sossego.

03 operação em conjunto com a SEMMAM – Transporte irregular, construção irregular, demolições a construção irregular.

01 operação em conjunto com a SEDUR – Averiguação de obras irregulares

02 operações em conjunto com a SETTDEC – Fiscalização de Feiras livres e organização de barracas

03 operação em conjunto com o Ministério Público Estadual- Fiscalização e apreensão de carnes clandestinas

01 operação em conjunto com a Secretaria de Saúde - Escolta

Conduções: 07 pessoas conduzidas à delegacia

APOIO A EVENTOS:

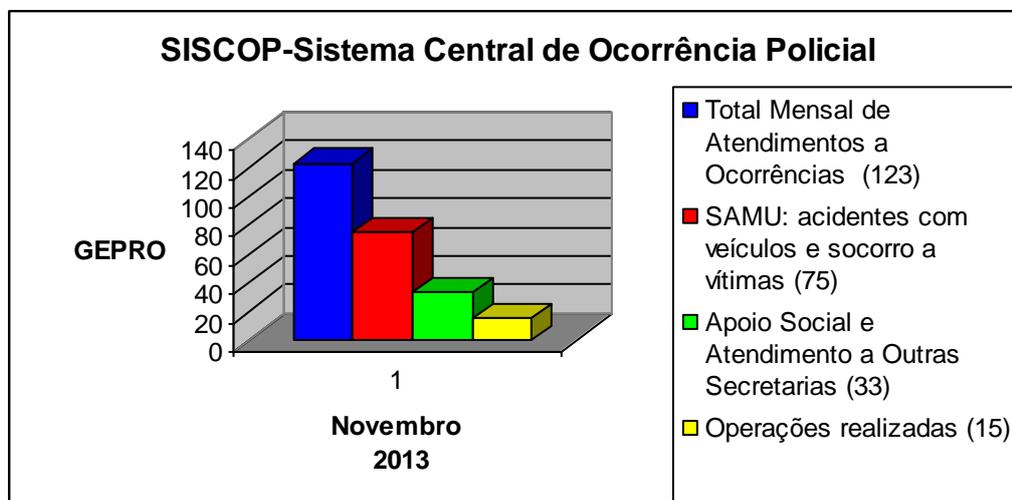
Mostra de cultura da Escola Municipal Antônio Alves Oliveira

Apoio aos jogos recreativos do Colégio Asas

Ação promovida na UBS do Dispensário Santana para crianças da Comunidade

Festa do Vaqueiro do Povoado da Jaqueira
 Apoio a Copa dos Bairros e Copa Interdistrital
 Caminhada Solidária
 Corrida Sorriso de Criança
 Atividade da Semana da Criança no Parque da Cidade
 IIIª Etapa do Projeto Palco Giratório
 Evento de Ação Social no CRAS da Rua Nova
 Cruzada Evangelística da Igreja Assembleia de Deus
 3ª Caminhada da Paz
 Evento comunitário no povoado de Galhardo
 Projeto de Intervenção de Serviço Social do Centro de Referência Maria Quitéria
 Apoio ao evento e comemoração ao Dia do Eletricista
 Jogos no Estádio Alberto Oliveira
 Ação de Saúde no bairro Queimadinha
 VII Fórum Feirense no bairro Baraúnas
 Caminhada Outubro Rosa
 Festa do Pescador e IIIº Seminário Ecológico para o Desenvolvimento do lago Lago Pedra do Cavalo

RELATÓRIO GERAL: NOVEMBRO 2013



RELATÓRIO FINAL

Total mensal de 123 atendimentos

APOIO A EVENTOS:

XIII Festival de Bandas e Fanfarras

Bazar beneficente em prol da Escola Dagmar Silva

Multirão do Diabetes na CLIHON

Iª Caminhada da Saúde do Feira X

IV Mostra de Artes da Escola Municipal Jonathas Teles de Carvalho

3º Domingo de Lazer da Associação Rural, São Cristovão- Tiquaruçú

Apoio a Eleição do Conselho Tutelar

Premiação do Projeto Reciclar é Show

Espectáculo “O Solene” do grupo nariz de cogumelo

Apoio a operações:

08 operação em conjunto com a SEMMAM - Feira quer sossego.

03 operação em conjunto com a SEMMAM – Transporte irregular.

01 operações em conjunto com a SETTDEC – Fiscalização de barracas

02 operações em conjunto com a SEDESO- Escolta de Transporte de Valores

01 operação em conjunto com a Secretaria de Saúde - Escolta

Conduções: 02 pessoas conduzidas à delegacia

Sorteio das Unidades Habitacionais Iguatemi I e II do programa Minha Casa Minha Vida

Lançamento do Natal Encantado

12ª Edição do Festival Metropolitano de Música Vozes da Terra

Cruzada Evangelística da Igreja Assembléia de Deus

43ª Festa do Vaqueiro do povoado do Socorro-Tiquaruçú

Feira de Agricultura Solidária e Familiar

Jogos da Copa Interdistrital

Relatório anual das Atividades da Guarda Municipal

Período compreendido de Janeiro a Novembro/2013

AÇÕES SOCIAIS E PREVENTIVAS DA GUARDA MUNICIPAL NO ATENDIMENTO A POPULAÇÃO EM GERAL:

Total de Ocorrências Atendidas 2013 - 1.247 atendimentos
Total de Operações 2013 - 155 operações realizadas
Total Apoios a SAMU em 2013 - 714 atendimentos
Total de Apoio a outras Secretarias 2013– 378 atendimentos
Total de Apreensões e Condução 2013- 20 pessoas Conduzidas à Delegacia e Conselho + 03 armas brancas

► Descrição das operações realizadas pela Guarda Municipal em apoio as Secretarias, no período compreendido de Janeiro a Novembro.

Operações Feira quer Sossego em conjunto com o SMTT e SEMAM, 87 solicitações atendidas. – Notificações e apreensões de som, fiscalização de comércio de fogos.
Operações com a SEDUR, 16 solicitações atendidas.- Demolição de construções irregulares, Inspeção de bares e restaurantes, invasão de áreas públicas.
Operações com a SETTDEC , 22 solicitações atendidas – Demolições de barracas, apoio nas Feiras Livres .
Operações com o Zoonozes , 09 solicitações atendidas – Remoção de animais .
Operações com o Ministério Público Estadual , 04 solicitações atendidas – Fiscalização e apreensão de carnes clandestinas.
Operações com a Vigilância Epidemiológica, 05 solicitações atendidas.- Animais soltos em via pública
Operações com a Secretaria de Educação, 02 solicitações atendidas – Escolta de valores
Operações com a Secretaria de Saúde, 11 solicitações atendidas.- Escolta e interdição de mercados.
Operações com a SESP , 05 solicitações atendidas – Retirada de entulho e carcaça de veículos.
Operações com a SEDESO, 02 solicitações atendidas.

RELATÓRIO SINTÉTICO DE SOLICITAÇÕES

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
ALAGAMENTO DE CASAS						4							4
CASAS COM RISCO DE DESABAMENTO (SEHAB)			1	3	2		1	8	2	2	1	1	21
CASAS EM RISCO DE DESABAMENTO		1		1	1		1	1			1	1	7
DEFESA CIVIL/OUTROS		1		1	3	2	5	11	2	6	5	1	37
IMÓVEL ABANDONADO EM RISCO DE DESABAR													0
INCÊNDIO						1	1						2
INFILTRAÇÃO POR VAZAMENTO DE ÁGUA (EMBASA)				1	1								2
INUNDAÇÃO AMEAÇA							1						1
PAREDES COM RACHADURA		3	2	1	3	3	1	2	3	1			19
RISCO DE INCÊNDIO/BOTIJÕES		2	2	1	3			1	1				10
TRANSBORDAMENTO DE CANAL DE AGUA FLUVIAIS				1			4		1				6
TOTAL	0	7	5	9	13	10	14	23	9	9	7	3	109

Sec. Ext. de Conv. e Gestão

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

DIVISÃO DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE

Levantamento de todos os Contratos e Convênios com a União;

Estreitamento de parceria junto com a CAIXA, estabelecendo calendário de reuniões para ponto de controle;

Parcerias realizadas com técnicos e analistas de Ministérios e Secretarias, concedentes de programas de interesse do Município;

Regularização dos Contratos de Repasse com obras finalizadas com pendências;

Regularização dos Contratos de Repasse concluídos e vencidos, com pendências na Prestação de Contas Final;

Viabilização de Contratos notificados através do Sistema de Convênios;

Acompanhamento sistemático dos Contratos com o FNDE, inadimplentes e com ações da Justiça;

Regularização das pendências relativas a falta de pagamento aos empreiteiros, contratados pelo município para várias obras de recursos federais;

Regularização de 16 (dezesesseis) Contratos de Repasse com obras reiniciadas;

Gestão dos Contratos de Repasse em execução;

Gestão dos Contratos de Repasse 2012, assinados em 2013, com o acompanhamento dos projetos, licitação e cadastramento no Sistema de Convênios;

Cursos de Capacitação para servidores de diversas Secretarias no Sistema de Convênios – SICONV, em parceria com as Secretarias de Planejamento e da Fazenda;

Capacitação de Servidores em Elaboração e Análise de Prestação de Contas de Convênios e Contratos de Repasse;

PROPOSTAS CADASTRADAS 2013

Nº DA PROPOSTA: 023379/2013

ÓRGÃO: 44204 – Fundo Nacional do Meio Ambiente.

VALOR GLOBAL: R\$ 200.000,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 8.000,00

OBJETO: Criação do Núcleo de Educação Ambiental no Município de Feira de Santana.

Nº DA PROPOSTA: 012796/2013

ÓRGÃO: 54000 – Ministério do Turismo.

VALOR GLOBAL: R\$ 1.000.000,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 40.000,00

OBJETO: Reforma e Ampliação da Casa do Reisado de São Vicente e seu entorno.

Nº DA PROPOSTA: 008318/2013

ÓRGÃO: 54000 – Ministério do Turismo.

VALOR GLOBAL: R\$ 1.000.000,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 40.000,00

OBJETO: Ampliação do Museu Parque do Saber Dival da Silva Pitombo.

Nº DA PROPOSTA: 005629/2013

ÓRGÃO: 54000 – Ministério do Turismo.

VALOR GLOBAL: R\$ 1.043.478,26

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 83.478,26

OBJETO: Reforma e Ampliação da Praça Padre Ovídio.

Nº DA PROPOSTA: 012834/2013

ÓRGÃO: 54000 – Ministério do Turismo.

VALOR GLOBAL: R\$ 1.000.000,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 40.000,00

OBJETO: Reforma da Praça da Matriz.

Nº DA PROPOSTA: 012846/2013
ÓRGÃO: 54000 – Ministério do Turismo.
VALOR GLOBAL: R\$ 2.450.000,00
VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 500.000,00
OBJETO: Reforma no Teatro e Centro de Convenções.

Nº DA PROPOSTA: 012818/2013
ÓRGÃO: 54000 – Ministério do Turismo.
VALOR GLOBAL: R\$ 1.000.000,00
VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 40.000,00
OBJETO: Reforma da Praça Fróes da Mota.

Nº DA PROPOSTA: 012880/2013
ÓRGÃO: 54000 – Ministério do Turismo.
VALOR GLOBAL: R\$ 4.440.000,00
VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 400.000,00
OBJETO: Acesso Exclusivo ao Aeroporto.

Nº DA PROPOSTA: 076688/2013
ÓRGÃO: 51000 – Ministério do Esporte.
VALOR GLOBAL: R\$ 483.040,71
VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 10.000,00
OBJETO: Reforma e Equipamentação do Campo de Futebol no distrito de Tiquaruçu.

Nº DA PROPOSTA: 076702/2013
ÓRGÃO: 51000 – Ministério do Esporte.
VALOR GLOBAL: R\$ 263.509,29
VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 5.300,00
OBJETO: Reforma e Equipamentação do Campo de Futebol no Alto do Papagaio.

Nº DA PROPOSTA: 029293/2013
ÓRGÃO: 51000 - Ministério do Esporte.
VALOR GLOBAL: R\$ 300.000,00
VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 7.500,00
OBJETO: Reforma e Equipamentação do Campo de Futebol de Bonfim de Feira.

Nº DA PROPOSTA: 061836/2013
ÓRGÃO: 51000 – Ministério do Esporte.
VALOR GLOBAL: R\$ 529.795,06
VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 237.295,06
OBJETO: Reforma e Equipamentação do Campo de Futebol de Matinha.

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO: 394
ÓRGÃO: Centro de Iniciação ao Esporte
VALOR GLOBAL: R\$ 3.200.000,00
LOCAL: Feira VII
OBJETO: Ginásio Poliesportivo (arquibancada para 195 pessoas); Área de apoio (administração, sala de professores/ técnicos, vestiários, chuveiros, enfermaria, copa, depósito, academia, sanitário público.); Pista de Atletismo.

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO: 403
ÓRGÃO: Centro de Iniciação ao Esporte
VALOR GLOBAL: R\$ 3.200.000,00
LOCAL: BARAÚNAS
OBJETO: Ginásio Poliesportivo (arquibancada para 195 pessoas); Área de apoio (administração, sala de professores/ técnicos, vestiários, chuveiros, enfermaria, copa, depósito, academia, sanitário público.); Pista de Atletismo.

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO: 555
ÓRGÃO: Centro de Iniciação ao Esporte
VALOR GLOBAL: R\$ 2.600.000,00
LOCAL: GABRIELA
OBJETO: Ginásio Poliesportivo (arquibancada para 195 pessoas); Área de apoio (administração, sala de professores/ técnicos, vestiários, chuveiros, enfermaria, copa, depósito, academia, sanitário público.); Pista de Atletismo.

Nº DA PROPOSTA: 074061/2013
ÓRGÃO: 56000 – Ministério das Cidades .
VALOR GLOBAL: R\$ 3.500.000,00
VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 140.000,00
OBJETO: Regularização Fundiária em bairros da cidade de Feira de Santana.

Nº DA PROPOSTA: 076626/2013
ÓRGÃO: 56000 – Ministério das Cidades.
VALOR GLOBAL: R\$ 493.100,00
VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 0,00
OBJETO: Pavimentação do Bairro Subaé.

Nº DA PROPOSTA: 030086/2013

ÓRGÃO: 56000 – Ministério das Cidades.

VALOR GLOBAL: R\$ 493.100,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 0,00

OBJETO: Implantação de pavimentação em vias públicas urbanas no bairro da Mangabeira.

Nº DA PROPOSTA: 061111/2013

ÓRGÃO: 56000 – Ministério das Cidades.

VALOR GLOBAL: R\$ 5.422.548,93

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 478.948,93

OBJETO: Implantação de Pavimentação em Vias Publicas Urbanas. Obras de microdrenagem. Implantação de Passeios Públicos. (Ayrton Senna)

Nº DA PROPOSTA: 037430/2013

ÓRGÃO: 56000 – Ministério das Cidades

VALOR GLOBAL: R\$ 1.028.750,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 41.150,00

OBJETO: Obras de pavimentação e passeio no loteamento Parque Nova América e Conjunto Habitacional Paulo Souto (Aviário).

Nº DA PROPOSTA: 019802/2013

ÓRGÃO: 44204 – Secretaria Especial de Política para as Mulheres.

VALOR GLOBAL: R\$ R\$ 320.521,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ R\$ 13.000,00

OBJETO: Capacitação de agentes públicos e da iniciativa privada que atuam no Território de Identidade Portal do Sertão, por meio de aquisição de bens de consumo e serviços, bem como bens de capital.

Nº DA PROPOSTA: 019833/2013

ÓRGÃO: 44204 – Secretaria Especial de Política para as Mulheres

VALOR GLOBAL: R\$ R\$ 105.627,22

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ R\$ 5.627,22

OBJETO: Aquisição de veículo e material permanente para criação e reestruturação de Organismos de Promoção e Defesa dos Direitos da Mulher.

Nº DA PROPOSTA: 08576590000113008

ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE

NOME: UBS Bela Vista do Rosário
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 08576590000113011
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Feira X
VALOR GLOBAL: R\$ 659.000,00

Nº DA PROPOSTA: 08576590000113018
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Santa Mônica II
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 08576590000113020
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Feira VII
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 08576590000113023
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Parque Ipê
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 08576590000113025
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Morada Tropical
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 08576590000113026
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Campo Limpo IV e V
VALOR GLOBAL: R\$ 659.000,00

Nº DA PROPOSTA: 08576590000113028
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Parque Lagoa Subaé
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 08576590000113029
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Campo Limpo II e III
VALOR GLOBAL: R\$ 659.000,00

Nº DA PROPOSTA: 08576590000113031
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Expansão I e II
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 0857659000011332
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Liberdade
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 0857659000011333
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS Feira IX
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 0857659000011335
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: UBS George Américo I e II
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 0857659000011338
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: R\$ UBS Sobradinho I e II
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA: 0857659000011341
ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA SAÚDE
NOME: R\$ UBS Pedra do Descanso
VALOR GLOBAL: R\$ 512.000,00

Nº DA PROPOSTA:074476/2013

ÓRGÃO: MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL

VALOR GLOBAL: R\$ 515.624,45

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 15.624,45

OBJETO: Estruturação da Rede de Serviços de Proteção Social Especial – Aquisição de Material de Consumo e Contratação de Serviços de Terceiros (pessoa Física e/ou Jurídica).

Nº DA PROPOSTA:074479/2013

ÓRGÃO: MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL

VALOR GLOBAL: R\$ 412.500,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 12.500,00

OBJETO: Estruturação da Rede de Serviços de Proteção Social Especial – Construção do Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS.

Nº DA PROPOSTA: 056793/2013

ÓRGÃO: MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL

VALOR GLOBAL: R\$ 105.447,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 5.447,00

OBJETO: Estruturação da Rede de Serviços de Proteção Social Especial – Aquisição de Equipamento / Material Permanente e Veículos.

Nº DA PROPOSTA:087988/2013

ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA AGRICULTURA PECUARIA E ABASTECIMENTO.

VALOR GLOBAL: R\$3.428.000,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 274.240,00

OBJETO: Recuperação da malha Rodoviária para o escoamento da produção Agrícola em nossa Região.

Nº DA PROPOSTA:087887/2013

ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA AGRICULTURA PECUARIA E ABASTECIMENTO.

VALOR GLOBAL: R\$ 930.800,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 248.300,00

OBJETO: Adequação pavimentação e manutenção da estrada vicinal que liga o bairro do Limoeiro ao povoado de Fulô.

Nº DA PROPOSTA:087872/2013

ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA AGRICULTURA PECUARIA E ABASTECIMENTO.

VALOR GLOBAL: R\$ 3.428.000,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 274.240,00

OBJETO: Pretende-se melhorar o escoamento da produção agrícola, facilitar a locomoção dos rurícolas até as sedes dos distritos preservando e mantendo as estradas.

Nº DA PROPOSTA:087196/2013

ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA AGRICULTURA PECUARIA E ABASTECIMENTO.

VALOR GLOBAL: R\$ 114.383,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 11.438,30

OBJETO: Reestruturar o potencial agrícola do município com introdução de variedades resistentes a seca e elevado poder produtivo.

Nº DA PROPOSTA:086463/2013

ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA AGRICULTURA PECUARIA E ABASTECIMENTO.

VALOR GLOBAL: R\$ 3.534.240,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 353.424,00

OBJETO: Correção e adubação do solo na zona Rural de Feira de Santana.

Nº DA PROPOSTA: 085168/2013

ÓRGÃO: MINISTÉRIO DA AGRICULTURA PECUARIA E ABASTECIMENTO.

VALOR GLOBAL: R\$ 1.000.000,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 40.000,00

OBJETO: Estruturação da ExpoFeira 2014.

Nº DA PROPOSTA:

ÓRGÃO: BANCO DO NORDESTE

VALOR GLOBAL: R\$ 70.000,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 0,00

OBJETO: Promoção, proteção e defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente/CMDCA.

Nº DA PROPOSTA:

ÓRGÃO: Secretaria Especial de Direitos Humanos da Presidência da República.

VALOR GLOBAL: R\$ 50.000,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$0,00

OBJETO: Equipamentação dos Conselhos Tutelares

Nº DA PROPOSTA:

ÓRGÃO: FUNDO SOCIAL DA CAIXA

VALOR GLOBAL: R\$ 9.450.000,00

VALOR DE CONTRAPARTIDA: R\$ 680.000,00

OBJETO: Recuperação ambiental das Lagoas Urbanas de Feira de Santana.

Valores:

Meio Ambiente: R\$ 200.000,00

Turismo: R\$ 11.933.478,26

Esporte: R\$ 1.576.345,06

Centro de Iniciação ao Esporte: R\$9.000.000,00

Cidades: R\$ 10.937.498,93

Secretaria Especial de Política para as Mulheres: R\$ 426.148,22

Saúde: R\$ 8.115.000,00

Desenvolvimento Social: R\$ 1.033.571,45

Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento: R\$12.435.427,00

BANCO DO NORDESTE: R\$ 70.000,00

Secretaria Especial de Direitos Humanos da Presidência da República: R\$ 50.000,00

FUNDO SOCIAL DA CAIXA: R\$ 9.450.000,00

VALOR TOTAL: R\$ 65.227.468,92